



## INSCRIPCIÓN AL SERVICIO SOCIAL

Fecha de solicitud:

No:

Fotografía del  
alumno de S.S.

**Instrucciones generales:** Llenar a máquina o letra de molde.  
El trámite lo podrá realizar o recoger el interesado presentando identificación oficial.

### 1. Datos personales

Nombre (s)

Apellido paterno

Apellido materno

### 2. Información del proyecto

Nombre del proyecto

Área: \_\_\_\_\_ Responsable: \_\_\_\_\_

### 3. Periodo/ días/ horario a cubrir

Días que el alumno estará en INAOE realizando su servicio social: \_\_\_\_\_

Horario: \_\_\_\_\_ Total de horas a cubrir: \_\_\_\_\_

Inicio de servicio social: \_\_\_\_\_ Finalización del servicio social: \_\_\_\_\_

Observaciones: \_\_\_\_\_

### 5. Coordinación de alumnos externos (Servicio Social)

Sello con fecha de recibido:

Nombre y firma del responsable del proyecto

Nombre y firma del estudiante

Recibió (nombre y firma):

Anexar plan de trabajo (no mayor a dos cuartillas) a este formato para entregar a la Coordinadora de alumnos externos, en la Dirección de Formación Académica.