

5.17 Cumplimiento de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, de enero a junio de 2016

Atención a solicitudes de información:

Durante el primer semestre de 2016, la Unidad de Enlace del INAOE recibió, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, un total de 14 solicitudes de información, dos de las cuales fueron dirigidas al fideicomiso del Gran Telescopio Canarias del Observatorio de Roque de los Muchachos (GTC). A continuación se enlistan las solicitudes del semestre con su número de folio, contenido, tipo de respuesta y estatus.

Solicitudes dirigidas al INAOE			
Número de folio	Estatus	Tipo de respuesta	Solicitud
1129000000116	Terminada	Entrega de información en medio electrónico	"Programa Anual de Comunicación Social para el Ejercicio Fiscal 2016" o el "Programa Anual de Propaganda y Publicidad para el Ejercicio Fiscal 2016", que contenga nombre de campañas, versiones, objetivo, coemisores, fechas de difusión, estratos socioeconómicos y edad de la población meta, y los medios de difusión utilizados.
1129000000216	Terminada	Entrega de información en medio electrónico	Información del período del 1 de diciembre de 2006 a la fecha oficial. Todo documento que contenga información relacionada con el Grupo Financiero Banorte S.A.B. de C.V., Banco Mercantil del Norte, S.A., Institución de Banca Múltiple Grupo Financiero Banorte, Arrendadora y Factor Banorte, S.A. de C.V. Sofom, E.R., Almacenadora Banorte, S.A. de C.V., Casa de Bolsa Banorte Ixe, S.A. de C.V. Grupo Financiero Banorte, Banorte-Ixe Tarjetas, S.A. de C.V. Sofom, E.R. Sólida Administradora de Portafolios, S.A. de C.V. Sofom E.R. (que en adelante se referirá, sólo como Banorte), así como con Banco Interacciones, Sociedad Anónima, Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Interacciones, Interacciones Casa de Bolsa y Aseguradora Interacciones (en adelante, sólo Interacciones).

1129000000316	Terminada	Entrega de información en medio electrónico	Proyectos a corto, largo y mediano plazo de este Instituto y cuánto presupuesto se estima para los mismos.
1129000000416	Terminada	Entrega de información en medio electrónico	¿Cuánto presupuesto se le da a este Instituto para realizar sus proyectos y funciones?
1129000000516	Terminada	No es de competencia de la Unidad de Enlace	Pide información del proyecto PIDIREGAS de la CFE.
1129000000616	Terminada	Requerimiento de información adicional, desechada por falta de respuesta del ciudadano. De todos modos se le proporcionó la información relacionada con el presupuesto del Portal de Obligaciones de Transparencia	Presupuesto
1129000000716	Terminada	No es de competencia de la Unidad de Enlace	Pide copia de tarjetones de pago, es trabajador del IMSS, da matrícula, etc.
1129000000816	Terminada	Entrega de información en medio electrónico	1. Acerca del Gran Telescopio Milimétrico (ubicado en Puebla), quisiera saber cuántos recursos se han invertido anualmente desde que se echó a andar y hasta el 2016? 2. Asimismo, quisiera saber cuántas personas laboran específicamente para dicho proyecto del GTM? 3. Por otra parte, quisiera un listado con al menos 10 de los proyectos de observación más representativos que se han hecho con el GTM, que incluya un resumen pequeño de cada proyecto y los resultados que han dado, o lo que han aportado a la sociedad?

Solicitudes dirigidas al INAOE			
Número de folio	Estatus	Tipo de respuesta	Solicitud
112900000916	Terminada	Entrega de información en medio electrónico	Programas dedicados a los jóvenes.
1129000001016	Terminada	Entrega de información en medio electrónico	Datos de los contratos adjudicados de la prestación de servicios en materia de telecomunicaciones. No Contrato Proveedor Vigencia Fundamento de Ley para su adjudicación Importe En su caso Justificación para caso de excepción a Licitación Empresa Adjudicada Lo anterior, considerando el periodo comprendido del 1 de enero del 2016 al 31 de mayo del 2016 y tomando en consideración que los servicios en materia de telecomunicaciones son los siguientes: 1) Internet; 2) Telefonía fija; 3) Telefonía IP; 4) Red Privada Virtual; 5) Mpls; 6) Servicio Administrado de Telefonía; 7) Servicios Land to Land.
1129000001116	Terminada	Entrega de información en medio electrónico	Estados financieros del año 2015 y 2016
1129000001216	Terminada	Entrega de información en medio electrónico	ANEXO 8 DE LAS BASES DE CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LA-019GYR075-E1-2016, DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

Solicitudes dirigidas al Fideicomiso del GTC			
Número de folio	Estatus	Tipo de respuesta	Solicitud
1129200000116	Terminada	Entrega de información en medio electrónico	Cuántas solicitudes de acceso a la Información Pública Gubernamental recibieron el día 05 de mayo de 2016 por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia.
1129200000216	Terminada	No es de competencia de la Unidad de Enlace	El costo y inicial y final de la construcción de la prolongación de la Avenida Margaritas en la ciudad de Puebla.

Actualización del índice de Expedientes Reservados y del Sistema Persona.

La Unidad de Transparencia del INAOE continuó con la actualización semestral del índice de expedientes reservados, lo cual se realizó en los meses de enero y junio del presente año. Asimismo, el Sistema Persona del INAOE no sufrió modificaciones, transmisiones ni cambios.

Actualización del Portal de Obligaciones de Transparencia:

La Unidad de Transparencia del INAOE continuó realizando de manera trimestral la actualización de la información de todas las fracciones que integran el Portal de Obligaciones de Transparencia del Instituto.

Evaluación de los indicadores AU3, ODT, AUE y RSI:

A la fecha de la redacción de este reporte semestral (17 de agosto de 2016) el INAI no había enviado a la Unidad de Transparencia las evaluaciones de los indicadores AU3 (Alineación de Criterios), ODT (Obligaciones de Transparencia), AUE (Atención prestada por la Unidad de Enlace) y RSI (Respuesta a Solicitudes de Información) correspondientes al primer semestre del año, motivo por el cual esta información no se incluye en este documento.

Cumplimiento de la Guía de Transparencia Focalizada 2016 del Programa para un Gobierno Cercano y Moderno:

Una de las tareas realizadas por la Unidad de Transparencia del INAOE durante el primer semestre del año fue la relacionada con el cumplimiento de lo señalado en la Guía de Transparencia Focalizada 2016. Las acciones desarrolladas por la Unidad de Transparencia fueron:

1. Identificación de las necesidades de información socialmente útil o focalizada (envío del anexo 1).
2. Análisis y selección de las necesidades de información socialmente útil (anexo 2).
3. Construcción de los temas nuevos y difusión de los mismos en la sección de “Transparencia” del portal de Internet del INAOE (anexo 3).
4. Evaluación de la calidad de la información socialmente útil o focalizada (envío del anexo 4).
5. Realización de las actualizaciones de la sección de “Transparencia” en las fechas marcadas en la actividad 8 de la Guía (30 de marzo y 17 de junio).

Capacitación en materia de transparencia y acceso a la información:

Como parte de las actividades marcadas por el INAI en materia de capacitación, se asistió a la primera reunión de capacitación de la Red por una Cultura de Transparencia en la APF. Se envió en mayo el programa anual de capacitación, que busca que todos los mandos medios y superiores se familiaricen con la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y con la nueva Ley Federal de Transparencia. También se incluyó a personal operativo en estas capacitaciones.

- **Cumplimiento de las Disposiciones Generales para la Transparencia y los Archivos de la Administración Pública Federal del Manual Administrativo de Aplicación General en las Materias de Transparencia y Archivos y las Acciones 2016 en materia de Transparencia Focalizada**

Una de las tareas realizadas por la Unidad de Enlace del INAOE durante el primer semestre fue la relacionada con el cumplimiento del Manual Administrativo de Aplicación General en las Materias de Transparencia y Archivos y la Guía de Acciones de Transparencia 2016.

En materia de archivos fueron realizados los siguientes cursos durante el 2016, por las Encargadas del Archivo de Trámite y Archivo de Concentración:

Nombre del Curso	Áreas que lo tomaron					
	DG	DI	DDT	DFA	DAF	AC
Descripción Archivística	X					X
Producción e Integración de la Información Archivística	X	X	X	X	X	X
Metodología para la Valoración y Disposición Documental	X	X				X
Elaboración del Trámite de baja documental						X
Aplicación del Cuadro General de Clasificación	X	X	X	X	X	X
Archivo de Trámite	X	X	X	X	X	X
Metodología para la Organización de Sistemas Institucionales de Archivos	X					
Inducción a la Identificación de Procesos						X
Organización y Conservación de Archivos		X				
Protección de Datos Personales					X	X

DG: Dirección General
DI: Dirección de Investigación
DDT: Dirección de Desarrollo Tecnológico
DFA: Dirección de formación Académica
DAF: Dirección de Administración y Finanzas
AC: Archivo de Concentración

Actividades realizadas por la Dirección General:

- Se tiene un 100% el registro de correspondencia.
- Se cumplió con la capacitación en materia de archivos: Metodología para la Valoración y Disposición Documental

Actividades realizadas por la Dirección de Investigación:

- Se continúa con el clasificado e identificación de expedientes
- Se tiene un avance en la identificación de expedientes de baja documental

Actividades realizadas por la Dirección de Desarrollo Tecnológico:

- Se continúa con la catalogación y elaboración de expedientes correspondiente al archivo de trámite 2016.

Actividades realizadas por la Dirección de Administración y Finanzas:

- Se continuó con la identificación de expedientes de baja documental
- Se continuó con la clasificación de los expedientes en original y copia.
- Se avanzó con la Catalogación de expedientes considerados como originales.
- Se tiene un avance del 90% en el registro de correspondencia.
- Se cumplió con la capacitación en materia de archivos programados en el primer semestre de 2016

Actividades realizadas por la Dirección de Formación Académica:

- En el mes de mayo se unificaron en un espacio físico todos los expedientes del Archivo de Trámite, los cuales se encontraban en lugares dentro y fuera del departamento.
- Se unificó en un expediente el archivo de los estudiantes graduados con el archivo generado por el área de becas CONACyT, para evitar la duplicidad de expedientes.
- Se revisó el formato de los requisitos para integrar el expediente de los alumnos graduados.
- Se hizo una revisión de los documentos que no deben formar parte del Archivo de Trámite para llevar a cabo una baja interna, con el apoyo del OIC, la cual se hará en el mes de septiembre de 2016.

Actividades realizadas por el Archivo de Concentración:

- Con fecha 27 de enero de 2016, se envió al Archivo General de la Nación el inventario genérico de la segunda baja documental de la Dirección General, la cual comprendió el periodo de 1980 a 1981, asimismo se envió el inventario de baja documental de la Dirección de Administración y Finanzas el cual comprendió el periodo de 1981. Lo anterior en cumplimiento con el calendario de recepción de solicitudes de baja documental para las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.
- En cumplimiento al punto Décimo Séptimo de los lineamientos generales para la organización y conservación de los archivos del Poder Ejecutivo Federal, el INAOE informó al Archivo General de la Nación, que en adhesión al proyecto de fortalecimiento de los sistemas institucionales de archivos del Sector Ciencia y Tecnología, el catálogo de disposición documental se encuentra en revisión.