



**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2022 DEL
COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**

En Santa María Tonantzintla, municipio de San Andrés Cholula, Puebla, siendo las 13:00 horas del día quince de diciembre de 2022, se reunieron a través de videoconferencia, las y los Servidores Públicos del Instituto Nacional de Astrofísica Óptica y Electrónica (INAOE): Dr. Francisco Javier Renero Carrillo, **Presidente Suplente y Encargado del Despacho de la Dirección de Formación Académica del INAOE**; Mtra. Gabriela López Lucio, **Secretaria Ejecutiva y Jefa del Departamento de Imagen y Diseño Institucional del INAOE**; Lic. Silvia Hernández Solís, **Secretaria Técnica y Apoyo a la Unidad de Transparencia y Enlace de capacitación ante el INAI**; Dra. María Margarita Argüelles Gómez, **Miembro Propietario y Titular del Órgano Interno de Control en el INAOE**; Dra. Olga Vega Casanova, **Miembro Propietario e Investigadora de la Coordinación de Astrofísica**; Dr. Ibrahim Torres Aguilar, **Miembro Suplente e Investigador de la Coordinación de Astrofísica**; Dra. María del Pilar Gómez Gil, **Miembro Propietario e Investigadora de la Coordinación de Ciencias Computacionales**; Dra. Hayde Peregrina Barreto, **Miembro Propietario e Investigadora de la Coordinación de Ciencias Computacionales**; C. Adriana Elorza Villanueva, **Miembro Propietario y Técnico Investigador Auxiliar "A"**; C. Landy del Carmen Morales Ríos, **Miembro Propietario y Encargada de alumnos externos**; M. en C. Víctor Manuel Cortés Castillo, **Miembro Propietario y Técnico en Investigación Titular "C"**; Invitado Dr. Edmundo Antonio Gutiérrez Domínguez, **Director General del INAOE**, con el propósito de llevar a cabo la **CUARTA SESIÓN ORDINARIA** del ejercicio fiscal 2022 del **Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses (CEPCI)** en su calidad de miembros propietarios.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

CONSIDERANDO

El INAOE reconoce que se debe propiciar la integridad de los servidores públicos e implementar acciones permanentes que favorezcan el comportamiento ético en el desempeño del empleo, cargo o comisión que lleven a cabo.

Que, en adición a los principios de transparencia, honestidad, lealtad, y cooperación, es necesario dar a conocer aquellos valores y reglas claras de integridad que, por su importancia y al ser aceptados de manera general por la sociedad, deben ser intrínsecos al servicio público y, por lo tanto, regir la actuación de los servidores públicos de la Administración Pública Federal.

[Handwritten signature in blue ink]

FUNDAMENTO JURÍDICO

a) Lineamientos Generales para el establecimiento de acciones permanentes que aseguren la integridad y el comportamiento ético de los servidores públicos en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones.

b) Código de Conducta de las y los servidores públicos del INAOE.

[Handwritten numbers 3 and 5 in blue ink]

[Handwritten signatures in blue ink]





ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2022 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

c) ACUERDO por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 2020. -----

1. - Lista de asistencia y declaración del quórum legal. -----

El **Dr. Francisco Renero Carrillo**, Presidente Suplente de este Comité y Encargado del Despacho de la Dirección de Formación Académica del INAOE, dio la bienvenida a los miembros del comité y procedió a verificar la asistencia de los integrantes para comprobar el quórum y con ello llevar a cabo la sesión. -----

Una vez que la **Mtra. Gabriela López Lucio**, Secretaria Ejecutiva del comité corroboró que se contaba con la participación de miembros propietarios del CEPCI y se declaró la existencia del quórum legal para el desarrollo de la sesión y los acuerdos que de ella emanen se declaran válidos, desahogando así el punto 1. -----

2. - Aprobación del Orden del día. -----

- 1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal. -----
- 2. Aprobación del orden del día. -----
- 3. Aprobación del informe anual -----
- 4. Resultados de la Semana de la Ética -----
- 5. Resoluciones de las denuncias -----
- 6. Informe de carta de renuncia de miembro suplente -----
- 7. Propuesta del calendario de sesiones ordinarias 2023 -----
- 8. Asuntos Generales -----

La **Mtra. Gabriela López Lucio**, sometió a consideración de los presentes el orden del día propuesto para la sesión y solicitó que informaran quienes estuvieran a favor en aprobar el orden del día, por lo que una vez que emitieron su respectivo voto y no habiendo ningún comentario. Por unanimidad de votos, se aprobó el orden del día para la cuarta sesión ordinaria del ejercicio fiscal 2022 del CEPCI del INAOE. -----

3.- Aprobación del informe anual -----

El **Presidente Suplente del CEPCI**, cedió la palabra a la **Mtra. Gabriela López Lucio**, Secretaria Ejecutiva, quien presentó a los miembros del comité el análisis de los resultados y observaciones del Informe Anual, el cual deberá ser integrado al Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las Actividades de los Comités de Ética (SSECCOE) de la Secretaría de la Función Pública. -----

[Handwritten signatures and initials in blue ink]





**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2022 DEL
COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**

Se dio a conocer que el **Informe Anual** será enviado en el mes de enero al Director General para su visto bueno y para después cargarlo en el sistema de seguimiento de la función Pública.

La **Secretaría Ejecutiva** comentó que se llevaron a cabo gestiones para llevar todos los cursos de capacitación que la Secretaría de la Función Pública le envió. Informó que se realizó el Taller de Sensibilización y Concientización sobre Hostigamiento y Acoso Laboral Escolar y Sexual que se desarrolló en el mes de febrero en el cual participaron estudiantes, investigadores y personal administrativo, este curso fue en conjunto con el Colegio de la Frontera. Enseguida comentó que se llevó a cabo el curso de capacitación que propuso el Órgano Interno de Control. Se han realizado diferentes tipos de infografías y se les ha dado difusión durante todo el año. El **Código de Conducta** fue ratificado y se le dio difusión en varias ocasiones. También que se tiene que trabajar en la actualización del mismo para el 2023. Informó que se atendieron denuncias en materia de integridad y conflicto de interés. Se hizo el sondeo electrónico de la evaluación de percepción de las personas servidoras respecto al código de ética y el de conducta, pero que no le han enviado los resultados y que la Función Pública envió un comunicado en donde informó que en enero enviarán el resultado de la evaluación.

Acto seguido comentó que se le dio seguimiento a la actualización del directorio de los integrantes del comité y que tuvo que entregar un formulario de **determinación de riesgos éticos**.

También comentó que se realizaron 4 sesiones ordinarias y 4 extraordinarias durante este año.

La **Secretaría Ejecutiva** informó que este año se trabajó en la mejora de procesos, ya que se implementó un **Portal de Integridad**. Comentó que se seleccionó y se registró el proyecto de la buena práctica y se realizó el "Decálogo de Integridad"

También comentó que se realizó la semana de la ética del 17 al 21 de octubre, con los siguientes:

4.- Resultados de la Semana de la Ética

La **Secretaría Ejecutiva** informó que durante la semana de la ética se realizó un separador del violentómetro y del decálogo de integridad y también se entregó la versión amigable del código de ética.

Comentó que de acuerdo al cuestionario que se envió, los resultados fueron que: a) les agradaron los temas; como comentarios negativos b) que fueron muchos días, c) que no se avisó con tiempo.

Handwritten signatures and initials on the right margin.





**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2022 DEL
COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**

A continuación, se hace mención de los resultados de los asistentes de la semana de la ética.

**Asistentes de la semana de la ética
17 al 21 de octubre**

Fecha	Presencial	Virtual	Visualizaciones después del evento
17 de octubre	250	155	156
18 de octubre	117	224	218
19 de octubre	120	170	110
20 de octubre	60	196	94
21 de octubre	84	150	87

5.- Resoluciones de las denuncias

Acto seguido la **Secretaría Ejecutiva**, informó a los miembros del comité sobre las resoluciones de las denuncias y se hicieron algunos comentarios de las mismas.

De acuerdo a lo que se comentó de las resoluciones de las denuncias, se formaron comisiones para el análisis de las denuncias que están en proceso y son los siguientes:

- 1.- DENUNCIA [CX]. - Dra. Olga Vega, Dr. Ibrahim Torres, OIC
- 2.- DENUNCIA [LSS y otros]. - Dr. Renero, Dra. Olga Vega, OIC
- 3.- DENUNCIA [alumno VGJ]. - Dr. Renero, Dr. Ibrahim Torres, OIC
- 4.- DENUNCIA [alumno CDM]. - Dr. Renero, Dra. Pilar Gómez, Dr. Ibrahim Torres, OIC
- 5.- DENUNCIA [CdB]. - Dr. Renero, Dra. Pilar Gómez, Dr. Ibrahim Torres, OIC
- 6.- DENUNCIA [estudiante acosada x Visitante]. - Dra. Olga Vega, Dra. Pilar Gómez, Dr. Ibrahim Torres, OIC

Se les dará un seguimiento administrativo a:

- 1) DENUNCIA [JM],
- 2) DENUNCIA [AC]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Vertical column of handwritten signatures and initials on the right margin]



ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2022 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

6.- Informe de carta de renuncia de miembro suplente-----

Acto seguido la **Secretaría Ejecutiva**, informó que ya hay tres renunciaciones de los integrantes del comité, de una sí se tiene el oficio formal y a las otras dos personas se les comentó que tienen que enviar un oficio dando el motivo de su renuncia al comité. -----

El Dr. Edmundo Antonio Gutiérrez Domínguez, Director General del Instituto, comentó que él puede apoyar para dar celeridad al proceso de los integrantes vacantes. -----

7.- Propuesta del calendario de sesiones ordinarias 2023-----

La **Secretaría Ejecutiva**, informó sobre las fechas propuestas para las sesiones ordinarias del Comité de Ética del INAOE a realizarse durante el ejercicio fiscal 2022: 1ra. sesión ordinaria 10 de febrero, 2da. sesión ordinaria 12 de mayo, 3ra. sesión ordinaria 18 de agosto y 4ta. sesión ordinaria 17 de noviembre y propuso que todas las sesiones se realicen en el horario de las 12:00 horas. -----

La **Secretaría Ejecutiva** comentó que enviará a los miembros del comité las fechas propuestas de las reuniones ordinarias 2023. -----

8.- Asuntos Generales-----

No habiendo asuntos que tratar, el Presidente Suplente del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses del INAOE, informó que se había desahogado en su totalidad el orden del día y agradeció la asistencia de los miembros del comité dando por terminada la reunión, siendo las 14:20 horas del día 15 de diciembre de 2022, con la firma de conformidad de los que en ella intervinieron. -----

[Handwritten signature]

Presidente Suplente:	Dr. Francisco Javier Renero Carrillo	<i>[Handwritten signature]</i>
Secretaría Ejecutiva:	Mtra. Gabriela López Lucio	<i>[Handwritten signature]</i>
Secretaría Técnica:	Lic. Silvia Hernández Solís	<i>[Handwritten signature]</i>
Miembro Propietario Temporal:	Dra. María Margarita Argüelles Gómez	<i>[Handwritten signature]</i>

[Handwritten marks]





ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2022 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

Miembro Propietario Temporal:	Dra. Olga Vega Casanova	
Miembro Suplente:	Dr. Ibrahim Torres Aguilar	
Miembro Propietario Temporal:	Dra. María del Pilar Gómez Gil	
Miembro Propietario Temporal:	Dra. Hayde Peregrina Barreto	
Miembro Propietario Temporal:	C. Adriana Elorza Villanueva	
Miembro Propietario Temporal:	C. Landy del Carmen Ríos Morales	
Miembro Propietario Temporal:	M. en C. Víctor Manuel Cortés Castillo	
Invitado	Dr. Edmundo Antonio Gutiérrez Domínguez	

Última hoja del acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Nacional Astrofísica, Óptica y Electrónica, celebrada el 15 de diciembre de 2022 en Santa María Tonantzintla, Puebla.

