



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA ELECTRÓNICA COMITÉ DE ÉTICA

Santa María Tonantzintla, Puebla; a 21 de enero de 2025

Oficio No. CE/INAOE/002/2025

Asunto: Informe Anual de Actividades del Comité de Ética 2024.

Dr. Julián David Sánchez de la Llave

Director General Interino del INAOE

PRESENTE

Por este medio y de acuerdo con el numeral 45, Fracciones de la I a la X de los Lineamientos Generales, para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, publicados en el Diario Oficial de la Federación del 28 de diciembre de 2020, anexo copia del informe Anual de Actividades 2024, del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del INAOE, para su conocimiento.

ATENTAMENTE

MTRA. PETRA MARES MARTÍNEZ

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ÉTICA.

C.c.p Expediente Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.



2025
Año de
**La Mujer
Indígena**



Gobierno de
México



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DE DEL COMITÉ DE ÉTICA DEL INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA ÓPTICA Y ELECTRÓNICA.

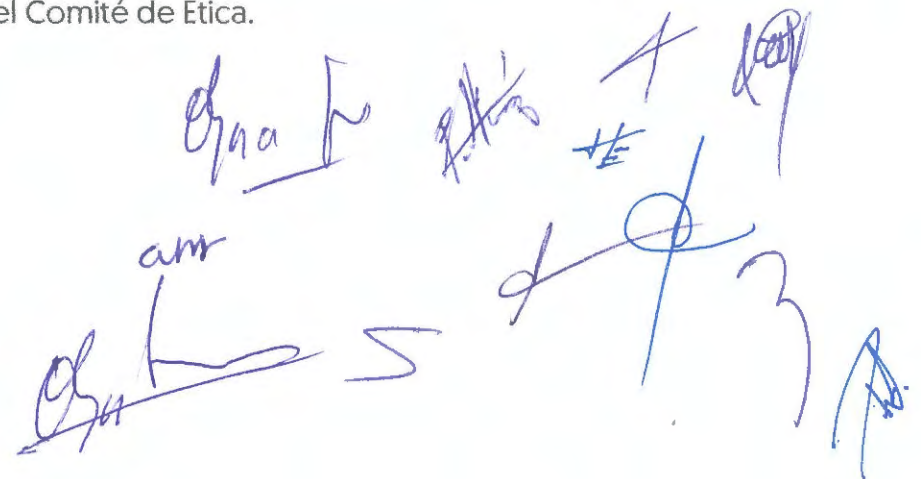
2024

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "amr", "S", and various initials.



CONTENIDO

- 1.- Presentación
- 2.- Integrantes del Comité de Ética
- 3.- Informe Anual de Actividades 2024
- 4.- Anexos
- 5.- Número de denuncias, que fueron concluidas por mediación entre las partes
- 6.- Número de recomendaciones emitidas, y seguimiento de las mismas (anexo 3,4 y 4ª.)
- 7.- Conductas que haya identificado como riesgos éticos.
- 8.- Resultados del sondeo de percepción ECCO 2024
- 9.- Número de Peticiones ciudadanas en materia de Ética recibidas
- 10.- Buenas practicas que los Comités de Ética llevaron a cabo, para fomentar la integridad al interior de los entes.
- 11.- Acciones de mejora propuestas por el CE para fortalecer su funcionamiento, o bien en las unidades administrativas en las que se detecten conductas contrarias al Código de Ética o al Código de Conduita
- 12.- Firmas de los integrantes del Comité de Ética.



Handwritten signatures of the members of the Ethics Committee, including names like "Gna E", "amr", and others.



Presentación

am. *[Signature]* 3 *[Signature]*
P. *[Signature]*
5 *[Signature]* + *[Signature]*
[Signature] *[Signature]*



COMITÉ DE ÉTICA DEL INAOE

El Comité de Ética, es un órgano colegiado, democráticos y plural, integrado dentro del Instituto Nacional de Astrofísica Óptica y Electrónica.

Asimismo, este órgano colegiado tiene la facultad de conocer denuncias por la presunta vulneración de los códigos de ética de la APF y del Código de Conducta del INAOE y recomendar en consecuencia acciones de capacitación, sensibilización y difusión de los principios, valores y reglas de integridad tendientes a la mejora del clima organizacional y, con ello, del servicio público; incluso, en el supuesto de advertir hechos que pudieran constituir faltas administrativas, están facultados para dar vista al Órgano Interno Control en el CONAHCYT a través de su Unidad Administrativa adscrita a este instituto.

Como parte de las estrategias de la Secretaría de la Función Pública para consolidar la integridad en el servicio público; el 28 de diciembre de 2020 se publicó en el Diario Oficial de la Federación, el Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética (lineamientos generales), instrumento normativo que es de observancia obligatoria para las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, en el cual se establece un procedimiento único para la atención de denuncias por parte de los Comités de Ética.

El Comité de Ética, está facultado para emitir recomendaciones, no está facultado para sancionar.



am A
P. A. S.
S
d
A.



- Prevenir actos de corrupción.
- Fortalecer la cultura de integridad gubernamental
- Implementación de acciones de mejora dirigidas a beneficiar el clima laboral, mediante la vigilancia del cumplimiento del Código de Ética de la APF y del Código de Conducta del INAOE.
- Impulsar la cultura ética dentro de la organización, así como revisar y actualizar periódicamente la normatividad de buenas prácticas y conductas.
- Asegurar que se reciban y atiendan todos los reportes de desviaciones, faltas incurridas, o incumplimiento a la normatividad y regulaciones vigentes que se reciban a través de cualquier medio interno o externo.
- Evaluar las controversias, conflictos y faltas relacionadas al Código de Ética.
- Establecer planes de acción en casos relacionados con faltas al Código de Ética que representen un impacto negativo significativo para la institución.
- Revisar los lineamientos, políticas y procedimientos de operación que aseguren el cumplimiento y apego al Código de Ética.
- Establecer en conjunto con el área de Recursos Humanos un plan de capacitación anual sobre cultura ética para el personal.

OBJETIVOS PRINCIPALES DEL COMITÉ DE ÉTICA

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Gub", "amr", "P. A.", "S", "X", "X", "C", "d", and "A."]

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA DEL INAOE



El Comité debe estar integrado por:

Un Presidente [a] y su suplente, un secretario [a] ejecutivo [a] y su suplente, un secretario [a] técnico[a] y su suplente.

Además, por siete miembros propietarios temporales electos y sus suplentes, que representarán a los siguientes niveles jerárquicos: un Director de Área, cuatro de Personal Académico, dos del Personal Técnico , quienes participarán en las sesiones de Comité con voz y voto.

Podrán consultar quiénes son los integrantes del Comité de ética del INAOE en la siguiente liga:

<https://inaoep.mx/vida-institucional/portal-de-integridad-comite-de-etica>

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "amr", "P. H.", and various stylized marks.

**INTEGRANTES DEL
COMITÉ DE ÉTICA
DEL INAOE**

<https://inaoep.mx/vida-institucional/portal-de-integridad-comité-de-etica>





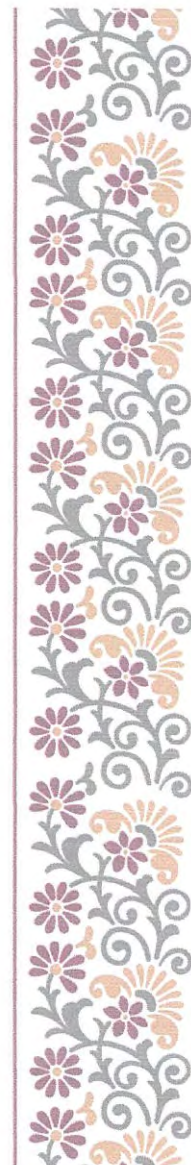
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2024

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



CONTENIDO DEL IAA 2024

1. Resultado de cada actividad y cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.
2. Número de personas servidoras públicas capacitadas en las materias de ética, integridad pública y conflictos de intereses.
3. Número de denuncias, estatus de las mismas y sentido de las determinaciones.
4. Número de denuncias que fueron concluidas por mediación entre las partes.
5. Número de recomendaciones emitidas, y seguimiento a las mismas.
6. Conductas que se hayan identificado como Riesgos éticos.
7. Resultados del sondeo de percepción.
8. Número de peticiones ciudadanas en materia de ética recibidas
- 9.- Buenas prácticas que los Comités de Ética llevaron a cabo para fomentar la integridad al interior del INAOE
10. Acciones de mejora propuestas por el CE para mejorar su funcionamiento o bien en las unidades administrativas en las que se detecten conductas contrarias al Código de Ética o al Código de Conducta.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "amr", "B. P. H.", and various initials and checkmarks.



CONTENIDO DEL IAA 2024

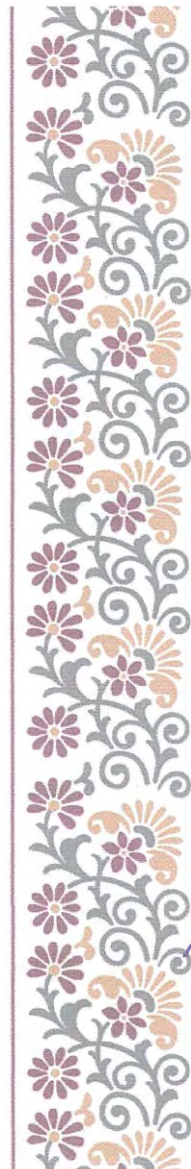
Actividad 1.1.1

Promover y gestionar que los cursos de capacitación o sensibilización provistos por medio del SICAVISP o de otras plataformas sean acreditados por las personas integrantes del Comité de Ética.

A través del año 2024, se promovió mas de una vez mediante el correo electrónico y circulares que las personas servidoras públicas y las personas integrantes del comité de ética tomaran cursos en el SICAVISP. Lo cual ha tenido excelentes resultados ya que el personal en general ha tenido acceso a la plataforma y a diferencia de 2023, hemos recibido más constancias de haber tomado y acreditado los cursos, por lo que contamos con más personal capacitado en 2024.

Muestreo de Evidencias:

- Correo electrónico de fecha 25 de marzo 2024, enviado a las y los servidores Públicos del INAOE, así como a las y los integrantes del Comité de Ética
- CIRCULAR DAF 069 2024 DIFUSIÓN CURSOS DEL SICAVISP PARA LAS Y LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA. (18 de julio 2024)
- Muestra de constancias de capacitación.
- Correo del 16 de abril 2024, Difusión del Calendario de cursos para inscribirse a todas y todos los miembros del Comité de Ética.
- Circular DAF/042/2024, DIFUSIÓN DE CURSOS PUNTO GÉNERO y SICAVISP.
- Curso Taller "LOS COMITÉS DE ÉTICA EN LA PREVENCIÓN DE LA ACTUACIÓN BAJO CONFLICTO DE INTERÉS" IMPARTIDO EL 28 DE JUNIO DE 2024



Handwritten signatures and initials in blue ink, including the word "amr" and various stylized marks.

Actividad 1.1.1 Muestreo de difusión de cursos del SICAVISP

CURSOS VIRTUALES EN EL SICAVISP PARA SU INSCRIPCIÓN

Asunto: CURSOS VIRTUALES EN EL SICAVISP PARA SU INSCRIPCIÓN
De: Verónica Méndez <vmendez@inaoep.mx>
Fecha: 25/03/2024, 02:13 p. m.
Para: "marguiles" <marguiles@inaoep.mx>, Verónica Y Martínez Tamayo <vmartinez@inaoep.mx>, Irma Tlachí Parada <itlach@inaoep.mx>, Alicia Morales Reyes <amoraless@inaoep.mx>, sofi <sofi@inaoep.mx>, Itatí Arévalo <itlati@inaoep.mx>, Pilar Gómez Cárdenas <pgomez@inaoep.mx>, Olga Vega <ovega@inaoep.mx>, Delia Sánchez Sarmiento <dsalas@inaoep.mx>, Abraham Torres <abraham@inaoep.mx>, Ibrahim Torres <ibrahim@inaoep.mx>, Miguel Ángel Medina Nieto <mmedina@inaoep.mx>, alonso@inaoep.mx, Víctor Manuel Cortés Castillo <vcortes@inaoep.mx>, Francisco Reniero <frances@inaoep.mx>

ESTIMADAS Y ESTIMADOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA

Por esta medio hago de su conocimiento el calendario de cursos en línea del SICAVISP (Sistema de Capacitación Virtual para las personas Servidoras Públicas en materia de Ética y Conflicto de Interés) que se impartirán en el primer semestre de 2024, para que se inscriban a los cursos en las materias antes mencionadas.

Para su inscripción es necesario entrar a la siguiente liga:

<https://siviergo.apps.funccionpublica.gob.mx>

1.-INGRESAR a la liga y posteriormente a PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN, como se ve en esta imagen de pantalla.

1 de 4

CURSOS VIRTUALES EN EL SICAVISP PARA SU INSCRIPCIÓN

25/03/2024, 02:14 p.m.



2.-En esta pantalla se elige el curso y se clic el curso de tu interés en el recuadro de selección de cursos encontradas.
Se por manera del curso y el calendario individual de los fechas programadas para el curso en

CIRCULAR DAF 049 2024 DIFUSIÓN DE CURSOS DEL SICAVISP PARA LAS Y LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA

Asunto: CIRCULAR DAF 049 2024 DIFUSIÓN DE CURSOS DEL SICAVISP PARA LAS Y LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA.
De: Verónica Méndez <vmendez@inaoep.mx>

Fecha: 18/07/2024, 03:43 p. m.
Para: "marguiles" <marguiles@inaoep.mx>, Verónica Y Martínez Tamayo <vmartinez@inaoep.mx>, Irma Tlachí Parada <itlach@inaoep.mx>, Alicia Morales Reyes <amoraless@inaoep.mx>, sofi <sofi@inaoep.mx>, Itatí Arévalo <itlati@inaoep.mx>, pgomez <pgomez@inaoep.mx>, Olga Vega <ovega@inaoep.mx>, Delia Sánchez Sarmiento <dsalas@inaoep.mx>, Ibrahim Torres <ibrahim@inaoep.mx>, Miguel Ángel Medina Nieto <mmedina@inaoep.mx>, alonso@inaoep.mx, Víctor Manuel Cortés Castillo <vcortes@inaoep.mx>, Francisco Reniero <frances@inaoep.mx>, "vmendez@inaoep.mx" <vmendez@inaoep.mx>
CC: "frances@inaoep.mx" <frances@inaoep.mx>

INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CIRCULAR

DAF/049/2024

18 DE JULIO 2024

A TODAS Y TODOS LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA DEL INAOE

Se les solicita nuevamente al menos tener y acreditar por lo menos un curso de capacitación y/o sensibilización previstos por el SICAVISP, en materia de Ética y Conflicto de Interés, que se impartirán para el segundo semestre de 2024.

La Secretaría de la Función Pública nos comparte Calendario de cursos SICAVISP, para que estemos en posibilidad de atender las actividades relativas a promover y gestionar que el personal del INAOE, acrediten los cursos de capacitación y/o sensibilización previstos por el SICAVISP.

En tal sentido atentamente se les invita a consultar los periodos, fechas, cupos y procedimientos de inscripción que se encuentra disponible en cualquiera de las ligas siguientes:

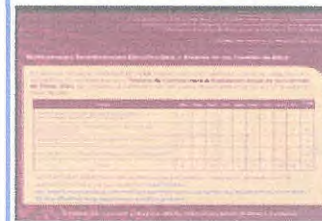
[SICAVISP \(funccionpublica.gob.mx\)](https://siviergo.apps.funccionpublica.gob.mx)

1 de 4

22/07/2024, 09:25 a.m.

CIRCULAR DAF 049 2024 DIFUSIÓN DE CURSOS DEL SICAVISP PARA LAS Y LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA

<https://siviergo.apps.funccionpublica.gob.mx>



Se sugiere que todas y todos los integrantes del Comité, nos inscribamos en el siguiente curso:

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

43

Re-iniciando a taller los Comités de Ética en la armonización de la actuación ante conflictos de interés

INSTITUTO NACIONAL DE RADIACIÓN, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CIRCULAR
N.º 046/042/2024
07 DE JUNIO 2024

A TODA LA COMUNITAT DEL PAÍS

Por esta credencial y como parte del Programa Anual de Capacitación 2004, así como en cumplimiento a la Línea de Acción 2.2.2 del Programa de FORTALECIMIENTO del COMUJES, con credencial:

2.1.2. Fortalecer procesos de sensibilización y capacitación al personal de las unidades dependientes y entidades de la APD para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de violencia.

De acuerdo con lo anterior se venían las siguientes leyes; siendo posible observar la oferta de cursos que ofrecen **WUOLAH** y **SHOWIP** en relación de la oferta de género, los derechos humanos y la explotación contra las mujeres.

6. [Return to Table of Contents](#)

00.000/2424. 31.12.2008

LEAH BEE 042 2006 C3000C 2003/0005 Y SKANSPP BN MATTEGA BN 2234/0000 BX GENTRO, LK TUNCHONG BE MAHNDY Y LA NYUL

For information, visit www.gov.ca/your-government.html

<https://www.oxfordjournals.org/doi/10.1093/oxfordjournals/oxfordjournals.org>

Todo aquel que participe y contribuya alguna(s) de las causas deberá enviar la(s) candidatura(s) de aceptación al correo info@franciscoya.com y/o pedro@franciscoya.com, con el fin de reportar las acciones que el FRAJE ha tomado a cada punto de cumplimiento y la lista de acciones y/o eventos programados.

ATTN: MANCINI

Aprovechamos para enseñarles un cordel salud.

Estimada Beatriz Adriana Elizabeth Pastor
Subdirectora de asesoría y consulta para la prevención de Conflictos de Interés
Secretaría de la Función Pública.

Por instrucciones de la Mtra. Petra Mares Martínez, Directora de Administración y Finanzas, y Presidenta del Comité de Ética de este Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica (INAOE), envío a usted el formulario debidamente requisitado, al respecto del Taller "Los comités de ética en la prevención de la actuación bajo conflicto de interés", cuarta edición en el presente año, que se llevará a cabo de forma virtual el próximo viernes 28 de junio de 2024, en un horario de 10:00 a 12:00 horas.

No omito comentar que ninguna de las dos personas ha tomado el curso "Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público" sin embargo nos comprometemos que en la primera oportunidad que tengamos lo haremos, siempre y cuando el sistema nos lo permita de acuerdo al cupo, para que nos den la oportunidad de tomar el taller en mención.

Sin otro asunto de momento quedo atenta a su amable respuesta, enviándole un cordial saludo.

Atentamente



143

27.06.2024 17:42 n.m.

Actividad 1.1.1 Muestreo de constancias de capacitación

La Secretaría de la Función Pública
por medio del
Sistema de Capacitación Virtual
para las Personas Servidoras Públicas
otorgan la presente

CONSTANCIA

a

VICTOR MANUEL CORTES CASTILLO

por haber concluido el curso

Administración Pública Federal libre de violencia.
Combate al acoso y al hostigamiento sexual



Con duración de 10 horas
Calificación: 100.00



Ciudad de México, 02 de septiembre de 2024

 **FUNCIÓN PÚBLICA** 

La Secretaría de la Función Pública
por medio del
Sistema de Capacitación Virtual
para las Personas Servidoras Públicas
otorgan la presente

CONSTANCIA

a

MARIA VERONICA MENDEZ ANDRADE

por haber concluido el curso

**Los conflictos de intereses
en el ejercicio del servicio público**



Con duración de 05 horas
Calificación: 100.00



Ciudad de México, 30 de noviembre de 2024

 **FUNCIÓN PÚBLICA** 

La Secretaría de la Función Pública
por medio del
Sistema de Capacitación Virtual
para las Personas Servidoras Públicas
otorgan la presente

CONSTANCIA

a

FRANCISCO JAVIER RENERO CARRILLO

por haber concluido el curso

Administración Pública Federal libre de violencia.
Combate al acoso y al hostigamiento sexual



Con duración de 10 horas
Calificación: 93.20



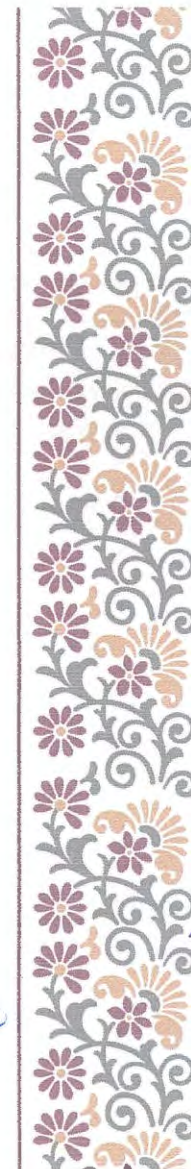
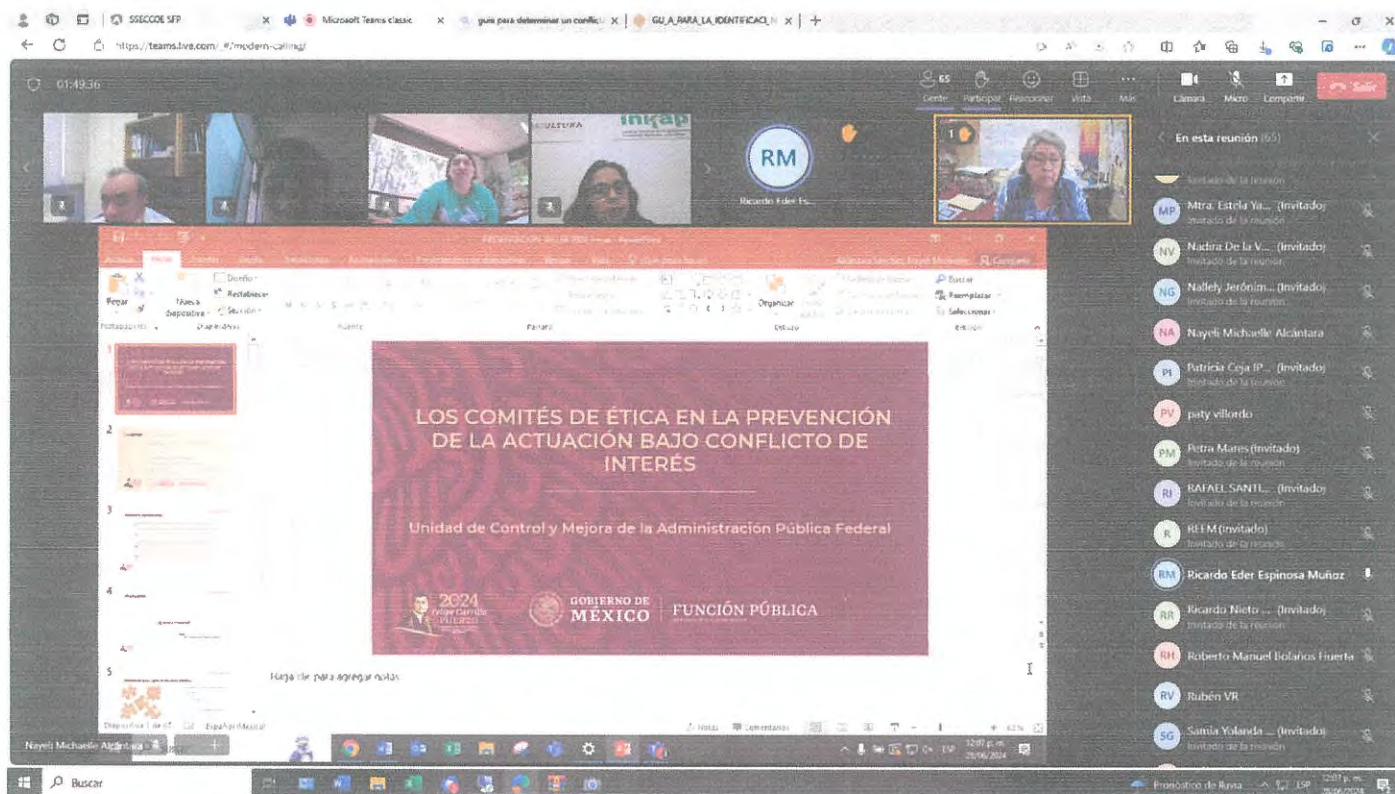
Ciudad de México, a 24 de julio de 2024

 **FUNCIÓN PÚBLICA** 



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "amr", "S", and various other marks.

Actividad 1.1.1 Muestreo Fotográfico de haber tomado el taller “LOS COMITÉS DE ÉTICA EN LA PREVENCIÓN DE LA ACTUACIÓN BAJO CONFLICTO DE INTERÉS”.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Pto", "amr", and "S", along with a large stylized signature.



CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 1.1.2

Promover y gestionar que los cursos de capacitación o sensibilización provistos por medio del SICAVISP o de otras plataformas sean acreditados por las personas servidoras públicas del INAOE

A través del año 2024, se promovió mas de una vez mediante el correo electrónico y circulares que las personas servidoras públicas y las personas integrantes del comité de ética tomaran cursos en el SICAVISP. Lo cual ha tenido excelentes resultados ya que el personal en general ha tenido acceso a la plataforma y a diferencia de 2023, hemos recibido más constancias de haber tomado y acreditado los cursos, por lo que contamos con más personal capacitado en 2024.

Muestreo de Evidencias:

- Correo electrónico de fecha 25 de marzo 2024, enviado a las y los servidores Públicos del INAOE, así como a las y los integrantes del Comité de Ética
- CIRCULAR DAF 070 2024 DIFUSIÓN CURSOS DEL SICAVISP PARA SERVIDORAS Y SERVIDORES PÚBLICOS DEL INAOE (18 de julio 2024)
- Muestra de constancias de capacitación.
- Correo del 16 de abril 2024, Difusión del Calendario de cursos para inscribirse a todas y todos los servidores públicos
- Circular DAF/042/2024, DIFUSIÓN DE CURSOS PUNTO GÉNERO y SICAVISP.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including the word "amr" and the number "3".

A vertical decorative border with a repeating pattern. It features stylized flowers in shades of purple and orange, interspersed with grey swirling vines and leaves. The pattern is set against a white background and is framed by a thin grey border.

111 知

Adjuñtos:
2024/09/19 Calendario de Cursos élico público SICAVSP.pdf

111 KB



Handwritten signatures and marks in blue ink are visible on the page, including a large signature on the left, a signature in the center, and several initials and marks on the right.

Actividad 1.1.2 Muestreo de difusión de cursos del SICAVISP

CALENDARIO DE CURSOS SICAVISP PARA INSCRIBIRSE

Asunto: CALENDARIO DE CURSOS SICAVISP PARA INSCRIBIRSE
De: Verónica Mando vmando@incoop.mx
Fecha: 16/04/2024, 05:48 p. m.
Para: todo@incoop.mx

A TODAS LAS SERVIDORAS PÚBLICAS Y SERVIDORES PÚBLICOS DEL INAOE

Por instrucciones del Presidente Suplente del Comité de Ética, el Dr. Francisco J. Romero Carrón, se les invita nuevamente a tomar y acreditar los cursos de capacitación o sensibilización provistos por el SICAVISP para este segundo trimestre 2024, de los que el 23 de marzo de 2024, se les hizo la invitación mediante correo electrónico. (adjunto correo).

La Secretaría de la Función Pública mediante el aviso 20240414 Aviso S9ECCOE-023-2024, nos envía Calendario de cursos SICAVISP, para que estemos en posibilidades de atender las actividades relativas a promover y gestionar que el personal del INAOE, acrediten los cursos de capacitación o sensibilización provistos por el SICAVISP.

En apoyo para la realización de estas actividades la UGMAPP nos comparten un calendario resumido de los cursos que se recomienda sean comunicados durante el resto del presente año.

En tal sentido atentamente se les invita a consultar los períodos, fechas, cupos y procedimientos de inscripción que se encuentra disponible las ligas siguientes:

- <https://sicausp.apps.funcionpublica.gob.mx/informacion-relevante/>
- <https://minio-des.apps.funcionpublica.gob.mx/sicavisp/informacion-relevante/CALENDARIO%202024%20T3%2024.pdf?res=sicavisp.apps.funcionpublica.gob.mx>

Aprovechemos para enviarles un cordial saludo.

1 de 3

06/07/2024, 05:52 p. m.

CALENDARIO DE CURSOS SICAVISP PARA INSCRIBIRSE

The screenshot shows a calendar interface for the SICAVISP courses. It includes a header with the title 'CALENDARIO DE CURSOS SICAVISP PARA INSCRIBIRSE' and a sub-header 'Resumen de Cursos, Semestres (I y II) y Nombres de los Comités de Ética'. The main part of the image is a grid with columns for months (Ene, Feb, Mar, Abr, May, Jun, Jul, Ago, Sep, Oct, Nov, Dic) and rows for different course categories. The grid contains various icons and text indicating the status of each course for each month.

Atentamente,
La Secretaría Ejecutiva del Comité de Ética

CIRCULAR ENFOQUE 2024 CURSOS INMUIERES Y SICAVISP EN MATERIA DE IGUALDAD DE GÉNERO, LOS DERECHOS HUMANOS Y LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

Asunto: CIRCULAR ENFOQUE 2024 CURSOS INMUIERES Y SICAVISP EN MATERIA DE IGUALDAD DE GÉNERO, LOS DERECHOS HUMANOS Y LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES
De: Dirección de Administración y Finanzas diradm@incoop.mx
Fecha: 10/04/2024, 09:01 p. m.
Para: todo@incoop.mx
CC: vmando@incoop.mx

INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CIRCULAR
No. 047/042/2024
07 DE JUNIO 2024

A TODOS LA COMUNIDAD DEL INAOE

Por esta medio y como parte del Programa Anual de Capacitación 2024, se da a conocer en seguimiento a la línea de Acción 5.2.2 del Programa de PRINCIPALIDAD del INMUIERES, que establece:

5.2.2. Fortalecer procesos de sensibilización y capacitación al personal de todas las dependencias y entidades de la APF para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de violencia.

De acuerdo con lo anterior se convoca las siguientes ligas, donde podrán observar la oferta de cursos que ofrece INMUIERES y SICAVISP en materia de la igualdad de género, los derechos humanos y la violencia contra las mujeres.

1 de 3

11/06/2024, 11:56 a. m.

CIRCULAR ENFOQUE 2024 CURSOS INMUIERES Y SICAVISP EN MATERIA DE IGUALDAD DE GÉNERO, LOS DERECHOS HUMANOS Y LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

<https://sicausp.apps.funcionpublica.gob.mx/informacion-relevante/>

<https://minio-des.apps.funcionpublica.gob.mx/sicavisp/informacion-relevante/CALENDARIO%202024%20T3%2024.pdf?res=sicavisp.apps.funcionpublica.gob.mx>

Todo aquel que participe y concluya alguno(s) de los cursos deberá enviar (a/s) constancia(s) de acreditación al correo adm@incoop.mx y vmando@incoop.mx con el fin de reportar las acciones que el INAOE ha llevado a cabo para dar cumplimiento a la línea de acción antes mencionada.

ATENTAMENTE



Por: María Beatriz
Por: María Beatriz
Por: María Beatriz

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'amr', '3', and various initials.



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.

Actividad 1.1.2 Muestreo de constancias de capacitación

La Secretaría de la Función Pública
por medio del
Sistema de Capacitación Virtual
para las Personas Servidoras Públicas
otorgan la presente

CONSTANCIA

ROCIO GALENO HERRERA

por haber concluido el curso

**Gestión documental
en la Administración Pública Federal**



Con duración de 10 horas
Calificación: 100.00



Ciudad de México, 30 de octubre de 2024

 **FUNCIÓN PÚBLICA** 

La Secretaría de la Función Pública
por medio del
Sistema de Capacitación Virtual
para las Personas Servidoras Públicas
otorgan la presente

CONSTANCIA

ROSALINA CUAUTLE SAUCEDO

por haber concluido el curso

**Los conflictos de intereses
en el ejercicio del servicio público**



Con duración de 05 horas
Calificación: 100.00



Ciudad de México, 32 de noviembre de 2024

 **FUNCIÓN PÚBLICA** 

La Secretaría de la Función Pública
por medio del
Sistema de Capacitación Virtual
para las Personas Servidoras Públicas
otorgan la presente

CONSTANCIA

MAGALY QUECHOL VARELA

por haber concluido el curso

**Los conflictos de intereses
en el ejercicio del servicio público**



Con duración de 05 horas
Calificación: 90.00



Ciudad de México, 31 de septiembre de 2024

 **FUNCIÓN PÚBLICA** 

Handwritten signatures and initials in blue ink:

- Top right: *RF*
- Below it: *amr*
- Bottom left: *Ga*
- Bottom center: *S*
- Bottom right: *d*
- Far right: *3*





CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 1.2.1

Otorgar asesoría y orientación en las materias de ética pública y prevención de los conflictos de intereses y, en caso de recibir consultas sobre esta última materia, remitirlas oportunamente a la UCMAPF

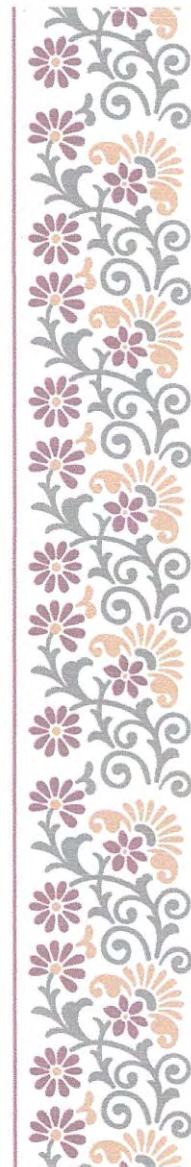
En 2024, en materia de denuncias ante el Comité de Ética se orientó a una persona servidora pública, como persona denunciante, para que presentara en forma su denuncia ya que se le había rechazado debido a que no cumplía con los requerimientos necesarios.

También, se hicieron actividades de reemplazo al no tener solicitudes de asesorías, para que las personas servidoras públicas tuvieran material informativo.

Muestreo de Evidencias:

- Correo electrónico de 11 de mayo 2024, en el que se atendió la orientación con respecto a la denuncia
- Actividades de reemplazo:
- Circular DAF/044/2024 DIFUSIÓN DEL PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN ATENCIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL
- CIRCULAR DAF /049 /2024 DIFUSIÓN DEL MANUAL DE ATENCIÓN DE DENUNCIAS (12 DE JUNIO 2024)
- Correo del 16 de abril 2024, Difusión del Calendario de cursos para inscribirse a todas y todos los servidores públicos
- Circular DAF/042/2024, DIFUSIÓN DE CURSOS PUNTO GÉNERO y SICAVISP.
- Circular DAF/114/2024/ Difusión de documentos relacionados con la Ética Pública y la Prevención de conductas indebidas.

gab
arr 3 P/ro
5
[Signature]



Handwritten signatures and a decorative border. The signatures are in blue ink. One signature is 'Gabe' with a long horizontal stroke. Another is 'amr' with a large loop. A third is 'P.H.' with a large loop. A fourth is 'amr' with a large loop. A fifth is 'P.H.' with a large loop. A sixth is 'P.H.' with a large loop. A decorative border with floral and scrollwork patterns is on the right side.

Actividad 1.2.1 Muestreo de difusión de Actividades de reemplazo

CIRCULAR DAF 044/2024 DIFUSIÓN DEL PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL

Asunto: CIRCULAR DAF 044/2024 DIFUSIÓN DEL PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL.
De: Dirección de Administración y Finanzas <diradm@inaoeep.mx>
Fecha: 10/04/2024, 12:48 p. m.
Para: <lad@inaoeep.mx>
CC: <vmendez@inaoeep.mx>

INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CIRCULAR
DAF/044/2024
10 DE JUNIO 2024
A TODA LA COMUNIDAD DEL INAOE

Se les informa que, el Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual en la Administración Pública Federal se encuentra disponible para su consulta en la página del INAOE en la siguiente dirección electrónica:

<https://www.inaoe.mx/portal/tema/prevencion-atencion-y-sancion-del-hostigamiento-sexual-y-acoso-sexual>

Como parte de la <https://www.inaoe.mx/portal/tema/prevencion-atencion-y-sancion-del-hostigamiento-sexual-y-acoso-sexual> 2020-2027, el Protocolo tiene como propósito contribuir a la sensibilización de las y los servidores públicos responsables de la atención y seguimiento de prácticas de hostigamiento y acoso sexual que afectan los derechos humanos, a fin de generar ambientes libres de violencia contra las mujeres, así como contribuir de forma significativa a la generación de una cultura institucional y establecer procedimientos claros, confidenciales e imparciales para atender las quejas que se presenten por estos motivos.

Para alcanzar los objetivos establecidos, será necesario realizar esfuerzos permanentes de prevención, atención y sanción, pero sobre todo concientizar a todas las personas que trabajamos en la Administración Pública Federal, sobre la problemática que representa el hostigamiento y acoso sexual, el cual afecta tanto el desarrollo social de las personas, como la calidad de los servicios que otorgamos a la Sociedad.

Archivo adjunto con el Protocolo para la prevención, atención y sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual.

ATENCIÓN



1 de 2

27/04/2024, 04:57 p.m.

1 de 3

CIRCULAR DAF 049/2024 DIFUSIÓN MANUAL DE ATENCIÓN DE DENUNCIAS

Asunto: CIRCULAR DAF 049/2024 DIFUSIÓN MANUAL DE ATENCIÓN DE DENUNCIAS
De: Dirección de Administración y Finanzas <diradm@inaoeep.mx>
Fecha: 12/04/2024, 02:01 p. m.
Para: <lad@inaoeep.mx>

INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CIRCULAR
DAF/049/2024
12 DE JUNIO 2024

A TODA LA COMUNIDAD DEL INAOE

Se pone a su disposición el Manual de Atención de Denuncias, este se encuentra disponible para su consulta en la página del INAOE en la siguiente dirección electrónica:

Liga:

221004_Manual_de_atencion_n_de_denuncias_en_los_CE_Versio_n_final.pdf
(inaoeep.mx)

El objetivo de este manual es fortalecer la implementación del procedimiento de atención a denuncias, previsto en los lineamientos generales. Se redactó con lenguaje sencillo, y se emplearon esquemas y formatos diseñados para facilitar el trabajo y la documentación de los actos que deben realizarse en cada una de las etapas de dicho procedimiento, a fin de eficientar los resultados de los comités de ética.

El propósito del manual es brindar las herramientas que:

A) Auxilien a las personas en la presentación de denuncias por presuntas vulneraciones al código de ética o a los códigos de conducta institucionales, y

B) Apoyen a las y los integrantes de los Comités de Ética en la atención, análisis y determinación de las denuncias recibidas.

12/04/2024, 04:31 p.m.

CIRCULAR DAF 049/2024 DIFUSIÓN MANUAL DE ATENCIÓN DE DENUNCIAS

La información contenida en el presente documento no pretende ser exhaustiva ni limitativa del contenido de otras disposiciones normativas.

Archivo adjunto con el Manual de Atención de Denuncias.

En caso de alguna duda por favor solicitar información a los integrantes del Comité de Ética.

ATENCIÓN

MTA: PETRA MARÍZ MARTÍNEZ
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Se han enviado documentos desde la carpeta, favor de revisarlos.

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD: Esta como alerta ética, incluyendo en su caso, los archivos adjuntos al mismo pueden contener información de carácter confidencial y/o privilegiada, y se envían a la atención ética y exclusivamente de la persona y/o entidad a quien va dirigido. La copia, reimpresión, uso, revelación y/o distribución de dicha información confidencial sin la autorización por escrito del Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica (INAOE) está prohibida. Si usted no es el destinatario a quien se dirige el presente correo, favor de contactar al remitente respondiendo al presente correo y eliminar el correo original incluyendo sus archivos, así como cualquier copia de este. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, ante Centro Público de Investigación tendrá, el derecho de reclamar los daños y perjuicios que dicha vulneración le cause, así como se hace de su conocimiento que el Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica (INAOE) está obligado a salvaguardar los datos personales que le sean proporcionados por terceros, en los términos de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

AVISO DE PRIVACIDAD: En cumplimiento con la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, al recibir datos de carácter personal a través de este medio, se entiende el consentimiento expreso del titular de los datos personales para utilizarlos en actividades propias del Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica (INAOE). Para mayor información, lo invitamos a consultar el Aviso de Privacidad en nuestro portal: <https://www.inaoe.mx>

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: Este correo electrónico, incluyendo sus archivos, contiene información de

12/04/2024, 04:31 p.m.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "amr", "3", "PA", and "S".

Actividad 1.2.1 Muestreo de difusión de Actividades de reemplazo

FW: MATERIALES DE DIFUSIÓN DISCRIMINACIÓN CONTRA LAS MUJERES, OBLIGACIÓN DE REALIZAR ACCIONES DE CORRESPONSABILIDAD...

Asunto: FW: MATERIALES DE DIFUSIÓN DISCRIMINACIÓN CONTRA LAS MUJERES, OBLIGACIÓN DE REALIZAR ACCIONES DE CORRESPONSABILIDAD Y 2. MICROSIOTIO DE ÉTICA PÚBLICA.

De: Jorge Carli Velázquez <jcarli@incoeep.mx>

Fecha: 04/07/2024, 02:31 p. m.

Para: todoincoeep@incoeep.mx

A LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL INADE

Se les informa que con la finalidad de fortalecer la actuación ética de las personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, la Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal (UCMAFP), comparten 4 banners sobre ética pública, que son los siguientes:

Cartel sobre la discriminación contra las mujeres

Báner sobre la obligación de realizar acciones de corresponsabilidad

Báner sobre la obligación de realizar acciones de corresponsabilidad (2)

Báner sobre el Microsotio de Ética Pública

Atentamente

Mtra. Petra Mares Martínez

Directora de Administración y Finanzas

DIFUSIÓN DE MATERIALES PRINCIPIOS RECLAS Y COMPROMISOS DEL CÓDIGO DE ÉTICA PÚBLICA DE TRANSPARENCIA Y PRINCIPIO DE HONRADEZ

Asunto: DIFUSIÓN DE MATERIALES PRINCIPIOS RECLAS Y COMPROMISOS DEL CÓDIGO DE ÉTICA PÚBLICA DE TRANSPARENCIA Y PRINCIPIO DE HONRADEZ

De: Jorge Carli Velázquez <jcarli@incoeep.mx>

Fecha: 26/06/2024, 05:53 p. m.

Para: todoincoeep@incoeep.mx

A LAS Y LAS SERVIDORAS PÚBLICAS DEL INADE

Se les informa que con la finalidad de fortalecer la actuación ética de las personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, la Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal (UCMAFP), comparten los 7 banners sobre ética pública, Principios, reglas y compromisos del Código de Ética.

- Principio de Transparencia.
- Principio de Honradez

Se Anexan Banners

Atentamente

Mtra. Petra Mares Martínez

Directora de Administración y Finanzas

ASUNTO: DIFUSIÓN DE MATERIALES PRINCIPIOS RECLAS Y COMPROMISOS DEL CÓDIGO DE ÉTICA PÚBLICA DE TRANSPARENCIA Y PRINCIPIO DE HONRADEZ

ASUNTO: DIFUSIÓN DE MATERIALES PRINCIPIOS RECLAS Y COMPROMISOS DEL CÓDIGO DE ÉTICA PÚBLICA DE TRANSPARENCIA Y PRINCIPIO DE HONRADEZ

1 de 5

04/07/2024, 05:18 p. m.

1 de 4

27/06/2024, 19:21 a. m.

UNIDAD DE CONTROL Y MEJORA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL (UCMAFP) - UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Asunto: DIFUSIÓN DEL CALENDARIO DE CURSOS DE ÉTICA PÚBLICA EN EL SECAVOP SEGUNDO SEMESTRE 2024

De: Dora Ceballos de Administración y Finanzas <dceballos@incoeep.mx>

Fecha: 20/09/2024, 03:37 p. m.

Para: todoincoeep@incoeep.mx

PUBLICAS

PARA TODAS LAS PERSONAS SERVIDORAS

Por medio de la presente se les informa que la UCMAFP, Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal, en cumplimiento del calendario establecido de sus cursos programados para el resto del año, son cursos en línea en la plataforma del SECAVOP (Sistema de Capacitación Virtual para las personas Servidoras Públicas) en materia de Ética y Conflicto de Interés, que se imparten en el segundo semestre de 2024, con la finalidad de que puedan inscribirse en las materias antes mencionadas para acreditar los cursos de capacitación virtual.

Asimismo, se indica que las ligas en las que se pueden consultar los perfiles de inscripción, fechas, cupos y requisitos son los siguientes: <https://incoeep.mx/portal/etica-y-conflicto-de-interes>

No existe menester que en cualquier tiempo su constancia de acreditación, deberá llegar a la Lic. María Mercedes Méndez Arellano, a la dirección de Control: mdmendez@incoeep.mx y a la Mtra. Ruth Escobar Guerrero a la dirección de Control: rescobar@incoeep.mx

Atentamente,

20240920 Calendario de Cursos, ética pública, SECAVOP



4 de 7

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (UCMAFP) - UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ASUNTO: DIFUSIÓN DEL CALENDARIO DE CURSOS DE ÉTICA PÚBLICA EN EL SECAVOP SEGUNDO SEMESTRE 2024

Adjuntos:

20240919 Calendario de Cursos, ética pública, SECAVOP.pdf

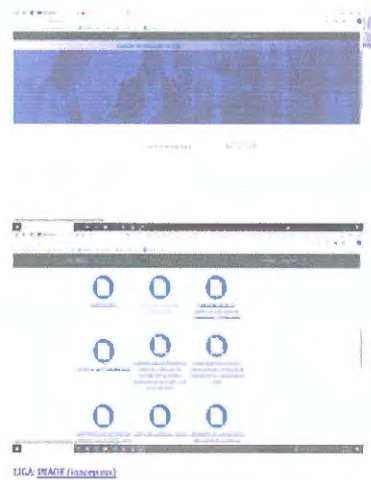
1 de 1 KB

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'amr', 'RHS', and others, along with a large blue '3' and a signature at the bottom right.

CIRCULAR DAF 048 2024, PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN Y SANCIÓN HAS	7/4 kb
PROTOCOLO para la prevención, atención y sanción dial hostigamiento sexual y acoso verbal.pdf	4/4 kb

Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large stylized '3', a signature that appears to be 'Phong', and several other illegible signatures and marks.

Actividad 1.2.1 Muestreo de difusión de Actividades de reemplazo



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'am', 'P.H.', 'S', and others, along with a large blue checkmark.





CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 2.1.1

Difundir los pronunciamientos y posicionamientos del INAOE en materia de no tolerancia a los actos contrarios a la Ética Pública, así como los protocolos que rigen la actuación del Comité de Ética

En 2024, se difundieron el Pronunciamiento de no tolerancia a los actos de corrupción, Pronunciamiento de cero tolerancia al hostigamiento y acoso sexual y el Posicionamiento de no tolerancia a los actos de corrupción.

Protocolo de Actuación de los Comités de Ética en la Atención de Denuncias y Prevención de Actos de Discriminación (DOF: 22/12/2023)

Cabe señalar que todos ellos se encuentran publicados en la página del INAOE [disponible] <https://www.inaoep.mx/vida-institucional/portal-de-integridad-comite-de-etica/documentos>

Esto con la finalidad de que institucionalmente la comunidad de la entidad asuma la obligación de promover, respetar y garantizar los derechos humanos, de conformidad con los principios de universalidad, establecidos en nuestra carta Magna; para preservar un ambiente sano y libre de hostigamiento sexual y acoso sexual y; a crear espacios laborales, en los que imperen los principios de democracia, equidad y respeto a la dignidad de las personas.

CERO TOLERANCIA A LOS ACTOS DE CORRUPCIÓN, la institución asume el compromiso para combatir todo tipo de corrupción, con el objetos de promover, facilitar y apoyar la cooperación para la prevención y la lucha contra la corrupción.

Muestreo de Evidencias:

- CIRCULAR DAF/114/2024 20 de noviembre de 2024, DIFUSIÓN DE DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ÉTICA PÚBLICA Y LA PREVENCIÓN DE CONDUCTAS INDEBIDAS
- CIRCULAR DAF/102/2024 _ Pronunciamiento de cero tolerancia al hostigamiento sexual y acoso sexual y Posicionamiento de no tolerancia a los actos de corrupción



Handwritten signatures and initials in blue ink, including the word "am" and the number "3".

Actividad 2.1,1 Muestreo de difusión de Pronunciamientos y posicionamientos en el INAOE

CIRCULAR DAF/102/2024, "Pronunciamiento de cero tolerancia al hostigamiento sexual y acoso sexual y Posicionamiento de no tolerancia a los actos de corrupción"

Asunto: CIRCULAR DAF/102/2024, "Pronunciamiento de cero tolerancia al hostigamiento sexual y acoso sexual y Posicionamiento de no tolerancia a los actos de corrupción"
Del Dirección de Administración y Finanzas <direadm@inaoe.mx>
Fecha: 24/10/2024, 14:42
Para: todosnac@inaoe.mx

CIRCULAR
DAF/102/2024
24 DE OCTUBRE DE 2024

A TODA LA COMUNIDAD

Se les informa que, en cumplimiento a lo establecido en el numeral 12 inciso a) del Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 3 de enero de 2020, se comunica el "Pronunciamiento de cero tolerancia al hostigamiento sexual y acoso sexual" (adjunto).

Esta disponible para su consulta en la página del INAOE en la siguiente liga:

https://www.inaoe.mx/portal/daadm/Comun_Elcv/Pronunciamiento_de_cero_tolerancia_a_los_actos_de_hostigamiento_sexual_y_acoso_sexual_en_el_INAOE_2024.pdf

Al mismo el "Pronunciamiento de no tolerancia a los actos de corrupción" contemplado en el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024, que establece en el numeral 1. Política y Gobierno tener la corrupción y sancionar la presunción de justicia (Anexo).

Esta disponible para su consulta en la página del INAOE en la siguiente liga:

https://www.inaoe.mx/portal/daadm/Comun_Elcv/Posicionamiento_de_no_tolerancia_a_los_actos_de_corupcion_2024.pdf

Atento a lo que el Sr. Juan Carlos Sánchez de la Torre Director General Interno del Instituto Nacional de Anatomía, Óptica y Otorrinolaringología.

El Posicionamiento Cero Tolerancia a los Actos de Corrupción, es una declaración del compromiso institucional para combatir todo tipo de corrupción, manifestando el rechazo a las conductas que atentan contra los principios, valores y reglas de integridad, actuando bajo el principio de CERO TOLERANCIA A LOS ACTOS DE CORRUPCIÓN, con el objeto de prevenir, facilitar y apoyar la cohesión para la prevención y la lucha contra la corrupción.

El pronunciamiento de cero tolerancia a las conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual, es una declaración institucional en la que se manifiesta la disposición de prevenir, impedir y garantizar los derechos humanos de consistencia con los principios de integridad, equidad en nuestra Carta Magna, para preservar un ambiente sano y libre de hostigamiento sexual y acoso sexual y a crear espacios laborales, en los que impregnen los principios de democracia, equidad y respecto a la dignidad de las personas.

ATENTAMENTE

MTA. PETRA MARCELA MUÑOZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ANEXO DE CERO TOLERANCIA: Este documento contiene información de carácter confidencial y no debe ser divulgado fuera del ámbito de su competencia.

CIRCULAR DAF/102/2024, "Pronunciamiento de cero tolerancia al hostigamiento sexual y acoso sexual y Posicionamiento de no tolerancia a los actos de corrupción"

Asunto: CIRCULAR DAF/102/2024, "Pronunciamiento de cero tolerancia al hostigamiento sexual y acoso sexual y Posicionamiento de no tolerancia a los actos de corrupción"
Del Dirección de Administración y Finanzas <direadm@inaoe.mx>
Fecha: 24/10/2024, 14:42
Para: todosnac@inaoe.mx

CIRCULAR
DAF/102/2024
24 DE OCTUBRE DE 2024

A TODA LA COMUNIDAD

Se les informa que, en cumplimiento a lo establecido en el numeral 12 inciso a) del Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 3 de enero de 2020, se comunica el "Pronunciamiento de cero tolerancia al hostigamiento sexual y acoso sexual" (adjunto).

Esta disponible para su consulta en la página del INAOE en la siguiente liga:

https://www.inaoe.mx/portal/daadm/Comun_Elcv/Pronunciamiento_de_cero_tolerancia_a_los_actos_de_hostigamiento_sexual_y_acoso_sexual_en_el_INAOE_2024.pdf

Al mismo el "Pronunciamiento de no tolerancia a los actos de corrupción" contemplado en el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024, que establece en el numeral 1. Política y Gobierno tener la corrupción y sancionar la presunción de justicia (Anexo).

Esta disponible para su consulta en la página del INAOE en la siguiente liga:

https://www.inaoe.mx/portal/daadm/Comun_Elcv/Posicionamiento_de_no_tolerancia_a_los_actos_de_corupcion_2024.pdf

Atento a lo que el Sr. Juan Carlos Sánchez de la Torre Director General Interno del Instituto Nacional de Anatomía, Óptica y Otorrinolaringología.

El Posicionamiento Cero Tolerancia a los Actos de Corrupción, es una declaración del compromiso institucional para combatir todo tipo de corrupción, manifestando el rechazo a las conductas que atentan contra los principios, valores y reglas de integridad, actuando bajo el principio de CERO TOLERANCIA A LOS ACTOS DE CORRUPCIÓN, con el objeto de prevenir, facilitar y apoyar la cohesión para la prevención y la lucha contra la corrupción.

El pronunciamiento de cero tolerancia a las conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual, es una declaración institucional en la que se manifiesta la disposición de prevenir, impedir y garantizar los derechos humanos de consistencia con los principios de integridad, equidad en nuestra Carta Magna, para preservar un ambiente sano y libre de hostigamiento sexual y acoso sexual y a crear espacios laborales, en los que impregnen los principios de democracia, equidad y respecto a la dignidad de las personas.

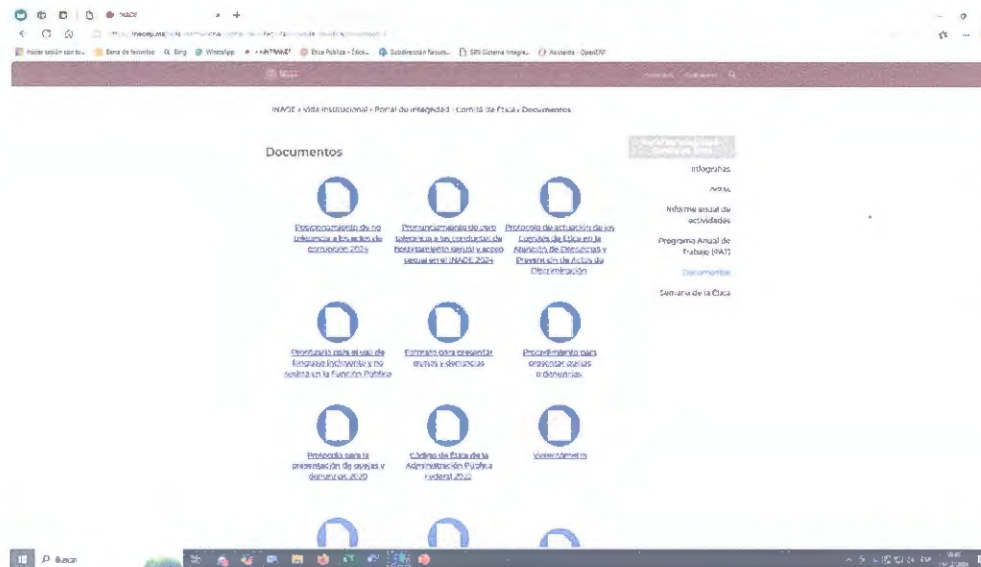
ATENTAMENTE

MTA. PETRA MARCELA MUÑOZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ANEXO DE CERO TOLERANCIA: Este documento contiene información de carácter confidencial y no debe ser divulgado fuera del ámbito de su competencia.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "P. Muñoz", "am", "S", and others, along with a large blue checkmark.

Actividad 2.1,1 Muestreo de difusión de Pronunciamientos y posicionamientos en el INAOE Pagina del INAOE



Handwritten notes and signatures in blue ink, including the word "amor" and various scribbles.





CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 2.1.2

Difundir el Código de Conducta aprobado por el Comité de Ética en 2023

Desde el 28 de noviembre de 2023, en la circular DAF/072/2024 se hizo la primera difusión del Código de Conducta, en la misma circular se difundió la liga de la página del INAOE en la que pueden consultar el Código de Conducta, así mismo se comentó que más adelante se publicaría en el Diario Oficial de la Federación.

En 2024 se difundió permanentemente en la página del INAOE, [disponible] <https://www.inaoep.mx/vida-institucional/portal-de-integridad-comite-de-etica/documentos> así como en la Circular DAF/114/2024/ Difusión de documentos relacionados con la Ética Pública y la Prevención de conductas indebidas.

Esto, con la finalidad de que las personas servidoras públicas tengan acceso a la información y conozcan que el Código de Conducta es el instrumento normativo y de prevención que orienta y da certeza a las personas servidoras públicas que laboran en el Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica (INAOE), sobre el actuar ético y responsable al que deben sujetarse para cumplir con la misión y visión institucionales.

Muestreo de Evidencias:

- 1.- CIRCULAR DAF/072/2023, difusión del Código de Conducta 2023
- 2.- Circular DAF/100/2024, Publicación del Código de Conducta del INAOE, en el Diario Oficial de la Federación
- 3.- Difusión en la página del INAOE, permanentemente.
- 4.- CIRCULAR DAF/114/2024 20 de noviembre de 2024, DIFUSIÓN DE DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA ÉTICA PÚBLICA Y LA PREVENCIÓN DE CONDUCTAS INDEBIDAS



Handwritten signatures and initials in blue ink, including the word "amr" and various stylized marks.

Actividad 2.1.2 Muestreo de difusión del Código de Conducta

doi:10.1371/journal.pone.0141111.g002

Assunto: CILIBEAR 046 072 7521 1994 1079 (CÓDIGO DE CONDUCTA DEL DR. JOSÉ J. DE DUNOQUE de Administración y) y 75221 (CÓDIGO DE ÉTICA) m.a.
 Ref: 28/11/2012 13 de p.m.
 Para: Administración m.a.

CIRCULAR
DAF/072/2023

26 de novembre de 2023

A TODA LA COMUNIDAD

La reforma que en conjunto se estableció en el artículo 33 respecto a la Junta revisora del Código de Ética de la Administración Pública Federal (DOF 08/12/2013) le cambió el nombre a "Código de Conducta de NAFEF" pasando por el secretario de Educación Pública.

Asimismo se informa se están haciendo los cambios correspondientes para publicar en el *Boletín de Investigación*.

Na prática, pesquisas que debatem de observo puramente o Código de Conduta e o seu impacto.

Presentar que las personas vinculadas a la actividad que laboran en el Instituto Federal de Astrofísica, Óptica y Electrónica (IAE) sobre el arte de ética y responsabilidad que deben sustentar para cumplir con la misión y visión institucionales.

El cual se encuentra disponible para ti, resulta en la siguiente dirección electrónica:

© 2004 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 255: 103–110

ATTENTAMENTE

Uc. Andrés Bello de Salas

Director de Administración y Finanzas.



Oficina de la Dirección de Administración
y Finanzas del INAOE

Carretera, Calle Juan O'García y Avenida 1, Santa María
Tuxtla, Puebla, México C.P. 72300
Teléfono: 217 249 5011 Cel. 9800 5173
e-mail: dfa@inaoe.mx

www.biology-444.com or 800/445-4266. Email: info@biology-444.com

[illegible][illegible]

42

401 Unauthorized

90/13/2024, 19:44

Actividad 2.1.2 Muestreo de difusión de la Publicación del Código de Conducta en el Diario Oficial de la Federación [18 de octubre 2024]

CIRCULAR DAF/100/2024_PUBLICATION CÓDIGO DE CONDUCTA INAOE

Asunto: CIRCULAR DAF/100/2024_PUBLICATION CÓDIGO DE CONDUCTA INAOE
Des: Dirección de Administración y Finanzas <diradm@inaoe.mx>
Fecha: 22/10/2024, 10:54
Para: todoinaoe@inaoe.mx

INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CIRCULAR
DAF/100/2024
22 de octubre de 2024

A TODA LA COMUNIDAD DEL INAOE

PUBLICACIÓN CÓDIGO DE CONDUCTA DEL INAOE
EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN

Me refiero a la circular DAF/072/2023, de fecha el 20 de noviembre de 2023, que fue difundida a través de correo electrónico el 28 de noviembre de 2023. En dicha circular, se comunicó que la Secretaría de la Función Pública aprobó el Código de Conducta del Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica (INAOE), en cumplimiento de lo establecido en el Artículo 20, Fracción II, y el cuarto transitorio del Código de Ética de la Administración Pública Federal (DOF/06/02/2022).

Les informo que, el 18 de octubre de 2024, se publicó en el Diario Oficial de la Federación la liga de acceso al Código de Conducta del INAOE, conforme a lo solicitado por la Secretaría de la Función Pública. Anexo a esta circular el documento para su conocimiento.

Es fundamental que todos los servidores públicos del INAOE observen puntualmente el Código de Conducta, cuyo objetivo es prevenir, orientar y brindar certeza sobre el comportamiento ético y responsable que debemos adoptar para cumplir con la misión y visión institucionales.

El Código de Conducta del INAOE está disponible para su consulta en la siguiente dirección electrónica:

<http://www.inaoe.mx/cyda-institucional/portal-de-integridad-comite-de-etica/documentos>

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente

Mtra. Petra Marín Martínez
Directora de Administración y Finanzas



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "amr", "P. Marín", and several other illegible signatures.



CONTENIDO DEL IAA 2024

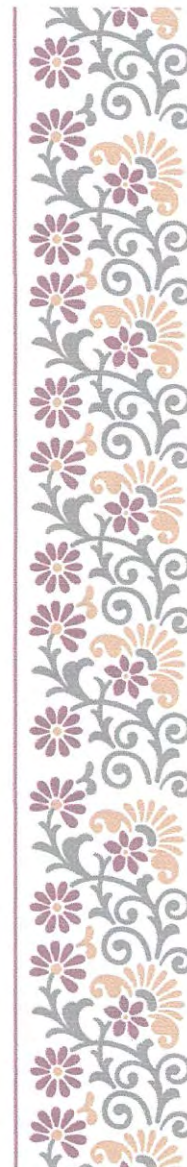
Actividad 2.1.3

Difundir Materiales para promover la Ética Pública y la prevención de los conflictos de intereses.

En 2024, se difundieron materiales de acuerdo al PADCE alguna otra información como la Declaración patrimonial, Día Internacional de la Eliminación de la violencia contra las mujeres, que se encuentra dentro de la actividad en el PAT

Muestreo de Evidencias:

- MICROSIPIO EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA 2024" de enero, febrero, marzo, etc.
- REFORMA AL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LOS COMITÉS DE ÉTICA EN LA ATENCIÓN DE DENUNCIAS Y PREVENCIÓN DE ACTOS DE DISCRIMINACIÓN.
- DEFINICIÓN "USO DEL LENGUAJE INCLUYENTE Y NO SEXISTA"
- REGLA DE INTEGRIDAD "CONTROL INTERNO"
- PROGRAMA NACIONAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (PRONAPINA)
- MATERIALES DE DIFUSIÓN DISCRIMINACIÓN CONTRA LAS MUJERES, OBLIGACIÓN DE REALIZAR ACCIONES DE CORRESPONDENCIA 1 Y 2, MICROSIPIO DE ÉTICA PÚBLICA.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including the word "amr" and various stylized marks.

CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 2.1.3

Difundir Materiales para promover la Ética Pública y la prevención de los conflictos de intereses.

Muestreo de Evidencias:

1. PRINCIPIOS, REGLAS Y COMPROMISOS DEL CÓDIGO DE ÉTICA PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA Y PRINCIPIO DE HONRADEZ
2. MATERIALES DE DIFUSIÓN: DISCRIMINACIÓN CONTRA LAS MUJERES, OBLIGACIÓN DE REALIZAR ACCIONES DE CORRESPONDENCIA 1 Y 2, MICROSITIO DE ÉTICA PÚBLICA.
3. PRINCIPIOS, REGLAS Y COMPROMISOS DEL CÓDIGO DE ÉTICA PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA Y PRINCIPIO DE HONRADEZ
4. MATERIALES SOBRE CONFLICTO DE INTERESES.
5. DIFUSIÓN DE LA REGLA DE INTEGRIDAD "LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES"
6. LA REGLA DE INTEGRIDAD DE "RECURSOS HUMANOS"
7. LAS "DIRECTRICES QUE RIGEN LA ACTUACIÓN DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS"
8. 10 CLAVES PARA ENTENDER, COMBATIR Y PREVENIR LA CORRUPCIÓN.
9. DIFUSIÓN: "LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS NO DEBEMOS ACEPTAR REGALOS DERIVADOS DE NUESTRO PUESTO, CARGO O COMISIÓN"



Handwritten signatures and initials in blue ink, including the word "arr" and "Pff's", are visible at the bottom of the page.

1150

Actividad 2.1.3 Muestreo de difusión de Materiales para promover la Ética Pública y la Prevención de los Conflictos de Intereses

"ESCALA DE INTEGRIDAD DE CONTROL INTERNO"

Asamblea "ESCALA DE INTEGRIDAD DE CONTROL INTERNO"
 Del: Dirección de Administración y Finanzas "dca@madizacuaep.mx"
 Revistas: CACUJES2024, CQ-10 (p. m)
 Fuente: lodoc@madizacuaep.mx

PUNTAJAS

Las personas servidoras públicas actuamos con profesionalismo, imparcialidad, objetividad y lealtad para asegurar la consecución de las metas y objetivos institucionales, prevenir riesgos de incumplimiento y advertir actos de corrupción.

¡Juntas y juntos por un servicio público integral!

FUNCIÓN PÚBLICA

Regla de integridad de Control interno (1).png

"ESCALA DE INTEGRIDAD DE CONTROL INTERNO"

Regla de integridad de Control Interno

Control Interno

Las personas servidoras públicas actuamos con profesionalismo, imparcialidad, objetividad y lealtad para asegurar la consecución de las metas y objetivos institucionales, prevenir riesgos de incumplimiento y advertir actos de corrupción.

¡Juntas y juntos por un servicio público integral!

FUNCIÓN PÚBLICA

Regla de integridad de Control interno (2).png

"ALAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL PAÍS"

De la historia que con la finalidad de fortalecer la actuación ética de las personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, la Unidad de Control y Vigilancia de la Administración Pública Federal (UCAPAF), promueve a través de la ética pública, PROCAPIFPA (Programa Nacional de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes) con los siguientes:

Derechos de las niñas, niñas y adolescentes (1) (página)

- Derechos de las niñas, niñas y adolescentes (2) (página)
- Derechos de las niñas, niñas y adolescentes (3) (página)
- Derechos de las niñas, niñas y adolescentes (4) (página)

¡Juntas y juntos por un servicio público integral!

FUNCIÓN PÚBLICA

Derechos de las niñas, niñas y adolescentes (Banner 1).png

Derechos de las niñas, niñas y adolescentes (Banner 2).png

Las personas servidoras públicas debemos promover los derechos de las niñas, niñas y adolescentes, entre los que se encuentran:

- La no discriminación.
- La educación.
- La salud y seguridad social.
- La libertad de expresión.
- Acceso a la información.

¡Juntas y juntos por un servicio público integral!

FUNCIÓN PÚBLICA

Derechos de las niñas, niñas y adolescentes (Banner 1).png

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

[Handwritten text: "arr", "S", "d", "B"]

Actividad 2.1.3 Muestreo de difusión de Materiales para promover la Ética Pública y la Prevención de los Conflictos de Intereses

INSTITUTO DE VETERINARIA Y ZOOTECIA Y COMITÉ DE ÉTICA DEL CONSEJO MÉDICO VETERINARIO DE TRANSPARENCIA Y PRINCIPIO N.

ANÁLISIS DE LOS EFECTOS DE VARIAS REGLAS Y COMPROMISOS DEL CÓDIGO DE ÉTICA
PROFESIONAL DE TRANSCRIPTORES Y TRANSCRIBIDAS DE HONDURAS
Dr. Volcán Múnera cmunera@unhcr.org
Fecha: 26/03/2024, 11:38
Votar: Javier Alejandro Corti jacorti@unhcr.org

Por favor difundir a toda INACE, de acuerdo a la correspondencia.

A LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MAO

Se les informa que con la finalidad de fortalecer la actuación ética de las personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, la Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal (UCMAFPE) elaborará los 2 banners sobre ética pública, "Principios, reglas y consecuencias del Código de Ética".

- Principio de Transparencia
- Principio de Honradet

See African Partners

References

Dir. Petra Mares Martínez

Fonte: do Transparencia (Acesso: 11/02/2012).

1084

14/11/2024, 19:48

DIFUSIÓN DE MATERIALES PRINCIPIOS REGLAS Y CONFIRMADOS DEL CÓDIGO DE ÉTICA PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA Y PRINCIPIO D.

Principio de Transparencia

Toda la información generada en el ejercicio de la función pública, debe ser del conocimiento de la sociedad, con excepción de aquella que sea considerada como confidencial o reservada.

Para ello, como personas servidoras públicas debemos evitar:

Clasificar información sin que cumpla los requisitos previstos en la ley.

Utilizar datos personales para fines distintos a los
objetivos esenciales.

¡Juntas y juntos
por un servicio público integral

Consulul al SRI în 12 del' Căminu de SRI de la 2010-2011 la 2012-2013

GOBIERNO DE
MÉXICO

1000

- Partido de Moravia (Sancos 3) no.

Asunto: Fwd: MATERIALES DE DIFUSIÓN MES DE JUNIO, SOBRE CONFLICTO DE INTERESES.

De: Jorge Cori Velazquez <jcori@linacorp.mx>
Fecha: 30/06/2024, 01:24 p. m.

Paras: toadino@sinape.mx

A LAS Y LOS SERVIDORES PRINCIPALES DEL IMAGE

Se les informa que con la finalidad de fortalecer la actuación ética de las personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, la Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal (UCAMAF), comparte los 3 banners sobre "Conflictos de Intereses".

- ¿Qué hacer si se tiene un conflicto de interés? (evaluable).
- ¿Cuál es la diferencia entre el conflicto de intereses y la actuación bajo conflicto de interés? (evaluable)
- Guía para la identificación y gestión de conflictos de interés. (evaluable).
- Conoce los tipos de conflictos de interés (evaluable)

Le Annonciers

Attestation

Afra, Petra Mares-Martinez

Director de Administración y Finanzas.

546

28/06/2024, 01:41 p.m.

THE MATHEMATICS OF WAVES IN RIGID BODIES CONTACTING IN CONTACT

¿Qué hacer si se tiene un conflicto de interés?

Conoce la Regla de los 3 pasos:

1 Interferența și pefia; imunitatea; soluții; metode; evaluarea; de informare pe ai tău.

2 Elha jehes/ wendatela/ detummaru si prikadu e la decia.

3. Acabar las instrucciones formuladas por el/a jefe inmediato/a).

Fuente: Artículo 55, párrafos segunda y tercera, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Recuerda que la identificación y gestión de los conflictos de interés evita la comisión de la falta grave de actuación bajo conflicto de interés.

**¡Juntas y juntos
por un servicio público íntegro!**

GOBIERNO DE
MÉXICO FUNCIÓN PÚBLICA

CC BY-NC-ND 4.0

Conoce los tipos de conflictos de interés que...

ELIOT TAYLOR, *Editor*

Journal of Interpersonal Violence 27(4) 754-772

ALL RIGHTS RESERVED. NO PART OF THIS PUBLICATION MAY BE REPRODUCED OR TRANSMITED IN ANY FORM OR BY ANY MEANS, ELECTRONIC OR MECHANICAL, INCLUDING PHOTOCOPYING, RECORDING, OR BY ANY INFORMATION STORAGE AND RETRIEVAL SYSTEM, WITHOUT PERMISSION IN WRITING FROM THE PUBLISHER.

2007, 2008a,b).

[illegible]

Reviews of articles are solicited from

6. **CONCLUSIONS**

224 *Journal of Management Inquiry*

A5.10

forces: impact de l'oxydation

1946

DOI: 10.1002/for

A 2.5 x 1.0 x 0.5 cm block of tissue was used.

References

127111 Peter's Island, Marshall
 Peleonia via Acetabularia, a Thuyra



Ux. María Vardenne, Máster en Análisis
Jefe de Investigación en Biotecnología y
Biología Celular
 Universidad de Puerto Rico
 Puerto Rico, 00931-0001, Puerto Rico
 Teléfono: 787-265-1000 ext. 3000
 Correo: maria.vardenne@upr.edu

NOTA: Il presente documento non viene distribuito, né viene in alcun modo supportato o approvato dalla società produttrice del software. Il presente documento è fornito solo a titolo informativo e non rappresenta un impegno della società produttrice del software. Il presente documento è fornito solo a titolo informativo e non rappresenta un impegno della società produttrice del software. Il presente documento è fornito solo a titolo informativo e non rappresenta un impegno della società produttrice del software.

487

2007年12月11日

INSTRUKCE A ZELAZNÉ POKRYVY: VÝROBA, POUŽITÍ, ÚDRŽBA A ODVOZOVÁNÍ

© 2000 Blackwell Science Ltd, *Journal of Internal Medicine* 247: 395–401

[illegible]

Donner 2 motifs de intégrité linéaire pro



Be a participant.
 "Learning isn't just for the classroom," says Dr. K. Patricia Gentry, a professor of psychology at the University of North Carolina at Charlotte. "It's for the workplace, too." She says that the best way to learn is by doing, and that's why she encourages her students to participate in class. "I want them to be active, not passive," she says. "I want them to be engaged, not disengaged." She says that the best way to learn is by doing, and that's why she encourages her students to participate in class. "I want them to be active, not passive," she says. "I want them to be engaged, not disengaged."

1. Learning
2. Engagement
3. Participation

Be a participant.
 "Learning isn't just for the classroom," says Dr. K. Patricia Gentry, a professor of psychology at the University of North Carolina at Charlotte. "It's for the workplace, too." She says that the best way to learn is by doing, and that's why she encourages her students to participate in class. "I want them to be active, not passive," she says. "I want them to be engaged, not disengaged."

INFORME DE
MÉXICO

- **Asilum** -

Handwritten symbols and letters in blue ink, including 'amr', a stylized 'S', and various abstract marks.



Actividad 2.1.3 Muestreo de difusión de Materiales para promover la Ética Pública y la Prevención de los Conflictos de Intereses

ASUNTO: Difusión de la guía de integridad de recursos humanos
 De: Dirección de Administración y Finanzas <drafin@hosp.mx>
 Fecha: 05/08/2024, 03:54 p. m.
 Para: todad@hosp.mx

A LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL HOSPITAL

Se les informa que con la finalidad de fomentar la actuación ética de las personas servidoras públicas de las dependencias y unidades de la Administración Pública Federal, la Unidad de Control y Vigilancia de la Administración Pública Federal (UCAPAF), conjuntamente con la Unidad de Ética y Prevención de los Recursos Humanos.

Atentamente
 Mtro. Pedro María Martínez
 Director de Administración y Finanzas

Adjuntos:
 1. Guía de integridad de recursos humanos (1).pdf

1 de 2

ASUNTO: Difusión de la guía de integridad de recursos humanos
 De: Dirección de Administración y Finanzas <drafin@hosp.mx>
 Fecha: 05/08/2024, 03:54 p. m.
 Para: todad@hosp.mx

A LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL HOSPITAL

Se les informa que con la finalidad de fomentar la actuación ética de las personas servidoras públicas de las dependencias y unidades de la Administración Pública Federal, la Unidad de Control y Vigilancia de la Administración Pública Federal (UCAPAF), conjuntamente con la Unidad de Ética y Prevención de los Recursos Humanos.

Atentamente
 Mtro. Pedro María Martínez
 Director de Administración y Finanzas

Adjuntos:
 1. Guía de integridad de recursos humanos (1).pdf

1 de 2

ASUNTO: Difusión de la guía de integridad de recursos humanos
 De: Dirección de Administración y Finanzas <drafin@hosp.mx>
 Fecha: 05/08/2024, 03:54 p. m.
 Para: todad@hosp.mx

A LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL HOSPITAL

Se les informa que con la finalidad de fomentar la actuación ética de las personas servidoras públicas de las dependencias y unidades de la Administración Pública Federal, la Unidad de Control y Vigilancia de la Administración Pública Federal (UCAPAF), conjuntamente con la Unidad de Ética y Prevención de los Recursos Humanos.

Atentamente
 Mtro. Pedro María Martínez
 Director de Administración y Finanzas

Adjuntos:
 1. Guía de integridad de recursos humanos (1).pdf

1 de 2

ASUNTO: Difusión de la guía de integridad de recursos humanos
 De: Dirección de Administración y Finanzas <drafin@hosp.mx>
 Fecha: 05/08/2024, 03:54 p. m.
 Para: todad@hosp.mx

A LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL HOSPITAL

Se les informa que con la finalidad de fomentar la actuación ética de las personas servidoras públicas de las dependencias y unidades de la Administración Pública Federal, la Unidad de Control y Vigilancia de la Administración Pública Federal (UCAPAF), conjuntamente con la Unidad de Ética y Prevención de los Recursos Humanos.

Atentamente
 Mtro. Pedro María Martínez
 Director de Administración y Finanzas

Adjuntos:
 1. Guía de integridad de recursos humanos (1).pdf

1 de 2

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "PH/s", "F", "J", "X", "S", "amr", and others, along with a large blue checkmark.



Actividad 2.1.3 Muestreo de difusión de Materiales para promover la Ética Pública y la Prevención de los Conflictos de Intereses

DIVISIÓN DE CLAVES PARA ENTENDER, COMBATIR Y PREVENIR LA CORRUPCIÓN

Asunto: DIFUSIÓN 10 CLAVES PARA ENTENDER, COMBATIR Y PREVENIR LA CORRUPCIÓN
De: Dirección de Administración y Finanzas <admf@inoeep.mx>
Fecha: 03/09/2024, 03:55 p.m.
Para: todorco@inoeep.mx

PARA LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS

Se les informa que con la finalidad de fortalecer la actuación ética de las personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, la Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal (UCMAPE), hace de su conocimiento que en el marco del Programa Anual de Difusión de los CE 2024 (PADCE 2024) la Unidad coorganiza una primera parte de los materiales del mes de septiembre, los banners, corresponden al podcast "10 claves para entender, combatir y prevenir la corrupción", mismos que se hacen de su conocimiento.

DIVISIÓN DE CLAVES PARA ENTENDER, COMBATIR Y PREVENIR LA CORRUPCIÓN



DIVISIÓN DE CLAVES PARA ENTENDER, COMBATIR Y PREVENIR LA CORRUPCIÓN



DIVISIÓN DE CLAVES PARA ENTENDER, COMBATIR Y PREVENIR LA CORRUPCIÓN



Handwritten signatures and initials:

3 R/S

amr

5

X

X

X

Actividad 2.1.3 Muestreo de difusión de Materiales para promover la Ética Pública y la Prevención de los Conflictos de Intereses

DEFINIR MES DE SEPTIEMBRE REGLA DE INTEGRIDAD "PROGRAMAS GUBERNAMENTALES" Y "PRINCIPIO DE LEALTAD"

Asunto: DIFUSIÓN MES DE SEPTIEMBRE REGLA DE INTEGRIDAD "PROGRAMAS GUBERNAMENTALES" Y "PRINCIPIO DE LEALTAD"
 De: Dirección de Administración y Finanzas <diradm@inecsep.mx>
 Fecha: 19/09/2024, 02:20 p. m.
 Para: totomaoe@inecsep.mx

PÚBLICAS

PARA LAS PERSONAS SERVIDORAS

Se les informa que con la finalidad de fortalecer la actuación ética de las personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, la Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal (UCMAFF), hace de su conocimiento que en el marco del Programa Anual de Difusión de los CE 2024 (PADECE 2024), la Unidad comparte los materiales del mes de septiembre con los banners, que corresponden a la Regla de Integridad "Programas Gubernamentales" y el "Principio de lealtad" mismos que se hacen de su conocimiento.



ANEXO DE CONFORMIDAD: Este documento, incluyendo en su caso, los archivos adjuntos al mismo, pueden ser sometidos a revisión por parte de la Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal (UCMAFF), y en materia de acceso a la información pública, se garantiza el acceso a la información pública de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública (LAI) y la Ley de Transparencia (LTI). La información contenida en este documento es de carácter público y no debe ser utilizada para fines de lucro. La información contenida en este documento es de carácter público y no debe ser utilizada para fines de lucro. La información contenida en este documento es de carácter público y no debe ser utilizada para fines de lucro.

DEFINIR MES DE SEPTIEMBRE REGLA DE INTEGRIDAD "PROGRAMAS GUBERNAMENTALES" Y "PRINCIPIO DE LEALTAD"

señalar personal a través de este medio, se entiende el consentimiento expreso del titular de los datos personales y que se otorga en su totalidad a favor de la Unidad de Control y Mejora de la Administración Pública Federal (UCMAFF). Para mayor información, se invita a consultar el Bando de Privacidad en nuestro portal: www.inecsep.mx

Principio de Lealtad sept.png



Regla de Integridad Programas Gubernamentales sept (3).png

DEFINIR MES DE SEPTIEMBRE REGLA DE INTEGRIDAD "PROGRAMAS GUBERNAMENTALES" Y "PRINCIPIO DE LEALTAD"



Adjuntos:

Principio de Lealtad sept.png 67 KB

Regla de Integridad Programas Gubernamentales sept (3).png 1.9 MB

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'P.A.' and 'Gab'.

Actividad 2.1.3 Muestreo de difusión de Materiales para promover la Ética Pública y la Prevención de los Conflictos de Intereses

EXPOSICIÓN "LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS NO DEBEMOS ACEPTAR REGALOS DE NUESTRO PUESTO, CARGO O COMISIÓN"

ANEXO: EXPOSICIÓN "LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS NO DEBEMOS ACEPTAR REGALOS DE NUESTRO PUESTO, CARGO O COMISIÓN"
DE: Dirección de Administración y Finanzas (DIAFIN) y el Departamento de
Asesoría Jurídica (DAJ)
Punto: 10/11/2014, 14:15
Punto: 10/11/2014, 14:15

EXPOSICIÓN "LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS NO DEBEMOS ACEPTAR REGALOS DE NUESTRO PUESTO, CARGO O COMISIÓN"

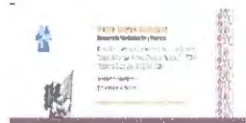
PARA TODAS LAS PERSONAS SERVIDORAS

PÚBLICAS

Por este medio, les informo que la UCMAMP (Unidad de Control y Monitoreo de la Administración Pública Federal) nos ha compartido dos banners durante este mes de diciembre, con el fin de recordar a las personas servidoras públicas la importancia de no aceptar regalos de nuestro puesto, cargo o comisión en el ámbito laboral.

Archivos Adjuntos:
INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg
INFOGRAFIA_ARTICULACION.jpg

Atentamente,



EXPOSICIÓN "LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS NO DEBEMOS ACEPTAR REGALOS DE NUESTRO PUESTO, CARGO O COMISIÓN"



INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg (11.jpg)



Adjuntos:
INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

1 de 1

12/11/2014 14:15

1 de 1

EXPOSICIÓN "LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS NO DEBEMOS ACEPTAR REGALOS DE NUESTRO PUESTO, CARGO O COMISIÓN"

ANEXO: EXPOSICIÓN "LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS NO DEBEMOS ACEPTAR REGALOS DE NUESTRO PUESTO, CARGO O COMISIÓN"
DE: Dirección de Administración y Finanzas (DIAFIN) y el Departamento de
Asesoría Jurídica (DAJ)
Punto: 10/11/2014, 14:15
Punto: 10/11/2014, 14:15

PARA TODAS LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS

Por este medio, les informo que la UCMAMP (Unidad de Control y Monitoreo de la Administración Pública Federal) nos ha compartido dos banners durante este mes de diciembre, con el fin de recordar a las personas servidoras públicas la importancia de no aceptar regalos de nuestro puesto, cargo o comisión en el ámbito laboral.

• Acceso y seguimiento social
• Acceso laboral

Como integrante de una corporación pública, es necesario que seamos transparentes en nuestra conducta.

Adjuntos:
INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

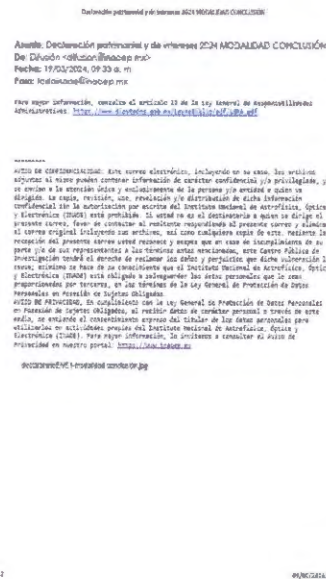
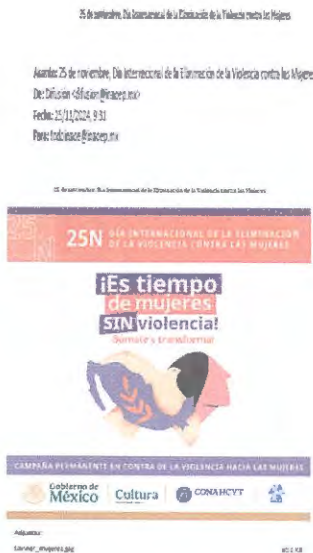
INFOGRAFIA_RECUERDA QUE.jpg

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "GAL", "3", "B", "amr", and "S".



Handwritten signature in blue ink.

Actividad 2.1.3 Muestreo de difusión de Materiales para promover la Ética Pública y la Prevención de los Conflictos de Intereses



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Gub', 'P.R.P.', 'arr', and 'S'. A large blue number '3' is written on the right side of the page.

04/07/2012 11:56 A.M.

230 KB

Handwritten signatures and a decorative floral border.

CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 3.1.1

Concluir la atención y registro de las denuncias en rezago

En 2024, se concluyeron 15 denuncias que se encontraban pendientes de 2020 a 2023, estas fueron cerradas en el SSECCOE el 8 de mayo de 2024.

Muestreo de evidencia:

CONCLUSION DE ATENCIÓN Y REGISTRO DE LAS DENUNCIAS EN REZAGO, CERRADAS EN EL SSECCOE LA ÚLTIMA SE CERRO EL 8 DE MAYO 2024 ACTIVIDAD 3.1.1									
Función Pública									
SSECCOE v3.0									
Demandas Archivadas									
Id	Asunto	Fecha de Recepción	Fecha de Cierre	Estado	Clase	Clase	Clase	Clase	Clase
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...	...	...	...	...
31	...	...	...	...	...	...	...	...	...
32	...	...	...	...	...	...	...	...	...
33	...	...	...	...	...	...	...	...	...
34	...	...	...	...	...	...	...	...	...
35	...	...	...	...	...	...	...	...	...
36	...	...	...	...	...	...	...	...	...
37	...	...	...	...	...	...	...	...	...
38	...	...	...	...	...	...	...	...	...
39	...	...	...	...	...	...	...	...	...
40	...	...	...	...	...	...	...	...	...
41	...	...	...	...	...	...	...	...	...
42	...	...	...	...	...	...	...	...	...
43	...	...	...	...	...	...	...	...	...
44	...	...	...	...	...	...	...	...	...
45	...	...	...	...	...	...	...	...	...
46	...	...	...	...	...	...	...	...	...
47	...	...	...	...	...	...	...	...	...
48	...	...	...	...	...	...	...	...	...
49	...	...	...	...	...	...	...	...	...
50	...	...	...	...	...	...	...	...	...
51	...	...	...	...	...	...	...	...	...
52	...	...	...	...	...	...	...	...	...
53	...	...	...	...	...	...	...	...	...
54	...	...	...	...	...	...	...	...	...
55	...	...	...	...	...	...	...	...	...
56	...	...	...	...	...	...	...	...	...
57	...	...	...	...	...	...	...	...	...
58	...	...	...	...	...	...	...	...	...
59	...	...	...	...	...	...	...	...	...
60	...	...	...	...	...	...	...	...	...
61	...	...	...	...	...	...	...	...	...
62	...	...	...	...	...	...	...	...	...
63	...	...	...	...	...	...	...	...	...
64	...	...	...	...	...	...	...	...	...
65	...	...	...	...	...	...	...	...	...
66	...	...	...	...	...	...	...	...	...
67	...	...	...	...	...	...	...	...	...
68	...	...	...	...	...	...	...	...	...
69	...	...	...	...	...	...	...	...	...
70	...	...	...	...	...	...	...	...	...
71	...	...	...	...	...	...	...	...	...
72	...	...	...	...	...	...	...	...	...
73	...	...	...	...	...	...	...	...	...
74	...	...	...	...	...	...	...	...	...
75	...	...	...	...	...	...	...	...	...
76	...	...	...	...	...	...	...	...	...
77	...	...	...	...	...	...	...	...	...
78	...	...	...	...	...	...	...	...	...
79	...	...	...	...	...	...	...	...	...
80	...	...	...	...	...	...	...	...	...
81	...	...	...	...	...	...	...	...	...
82	...	...	...	...	...	...	...	...	...
83	...	...	...	...	...	...	...	...	...
84	...	...	...	...	...	...	...	...	...
85	...	...	...	...	...	...	...	...	...
86	...	...	...	...	...	...	...	...	...
87	...	...	...	...	...	...	...	...	...
88	...	...	...	...	...	...	...	...	...
89	...	...	...	...	...	...	...	...	...
90	...	...	...	...	...	...	...	...	...
91	...	...	...	...	...	...	...	...	...
92	...	...	...	...	...	...	...	...	...
93	...	...	...	...	...	...	...	...	...
94	...	...	...	...	...	...	...	...	...
95	...	...	...	...	...	...	...	...	...
96	...	...	...	...	...	...	...	...	...
97	...	...	...	...	...	...	...	...	...
98	...	...	...	...	...	...	...	...	...
99	...	...	...	...	...	...	...	...	...
100	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Handwritten signatures and initials:
- P. J. J.
- G. J.
- S.
- X.
- X.
- X.
- X.
- X.

Actividad 3.1.1 Muestreo de evidencia:

CONCLUSIÓN DE ATENCIÓN Y REGISTRO DE LAS DENUNCIAS EN REZAGO CERRADAS EN EL SSECCOE (LA ÚLTIMA SE CERRÓ EL 8 DE MAYO DE 2024) ACTIVIDAD 3.1.1

Folio	Fecha Presentación	Fecha Vista CRC	Fecha sesión análisis	Fecha Determinación	Principio Vulnerado	Sentido Determinación
CE-INACE-007-2023	2023-11-16		2023-11-18	2024-03-11	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (Frac. V)	Archivada porque la persona denunciada dejó de colaborar en la institución.
CE-INACE-008-2023	2023-09-27		2023-09-29	2024-02-09	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (Frac. V)	Archivada. Tras un análisis el CE consideró que no es de su competencia.
CE-INACE-005-2023	2023-09-26	2024-03-04	2023-09-28	2024-03-04	Valor de Respeto	Se emitió pronunciamiento. Acciones de capacitación.
CE-INACE-004-2023	2023-08-31		2023-09-05	2024-03-04	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (Frac. I)	Archivada. Por otra(s) causa(s) (Ver detalles en el campo: Opinión o Recomendación).
CE-INACE-000903-2023	2023-02-10		2023-02-10	2023-08-23	Valor de Respeto	Archivada. Por otra(s) causa(s) (Ver detalles en el campo: Opinión o Recomendación).
CE-INACE-000902-2023	2023-02-01	2023-02-17	2023-02-10	2023-02-17	Otro	Archivada. Tras un análisis el CE consideró que no es de su competencia.
CE-INACE-000901-2023	2023-01-18		2023-01-24	2023-08-31	Valor de Cooperación	Archivada. Por otra(s) causa(s) (Ver detalles en el campo: Opinión o Recomendación).
CE-INACE-000914-2022	2022-12-05		2023-01-18	2024-03-11	Otro	Archivada porque la persona denunciada dejó de colaborar en la institución.
CE-INACE-000913-2022	2022-10-21		2022-10-27	2023-08-23	Regla de Integridad de Comportamiento Digno	Archivada. Por otra(s) causa(s) (Ver detalles en el campo: Opinión o Recomendación).
CE-INACE-000912-2022	2022-04-19	2023-08-22	2022-10-27	2023-08-23	Valor de Respeto	Se emitió pronunciamiento. Acciones de capacitación.
CE-INACE-000911-2022	2022-01-28		2022-02-14	2024-03-11	Valor de Respeto	Archivada porque la persona denunciada dejó de colaborar en la institución.
CE-INACE-000910-2022	2021-08-31		2021-09-01	2021-11-15	Otro	Archivada. Por otra(s) causa(s) (Ver detalles en el campo: Opinión o Recomendación).
CE-INACE-000909-2022	2021-11-25		2022-01-20	2024-03-11	Otro	Archivada porque la persona denunciada dejó de colaborar en la institución.
CE-INACE-000908-2022	2021-11-15		2022-01-20	2024-03-11	Otro	Archivada porque la persona denunciada dejó de colaborar en la institución.
CE-INACE-000907-2022	2021-10-07		2022-01-20	2024-03-11	Otro	Archivada porque la persona denunciada dejó de colaborar en la institución.
CE-INACE-000906-2022	2021-09-30	2023-09-29	2022-01-26	2023-09-07	Otro	Se emitió pronunciamiento. Acciones de capacitación.
CE-INACE-000905-2022	2021-06-04		2022-01-28	2022-05-30	Principio de Profesionalismo	Se emitió pronunciamiento. Consistente en una propuesta de mejora.
CE-INACE-000904-2022	2021-11-15		2022-01-19	2024-03-11	Otro	Archivada porque la persona denunciada dejó de colaborar en la institución.
CE-INACE-000902-2022	2021-12-17	2023-09-29	2023-09-23	2023-08-23	Otro	Archivada. Tras un análisis el CE consideró que no es de su competencia.
CE-INACE-000901-2022	2021-12-16		2022-01-17	2024-03-11	Otro	Archivada porque la persona denunciada dejó de colaborar en la institución.
CE-INACE-000903-2022	2021-12-16		2023-09-07	2023-09-07	Otro	Archivada. Por otra(s) causa(s) (Ver detalles en el campo: Opinión o Recomendación).
CE-INACE-000901-2021	2020-10-10		2020-10-19	2020-11-27	Valor de Respeto	Archivada por falta de información para emitir un pronunciamiento.
CE-INACE-000902-2020	2020-03-02		2020-03-06	2020-03-17	Valor de Respeto	Se emitió pronunciamiento. Consistente en una propuesta de mejora.
CE-INACE-000901-2020	2020-02-17		2020-03-06	2020-03-17	Valor de Respeto	Se emitió pronunciamiento. Consistente en una propuesta de mejora.

FUENTE: PLATAFORMA SSECCOE v3.0 2024, DENUNCIAS ARCHIVADAS



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left, a '3' with 'amr' below it, and several other initials and marks on the right.

CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 3.1.2

Registrar y atender las denuncias que reciba el Comité de Ética.

En 2024, Se atendió y concluyó una denuncia, la CE-INAOE-001-2024, única recibida en 2024

Muestreo de evidencia:

CONCLUSIÓN DE ATENCIÓN Y REGISTRO DE DENUNCIAS 2024, CERRADAS EN EL SSECCOE 2024

Folio	Fecha Presentación	Fecha Visita OIC	Fecha sesión análisis	Fecha Determinación	Principio Vulnerado	Sentido Determinación
CE-INAOE-001-2024	2024-06-13		2024-06-21	2024-09-02	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (Frac. V)	Archivada. Por otra(s) causa(s) [Ver detalles en el campo: Opinión o Recomendación].

FUENTE: PLATAFORMA SSECCOE v3,0 2024, DENUNCIAS ARCHIVADAS

Folio	Fecha Presentación	Fecha Visita OIC	Fecha sesión análisis	Fecha Determinación	Principio Vulnerado	Sentido Determinación
CE-INAOE-001-2024	2024-06-13		2024-06-21	2024-09-02	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (Frac. V)	Archivada. Por otra(s) causa(s) [Ver detalles en el campo: Opinión o Recomendación].

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including "P/O", "ant", "S", and others.]

Actividad 3.1.2 Muestreo Denuncias 2024 Concluidas y archivadas en el SSECCOE 2024

Buen Gobierno SSECCOE v3.0

Denuncias Archivadas

País	Fecha Presentación	Fecha Inicio (Día)	Fecha Cierre (Mes)	Fecha Examen Final	Proceso de Evaluación	Observaciones
CE-NADE-001-2024	2024-06-12	2024-06-21	2024-09-02	2024-09-02	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (Prac. V)	Archivada. Por otra(s) causal(es) (Ver detalles en el campo Opción o Recomendación)
CE-NADE-007-2023	2023-11-18	2023-11-18	2024-03-11	2024-03-11	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (Prac. V)	Archivada porque la persona denunciada dejó de colaborar en la institución
CE-NADE-009-2023	2023-09-27	2023-09-29	2024-02-28	2024-02-28	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (Prac. V)	Archivada. Tras un análisis el CE consideró que no es de su competencia
CE-NADE-008-2023	2023-09-25	2024-03-04	2023-09-29	2024-03-04	Valor de Respeto	Se emitió pronunciamiento. Acciones de capacitación
CE-NADE-004-2023	2023-08-31	2023-09-05	2024-03-04	2024-03-04	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (Prac. V)	Archivada. Por otra(s) causal(es) (Ver detalles en el campo Opción o Recomendación)
CE-NADE-00063-2023	2023-02-12	2023-02-15	2023-08-23	2023-08-23	Valor de Respeto	Archivada. Por otra(s) causal(es) (Ver detalles en el campo Opción o Recomendación)
CE-NADE-000002-2023	2023-02-01	2023-02-17	2023-02-17	2023-02-17	Otro	Archivada. Tras un análisis el CE consideró que no es de su competencia
CE-NADE-000071-2023	2023-01-19	2023-01-24	2023-08-31	2023-08-31	Valor de Cooperación	Archivada. Por otra(s) causal(es) (Ver detalles en el campo Opción o Recomendación)
CE-NADE-000016-2022	2022-12-05	2023-01-18	2024-03-11	2024-03-11	Otro	Archivada porque la persona denunciada dejó de colaborar en la institución
CE-NADE-000013-2022	2022-10-21	2022-10-27	2023-08-23	2023-08-23	Regla de Integridad de Comportamiento: Ojo	Archivada. Por otra(s) causal(es) (Ver detalles en el campo Opción o Recomendación)
CE-NADE-000012-2022	2022-04-19	2022-06-22	2023-09-23	2023-09-23	Valor de Respeto	Se emitió pronunciamiento. Acciones de capacitación
CE-NADE-000011-2022	2022-01-28	2022-02-14	2024-03-11	2024-03-11	Valor de Respeto	Archivada porque la persona denunciada dejó de colaborar en la institución
CE-NADE-000010-2022	2021-08-31	2021-09-01	2021-11-16	2021-11-16	Otro	Archivada. Por otra(s) causal(es) (Ver detalles en el campo Opción o Recomendación)
CE-NADE-000009-2022	2021-11-25	2022-01-25	2024-03-11	2024-03-11	Otro	Archivada porque la persona denunciada dejó de colaborar en la institución
CE-NADE-000008-2022	2021-11-15	2022-01-29	2024-03-11	2024-03-11	Otro	Archivada porque la persona denunciada dejó de colaborar en la institución
CE-NADE-000007-2022	2021-10-07	2022-01-20	2024-03-11	2024-03-11	Otro	Archivada porque la persona denunciada dejó de colaborar en la institución
CE-NADE-000006-2022	2021-08-31	2023-09-29	2022-01-28	2023-09-07	Otro	Se emitió pronunciamiento. Acciones de capacitación

3
ant
S
X
X
X

CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 3.2.1

Realizar acciones de seguimiento a las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos por el Comité de Ética, respecto de las denuncias atendidas en 2019-2024

Este Comité no tiene actualmente seguimiento a recomendaciones, ni acuerdos de mediación, debido a que las denuncias de 2019- a 2024 se encuentran cerradas y archivadas en su totalidad, como lo demuestra la evidencia.

Muestreo de evidencia:

ID	Fecha de denuncia	Fecha de cierre	Descripción	Estado
CE-IAACOE-001-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-002-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-003-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-004-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-005-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-006-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-007-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-008-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-009-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-010-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-011-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-012-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-013-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-014-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-015-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-016-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-017-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-018-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-019-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-020-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-021-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-022-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-023-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-024-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-025-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-026-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-027-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-028-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-029-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada
CE-IAACOE-030-2019	2019-01-15	2019-01-15	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (RHH)	Cerrada



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'P. H.', 'amr', and others, overlaid on the bottom right of the page.

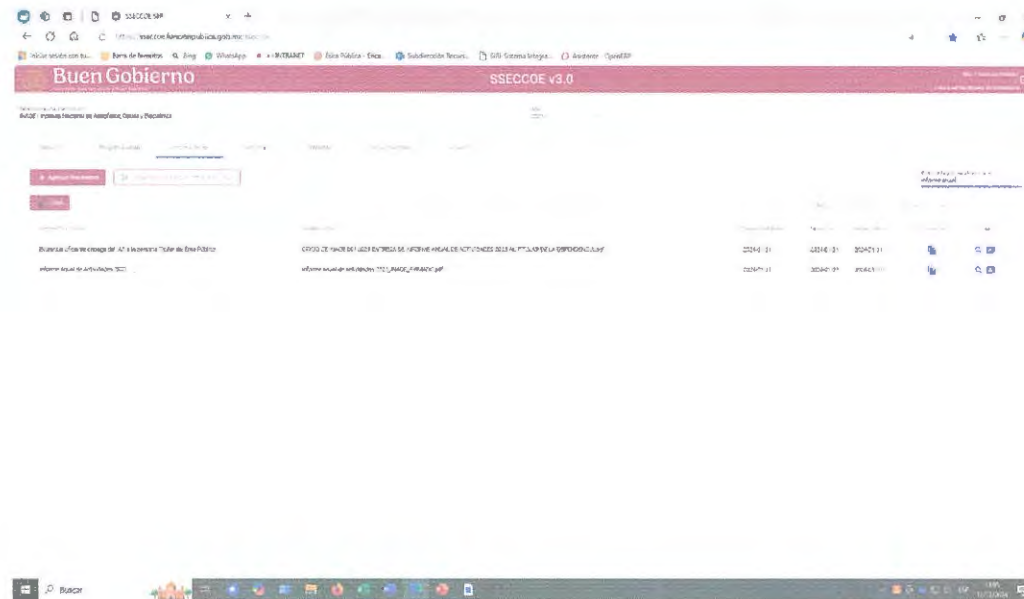
CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 4.1.1

Incorporar en el SSECCOE el informe Anual de Actividades 2023

El informe anual de 2023, se incorporó al SSECCOE el 31 de enero de 2024, debidamente firmado por las y los miembros del Comité de Ética, y se entregó con Oficio CE/INAOE/001/2024 al Titular del INAOE, como se muestra en las evidencias.

Muestreo de evidencia:



Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'amr' and various initials, located below the screenshot.



Actividad 4.1.1 Muestreo Incorporar en el SSECCOE el informe Anual de Actividades 2023



1.- Presentación
2.- Integrantes del Comité de Ética
3.- Informe Anual de Actividades 2023
4.- Hojas firmas
Anexos
Anexo 1.- Número de personas servidoras públicas del INAOE que acreditaron uno o más cursos relacionados con la materia de ética Pública por trimestre de conclusión 2023
Anexo 1a.- Número de personas servidoras públicas del INAOE que acreditaron cursos relacionados con la materia de Ética Pública 2019-2023
Anexo 2.- Personas integrantes del Comité de Ética en el INAOE, según condición de acreditación de los cursos relacionados con la Materia de ética Pública 2023.

Handwritten signatures and initials in blue ink are visible on the right side of the page, including 'amr', 'Gab', 'P. Am', 'L. Am', 'H', 'S', 'd', and 'A'.

A vertical decorative border featuring a repeating pattern of stylized flowers and swirling vines. The design is composed of three main color groups: deep purple, burnt orange, and a muted grey. The purple flowers are five-petaled with yellow centers, while the orange flowers are more complex, resembling sunbursts or daisies with multiple layers of petals. The grey elements include elegant, swirling acanthus-like leaves and delicate, curving vines that connect the floral motifs. The pattern is dense and continuous, running the full height of the page.

Responder los cuestionarios electrónicos previstos para el Comité de Ética 2024

El Comité de Ética del INAOE ha respondido todos los cuestionarios electrónicos de 2024, como se visualiza en la evidencia

Muestreo de evidencia:








CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 4.1.3

VALIDAR EN EL SSECCOE LAS ACTIVIDADES APROBADAS EN EL PAT.

El Comité de Ética del INAOE validó las actividades aprobadas en el PAT 2024.

Muestreo de evidencia:

[illegible]

Muestreo de evidencia:

Actividad 4.1.3 VALIDAR EN EL SSECCOE LAS ACTIVIDADES APROBADAS ACTIVIDADES VALIDADAS

Tema	Indicador	Objetivo	Meta	Clas	Descripción	Fecha Estm	Calificado
Diffusión	Indicador de eficacia en la implementación de acciones de difusión	Las personas servidoras públicas del organismo conocen y atienden los pronunciamientos y posicionamientos del ente público.	El CE difundido en una o más ocasiones los pronunciamientos y posicionamientos sustanciales relevantes a la no tolerancia a los actos contrarios a la ética pública, así como los protocolos que rigen la actuación del Comité de Ética.	2.11	Cuando los pronunciamientos y posicionamientos del ente público en materia de no tolerancia a los actos contrarios a la ética pública, así como los protocolos que rigen la actuación del Comité de Ética.	2024-01-02	7
Mejora de procesos	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	Colaborar con el OIC en la atención de obligaciones establecidas en el Protocolo para la prevención, atención y sanción del acoso sexual y hostigamiento sexual.	El CE entrega al OIC un reporte estadístico de todas las denuncias HAS que recibió en 2023, y colabora con aquél en el manejo de casos para determinar la información estadística que se entregará al OIC.	5.11	Entregar al área responsable del control interno un listado de las denuncias por presunto acoso de hostigamiento sexual o acoso sexual, recibidas en el Comité de Ética en 2023.	2024-01-02	5
Capacitación / Sensibilización	Indicador de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés	Las personas del Comité de Ética están capacitadas o sensibilizadas en materia de ética pública y prevención de conflictos de interés.	80% o más de las personas integrantes del CE han recibido una o más capacitaciones o sensibilizaciones en materia de ética pública, prevención de conflictos de interés o materias afines.	11.1	Promover y gestionar que los cursos de capacitación o sensibilización previstos por medio del SICAVEP o de otras plataformas sean acreditados por las personas integrantes del Comité de Ética.	2024-01-02	10
Atención a denuncias	Indicador general de eficacia en la atención de denuncias	El Comité de Ética atiende las denuncias dentro de los plazos establecidos en los Lineamientos Generales.	Al finalizar 2024, al menos 95% de las denuncias recibidas por el Comité de Ética se atienden dentro de los plazos establecidos.	3.12	Registrar y atender las denuncias que recibe el Comité de Ética.	2024-01-02	9
Atención a denuncias	Indicador general de eficacia en la atención de denuncias	Las personas servidoras públicas del organismo reciben asesoría y consulta en materia de ética pública, o prevención de conflictos de interés.	Al menos 85% de las solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflictos de interés que se presentan al Comité de Ética son atendidas en un plazo menor o igual a 15 días hábiles.	3.11	Concluir la atención y registro de las denuncias en tiempo.	2024-01-02	7.5
Capacitación / Sensibilización	Indicador de eficacia en la atención a solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflicto de interés	El CE cuenta con un respaldo de la información de sus principales actividades realizadas en el periodo 2019-2024.	El CE ha incorporado, integrado y entregado a su presidencia, a más tardar el 30 de mayo de 2024, una carpeta electrónica que contiene evidencias de 100% o más de las actividades sustantivas realizadas en el periodo 2019-2024.	12.1	Organizar asesoría y orientación en las materias de ética pública y prevención de conflictos de interés, en caso de recibir consultas sobre esta última materia, remitidas oportunamente a la UCMAPF.	2024-01-02	15
Actividades / Gestión del	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	El personal de la institución está capacitado o sensibilizado en materia de ética pública y prevención de conflictos de interés.	A más tardar el 15 de abril de 2024, el CE ha incorporado en el módulo Informe Anual del SSECCOE el PAT aprobado y debidamente formalizado en formato pdf.	4.15	Recopilar e integrar una carpeta con la información de gestión del Comité de Ética 2019-2024.	2024-01-02	5
Capacitación / Sensibilización	Indicador de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés	Proporcionar a la UCMAPF información necesaria para la evaluación y coordinación del Comité.	A más tardar el 29 de marzo de 2024, el CE ha validado y entregado por medio del SSECCOE, al menos 90% de las actividades que acordó realizar en el presente año.	11.2	Promover y gestionar que los cursos de capacitación o sensibilización previstos por medio del SICAVEP o de otras plataformas sean acreditados por las personas servidoras públicas del ente público.	2024-01-02	6.5
Actividades / Gestión del	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	Realizar las actividades administrativas inherentes al Comité de Ética.	Al menos 80% de las acciones de difusión sobre el Código de Conducta son atendidas por el Comité de Ética dentro de los plazos establecidos por la UCMAPF.	4.14	Incorporar al SSECCOE el PAT 2021 aprobado.	2024-02-15	2.5
Actividades / Gestión del	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	Las personas servidoras públicas del organismo reciben contenidos sobre el Código de Conducta.	En 2024, al menos 90% de las acciones establecidas en el Programa Anual de Difusión en materia de Ética Pública y Conflicto de Intereses, son atendidas por el Comité de Ética conforme a los plazos establecidos por la UCMAPF.	4.12	Validar en el SSECCOE las actividades aprobadas en el PAT 2024.	2024-01-15	2.5
Diffusión	Indicador de eficacia en la implementación de acciones de difusión	El Comité de Ética se asegura de la eficacia de las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos entre 2019-2024.	Al menos 95% de las acciones de difusión sobre el Código de Conducta son atendidas por el Comité de Ética dentro de los plazos establecidos por la UCMAPF.	2.12	Incorporar en el SSECCOE el Informe Anual de Actividades 2023.	2024-01-02	4.5
Diffusión	Porcentaje de personas servidoras públicas capacitadas en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés	Proporcionar a la UCMAPF información necesaria para la evaluación y coordinación del Comité.	Al menos 80% de las acciones de difusión sobre el Código de Conducta son atendidas por el Comité de Ética dentro de los plazos establecidos por la UCMAPF.	2.13	Difundir materiales para promover la ética pública, y la prevención de los conflictos de interés.	2024-01-02	13
Atención a denuncias	Indicador general de eficacia en la atención de denuncias	El CE registra información y evidencias de sus acciones realizadas en 2024.	Al menos 80% de las recomendaciones y acuerdos de mediación, emitidos entre 2019-2024, han tenido al menos una acción de seguimiento.	3.2.1	Realizar acciones de seguimiento a las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos por el Comité de Ética respecto de denuncias atendidas en 2019-2024.	2024-01-02	7.5
Actividades / Gestión del	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	El CE registra información y evidencias de sus acciones realizadas en 2024.	Responder en tiempo y forma al menos 95% de los cuestionarios electrónicos enviados para el Comité de Ética.	4.12	Responder los cuestionarios electrónicos previstos para el Comité de Ética, 2024.	2024-01-02	7.5
Actividades / Gestión del	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	El CE dispone de información actualizada de sus personas integrantes.	Al término del año el CE ha registrado e incorporado en el SSECCOE las evidencias de cuatro o más acciones realizadas en 2024.	4.18	Registrar en el SSECCOE las acciones realizadas por el Comité de Ética en 2024.	2024-01-01	5
Actividades / Gestión del	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	El CE ha actualizado o validado su directorio de integrantes dos o más veces durante el año.	El CE realiza dos o más inspecciones a contraloría ECCO 2024, antes de que concluya su aplicación en el ente público.	4.18	Actualizar el directorio de integrantes del Comité de Ética.	2024-02-12	3
Actividades / Gestión del	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	El CE realiza dos o más inspecciones a contraloría ECCO 2024, antes de que concluya su aplicación en el ente público.	El CE ha actualizado o validado su directorio de integrantes dos o más veces durante el año.	4.17	Invitar a responder la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional 2024 (ECCO).	2024-08-15	15

FUENTE: PLATAFORMA SSECCOE v3.0 2024, MÓDULO PROGRAMA ANUAL

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including "P. J. J.", "arr", and others, along with a large number "3" and a checkmark.]

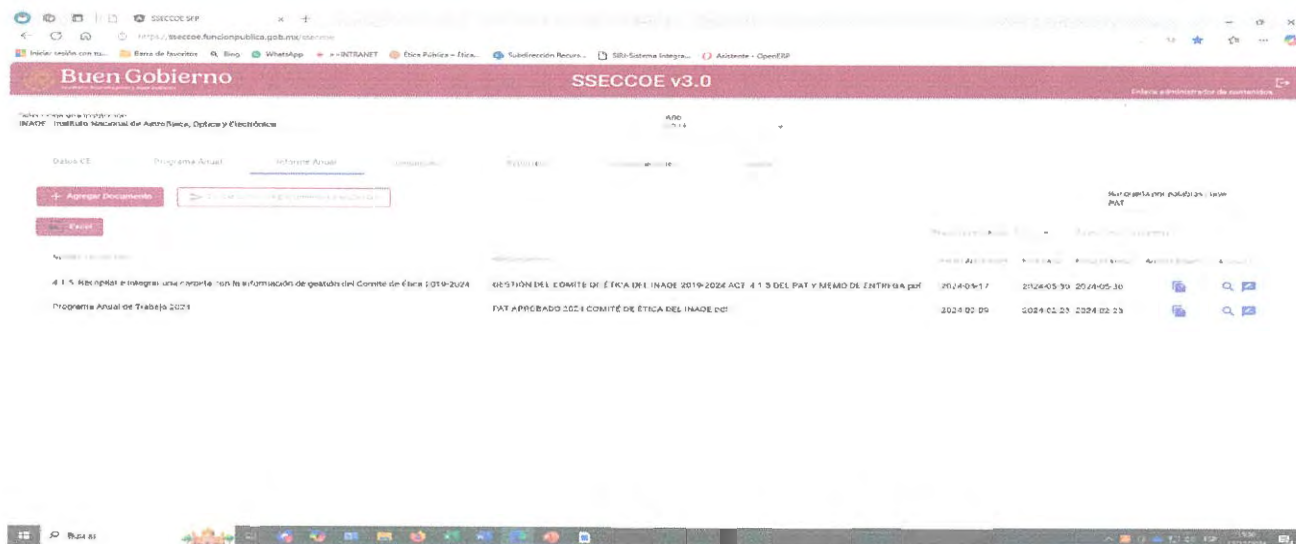
CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 4.1.4

INCORPORAR AL SSECCOE EL PAT 2024 APROBADO

El Comité de Ética del INAOE incorporó al SSECCOE 2024 el PAT aprobado por el Comité de Ética, EL 23/02/2024, como se visualiza en la evidencia

Muestreo de evidencia:



Handwritten signatures in blue ink, including "amr" at the top, "P.H. 1961" in the center, and "S" at the bottom. A decorative border with floral and scrollwork patterns is visible on the right side.

Muestreo de evidencia:

Actividad 4.1.4
INCORPORAR AL SSECCOE EL PAT 2024 APOBADO

Nombre Tipo Archivo	Nombre Archivo	Fecha Aprobación	Fecha Alta	Fecha de Envío
Programa Anual de Trabajo 2024	PAT APROBADO 2024 COMITÉ DE ÉTICA DEL INAOE.pdf	2024-02-09	2024-02-23	2024-02-23

FUENTE: PLATAFORMA SSECCOE v3.0 2024, MÓDULO INFORME ANUAL 2024



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

amr

3

S.

X

X

X

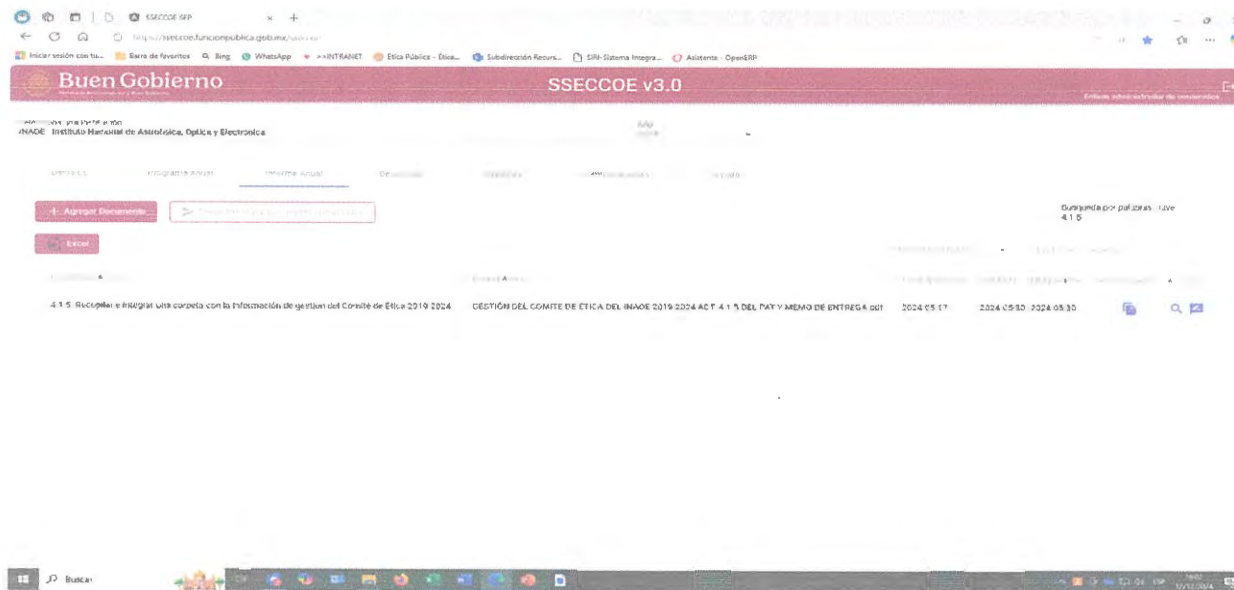
CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 4.1.5

RECOPILAR E INTEGRAR UNA CARPETA CON LA INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA 2019-2024

El Comité de Ética del INAOE recopiló e integró una carpeta que subió al SSECCOE el 30 de mayo 2024, así como la entrega a la Encargada del Despacho de la Dirección y Finanzas del INAOE, a través del Oficio CE/INAOE/019/2024,

Muestreo de evidencia:



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'amr', 'P. H.', and several other illegible signatures.



Muestreo de evidencia:

GOBIERNO DE MÉXICO **CONAHCYT**
INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA
COMITÉ DE ÉTICA

MEMORÁNDUM

PARA: DRA. BERTHA PATRICIA GUZMÁN VELÁZQUEZ
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LOS ASUNTOS DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y PRESIDENTA DEL COMITÉ DE ÉTICA
DEL INAOE

DE: LIC. MARÍA VERÓNICA MÉNDEZ ANDRADE
JEFA DEL DEPTO. DE PRESTACIONES Y RELACIONES LABORALES
Y SECRETARÍA EJECUTIVA DEL COMITÉ DE ÉTICA DEL INAOE

REF: CE/INAOE/019/2024

FECHA: 30 DE MAYO 2024

ASUNTO: ENTREGA DE CARPETA ELECTRÓNICA DE LA GESTIÓN DEL
COMITÉ DE ÉTICA DEL INAOE 2019-2024

Por medio de la presente y en cumplimiento de la ACTIVIDAD 4.1.5 del Programa Anual de Trabajo, adjunto una memoria USB que contiene una carpeta electrónica titulada "Gestión del Comité de Ética 2019-2024", organizada en 9 subcarpetas:

- 1- Acta de instalación inicial del CE en el INAOE
- 2- Actas de todas las sesiones por año 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024
- 3- Último Oficio de designación de los integrantes titular y suplente del CIC en el CE
- 4- Estadísticas de capacitación en materia de ética pública (Integrantes del CE y Personas servidoras públicas)
- 5- Documentos del último proceso de Renovación del CE (este se hará en los próximos meses de 2024)
- 6- Cédulas de Evaluación anual 2019-2023
- 7- Código de Conducta 2023 del INAOE
- 8- Estados de denuncias recibidas 2019-2023
- 9- Informe anual de actividades 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024 se entregará en las fechas que el SISECCOE indique los criterios para la elaboración del IAA.

Cada subcarpeta contiene la información recopilada durante la gestión del Comité de Ética desde 2019 hasta 2024. Asimismo, adjunto un documento en formato PDF que describe el contenido de cada subcarpeta en la misma memoria USB.

ATENTAMENTE

C. P. Lic. Sergio Maderal García - Subdirector de Recursos Humanos del INAOE - Financiero

Línea Estratégica Científica y CO-PIB del Sistema Científico, Público y Privado
Tel: (222) 344 1100 Fax: (222) 247 2580 et@inacn.org.mx www.inacn.org.mx

2024
Fidel Castro
PUERTO
RICO

**GESTIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA DEL INSTITUTO
NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y
ELECTRÓNICA
2019-2024
ACTIVIDAD 4.1.5 DEL PAT.**

CONAHCYT

CONTENIDO

1- INTRODUCCIÓN

2- CARPETA ELECTRÓNICA:

- 1- Acta de instalación inicial del CE en el INAOE
- 2- Actas de todas las sesiones por año 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024
- 3- Último Oficio de designación de los integrantes titular y suplente del CIC en el CE
- 4- Estadísticas de capacitación en materia de ética pública (Integrantes del CE y Personas servidoras públicas)
- 5- Documentos del último proceso de Renovación del CE (este se hará en los próximos meses de 2024)
- 6- Cédulas de Evaluación anual 2019-2023
- 7- Código de Conducta 2023 del INAOE
- 8- Estados de denuncias recibidas 2019-2023
- 9- Informe anual de actividades 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024 se entregará en las fechas que el SISECCOE indique los criterios para la elaboración del IAA.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "amr", "P.P./S", and various initials.



CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 4.1.6

Actualizar el directorio de integrantes del Comité de Ética

El directorio se actualizó cada trimestre de acuerdo a las fechas establecidas en el PAT

Muestreo de evidencia:

PRIMERA ACTUALIZACIÓN FEBRERO 23/2024

The screenshot displays the SSECCE v3.0 web application. The header includes the logo of the FUNCIÓN PÚBLICA and the title 'SSECCE v3.0'. Below the header, there is a navigation menu with options like 'Inicio', 'Reportes', and 'Usuarios'. The main content area shows a table with columns for 'Nombre', 'Apellido', 'Cargo', 'Correo', and 'Estado'. The table lists various members of the Comité de Ética, including their full names and email addresses. The interface is in Spanish and appears to be a management tool for the committee's members.

Nombre	Apellido	Cargo	Correo	Estado
Dr. Carlos	Alfonso	Presidente	carlos.alfonso@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. María	Guadalupe	Vicepresidenta	maria.guadalupe@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Juan	Diego	Miembro	juan.diego@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Ana	María	Miembro	ana.maria@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Roberto	Carlos	Miembro	roberto.carlos@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Laura	María	Miembro	laura.maria@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Miguel	Ángel	Miembro	miguel.angel@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Patricia	María	Miembro	patricia.maria@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Daniel	Carlos	Miembro	daniel.carlos@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Elena	María	Miembro	elena.maria@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Fernando	Carlos	Miembro	fernando.carlos@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Gabriela	María	Miembro	gabriela.maria@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Isaac	Carlos	Miembro	isaac.carlos@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Julia	María	Miembro	julia.maria@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Lucas	Carlos	Miembro	lucas.carlos@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Mariana	María	Miembro	mariana.maria@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Nicolás	Carlos	Miembro	nicolas.carlos@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Olivia	María	Miembro	olivia.maria@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Pedro	Carlos	Miembro	pedro.carlos@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Rachel	María	Miembro	rachel.maria@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Samuel	Carlos	Miembro	samuel.carlos@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Tania	María	Miembro	tania.maria@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Ugo	Carlos	Miembro	ugo.carlos@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Valeria	María	Miembro	valeria.maria@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Xavier	Carlos	Miembro	xavier.carlos@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Yvonne	María	Miembro	yvonne.maria@funcionpublica.gob.mx	Activo
Dr. Zachary	Carlos	Miembro	zachary.carlos@funcionpublica.gob.mx	Activo

Handwritten signatures and initials in blue ink are visible below the screenshot. The signatures include 'Gab', 'P. Alfonso', and several other initials. A large blue checkmark is also present.



[illegible]

Handwritten signatures and a decorative border. The signatures are in blue ink. The decorative border is on the right side, featuring a repeating pattern of stylized flowers and leaves in red, orange, and green.

Muestreo de evidencia:
TERCERA ACTUALIZACIÓN OCTUBRE 10/2024

[illegible]

ans

Handwritten signatures and initials in blue ink. On the left, a large signature 'Guh' with a long horizontal stroke underneath. In the center, a signature 'P. J. 2' with a large '7' below it. On the right, a signature 'K' with a large 'X' below it. A wavy line is at the bottom center.



CONTENIDO DEL IAA 2024

Se realizó la validación de directorios en el SSECCOE de acuerdo al aviso SSECCOE 57 2024

Muestreo de evidencia:

A collection of handwritten signatures in blue ink. On the left, a signature is written above the word "amr". In the center, there are several stylized signatures, including one that looks like "3" and another that looks like "S". On the right, there are more signatures, some of which are crossed out with a large "X". A decorative border with a floral pattern is visible on the far right.

CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 4.1.7

Invitar a responder la Encuesta de Clima Organizacional [ECCO 2024]

Debido a que en este 2024, NO se aplicó la ECCO, debido a la actividad que generó la entrega recepción Institucional 2019-2024 de la Administración Gubernamental, se llevó a cabo el reemplazo de acuerdo con el 20240930 Aviso SSECCOE-045-2024. Evaluación de la actividad 4.1.7, difundiéndose la circular DAF/103/2024, el 23 de octubre 2024, para informar al personal.

Muestreo de evidencia:

CIRCULAR DAF/103/2024 _ No aplicación de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional 2024 (ECCO)

Asunto: CIRCULAR DAF/103/2024 _ No aplicación de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional 2024 (ECCO)
De: Dirección de Administración y Finanzas <diradm@inaoep.mx>
Fecha: 24/10/2024, 15:49
Para: todoinaoe@inaoep.mx

INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CIRCULAR
DAF/103/2024
24 de octubre de 2024

A TODA LA COMUNIDAD DEL INAOE

NO APLICACIÓN DE LA ENCUESTA DE CLIMA Y CULTURA ORGANIZACIONAL 2024 [ECCO]

Se les informa que, debido a que los periodos de aplicación de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional 2024 [ECCO] coinciden con el proceso de entrega-recepción institucional al concluir la administración gubernamental el 30 de septiembre de 2024, y en concordancia con el gobierno federal, este año, por única ocasión, no se llevará a cabo la aplicación de dicha encuesta.

Para cualquier duda, pueden comunicarse a las extensiones 3101 o 3234 con el Lic. Jorge Alejandro Corti y/o el C.P. Juan Carlos Ruiz Martínez.

Atentamente

Mtra. Petra Meras Martínez
Directora de Administración y Finanzas



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, some with the word 'arr' written above them.

Muestreo de evidencia: Se subió la evidencia al SSECCOE

SSECCOE SFP

https://sseccoe.funcionpublica.gob.mt/sseccoe

Buen Gobierno SSECCOE v3.0

Selecciona una institución: INADE - Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica Año: 2024

Inicio CI Programa Actual Vigencia Actual Documentos Reportes Comandos y Herramientas Ayuda

+ Agregar Documento

Excel

Nombre del Archivo	Nombre del Archivo	Fecha de Creación	Fecha de Actualización	Fecha de Expiración	Acciones
Evidencia de validación de directorios	INADE VALIDACIÓN DE DIRECTORIOS AVISO SSECCOE-057-2024.pdf	2024-11-14	2024-12-04	2024-12-04	[Iconos de acciones]
Evidencia de validación de directorios	EVIDENCIA INADE VALIDACIÓN DE DIRECTORIOS AVISO SSECCOE-057-2024.pdf	2024-11-14	2024-11-14	2024-11-14	[Iconos de acciones]
Ofisón reemplazo ECCO 2024	CIRCULAR DAF_103_2024 _ No aplicación de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional 2024 (ECCO) pdf	2024-10-24	2024-10-26	2024-11-04	[Iconos de acciones]

Buscar por palabras clave: ecco

Buscar por palabras clave: ecco

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Kamr", "3", and various initials.

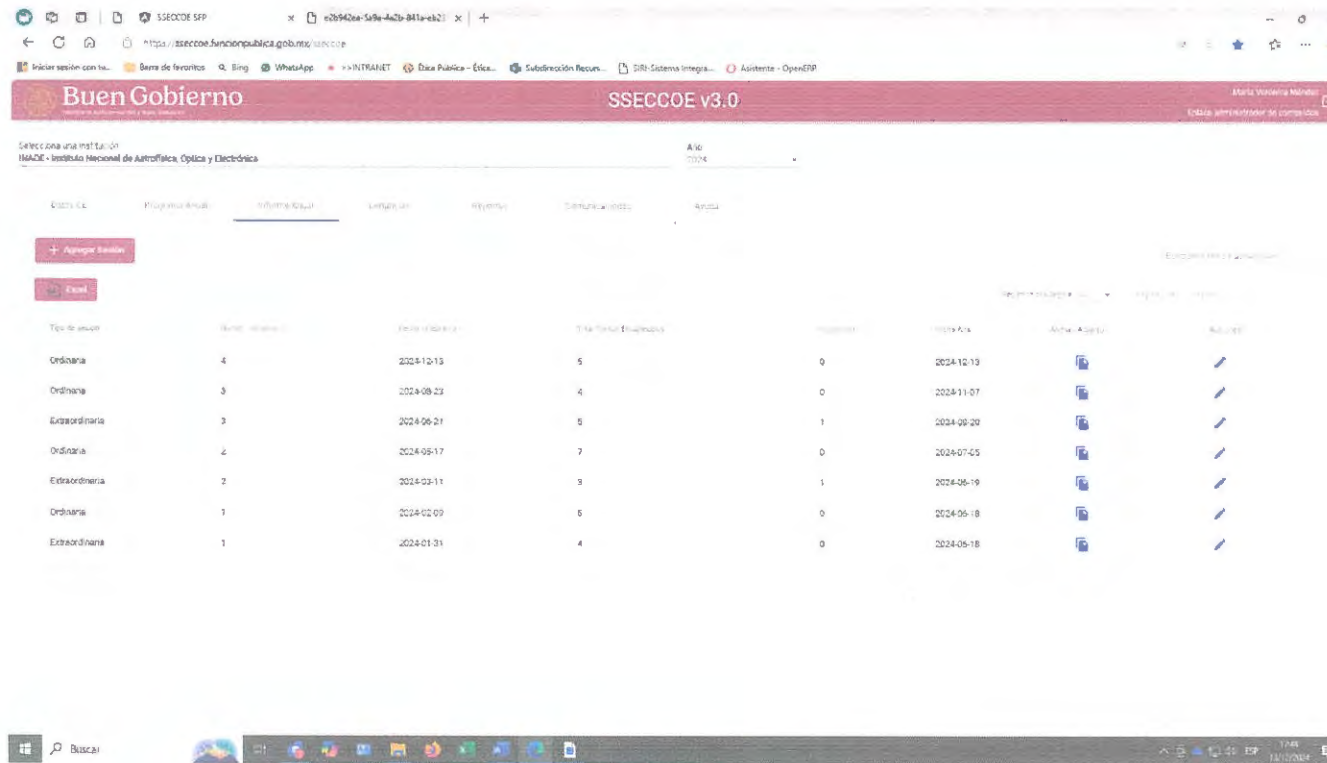


CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 4.1.8

Registrar en el SSECCOE las sesiones realizadas por el Comité de Ética en 2024

Muestreo de evidencia:



Tipo de sesión	Número de sesión	Fecha de sesión	Total Sesiones Ejecutadas	Ejecutado	Fecha Acta	Acta Adjunta	Subido
Ordinaria	4	2024-12-13	5	0	2024-12-13		
Ordinaria	3	2024-08-23	4	0	2024-11-07		
Extraordinaria	3	2024-06-21	5	1	2024-09-20		
Ordinaria	4	2024-05-17	7	0	2024-07-05		
Extraordinaria	2	2024-03-11	3	1	2024-06-19		
Ordinaria	1	2024-02-09	5	0	2024-05-18		
Extraordinaria	1	2024-01-31	4	0	2024-05-18		

amr
Rob R. [signature]
[signature]

[signature]
[signature]
[signature]

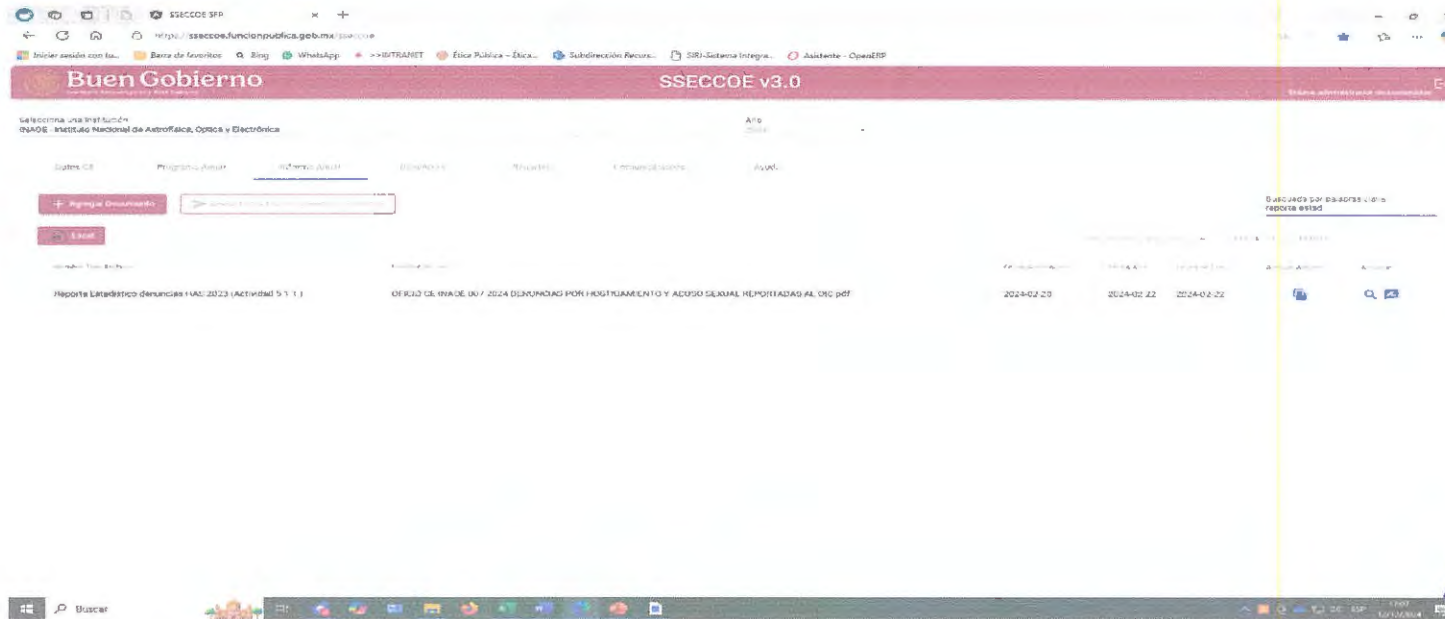
CONTENIDO DEL IAA 2024

Actividad 5.1.1

Entregar al área responsable de Control Interno/OIC un listado de las denuncias por presuntos actos de hostigamiento sexual o acoso sexual, recibidas en el comité de ética en 2023.

El Presidente del Comité de Ética giró el Oficio CE/INAOE/007/2024, en el que comunicó al OIC que, el Comité de Ética en 2023, no recibió denuncias por presuntos actos de hostigamiento y acoso sexual HAS

Muestreo de evidencia:



Handwritten signatures and initials in blue ink, including the word 'am' and several stylized marks.





DRA. MARIA MARGARITA ARGÜELLES GÓMEZ
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DEL INAOE
PRESENTE

Me refiero al Aviso 55ECCOE/014-2024, consistente en entregar al área responsable del control interno de esta institución un listado de las denuncias que este colegiado recibió en 2023 por presuntos actos de hostigamiento sexual o acoso sexual (HAS).

Al respecto comunico a usted que el Comité de Ética del INAOE del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023, no recibió denuncias por presuntos actos de hostigamiento sexual o acoso sexual (HAS), dentro o comentados en la página de Internet en la que se publicó el PAT 2023.

Las denuncias recibidas en este Comité de Ética en 2023, fueron las siguientes:

DENUNCIAS EN CURSO DE 2023		
Folio	Fecha de Presentación	Principio Vulnerado
CE-INAOE-007-2023	2023-01-16	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (Erag. V)
CE-INAOE-006-2023	2023-09-27	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (Erag. V)
CE-INAOE-005-2023	2023-09-30	Valor de Respeto
CE-INAOE-004-2023	2023-08-31	Principio de Respeto a los Derechos Humanos (Erag. V)

DENUNCIAS ARCHIVADAS DE 2023				
Folio	Fecha de Presentación	Fecha de Determinación	Principio Vulnerado	Sentido Determinación
CE-INAOE-000003-2023	2023-02-10	2023-08-23	Valor de Respeto	Archivada. Por falta de causal (Ver detalles en el campo Opinión o Recomendación)

Las denuncias recibidas en este Comité de Ética en 2023, fueron las siguientes:

2024
Felipe Carrillo
PUERTO

GOBIERNO DE MÉXICO CONAHCYT

DENUNCIAS ARCHIVADAS DE 2023				
Folio	Fecha de Presentación	Fecha de Determinación	Principio Vulnerado	Sentido Determinación
CE-INAOE-000202-2023	2023-02-01	2023-02-17	Otro	Archivada. Tras un análisis el CE consideró que no es de su competencia.
CE-INAOE-000303-2023	2023-01-19	2023-06-31	Valor de Cooperación	Archivada. Por falta de causal (Ver detalles en el campo Opinión o Recomendación)

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente

LIC. ANDRÉS BARRADAS SALAS
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA DEL INSTITUTO
NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

C. Dr. Eduardo Antonio Espíndola Domínguez - Director General del INAOE - México, D.F.

Las denuncias recibidas en este Comité de Ética en 2023, fueron las siguientes:

2024
Felipe Carrillo
PUERTO

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'amr', 'P. H.', and several large stylized signatures.



ANEXOS

Anexos 1. Número de personas servidoras públicas del INAOE (#) que acreditaron uno o más cursos relacionados con la materia de ética Pública prevención de conflicto de interés y análogo 2024



Anexo 2.- . Número de personas servidoras públicas del INAOE (#) que acreditaron cursos relacionados con la materia de Ética Pública, por trimestre, 2024

Anexo 3.- Denuncias en rezago de los años 2018 a 2023.

Anexo 4.- Denuncias presentadas ante el comité en el INAOE, según principio valor o regla de integridad presuntamente vulnerada, tipo de recomendación emitida, estatus al 31 de diciembre, y condición de vista al OIC, 2024.

Anexo 4ª.- Denuncia presentadas ante el Comité de ética por vulneración a la Fracción IV del principio de respeto a los Derechos Humanos, según tipo de conducta de acoso sexual u hostigamiento sexual presuntamente cometida, tipo de recomendación emitida, estatus al 31 de diciembre y condición vista al OIC, 2024

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

CONTENIDO DEL IAA 2024

Número de personas servidoras públicas del INAOE que acreditaron uno o más cursos relacionados con la materia de ética Pública prevención de conflicto de interés y análogo 2024 [anexo 1]

Алехо: 1

Informe Anual de Actividades (IAA), 2024

Actividad: Actividad: Actividad: 1.1.1

Personas integrantes del Comité de Ética en Instituto Nacional de Astrofísica Óptica y Electrónica que acreditaron uno o más cursos en materia de ética pública, prevención de conflicto de interés y análisis, 2024

Carácter (Titular/Suplente)	Nombre de la persona integrante del Comité de Ética	Nivel jerárquico	Cargo en el Comité de Ética	Estatus (a la fecha de elaborar el informe)	Acreditó el curso o taller:							Total	
					Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISP)	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISP)	La integridad en el servicio público "Transformando a los comités de ética en la Administración Pública Federal" (SICAVISP)	Taller: Los comités de ética en la prevención de la actuación bajo conflicto de interés (UCMAPE)	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL LIBRE DE VIOLENCIA COMBATE AL ACOSO Y AL HOSTIGAMIENTO SEXUAL (SICAVISP u otra plataforma)*	SUMANTE AL PROTOCOLO (SICAVISP u otra plataforma)	COMUNICACIÓN INCLUYENTE SIN SEXISMO (SICAVISP u otra plataforma)		VIDA SIN VIOLENCIA (SICAVISP u otra plataforma)
TITULAR	ROSA MARÍA MARTÍNEZ	COORDINADORA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y CONDUCTA	PROCESISTA DEL COMITÉ DE ÉTICA	Activo	0	0	0	0	0	0	0	0	1
SUPLENTE	BARBARA VIVIAN MARTÍNEZ	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN	SECRETARÍA PROCESISTA	Activo	0	1	0	0	0	0	0	0	2
SUPLENTE	FRANCISCO LIVIERIANO CORTÉS		PROCESISTA SUPLENTE	Activo	0	0	0	0	1	0	0	0	1
TITULAR	VICTOR MANUEL GONZÁLEZ		PROCESISTA	Activo	0	0	0	0	1	0	0	0	2
TITULAR	MARÍA DEL ROSARIO GONZÁLEZ		PROCESISTA	Activo	0	0	0	0	0	0	1	0	1
TITULAR	TERESA ANA MENDÍZ		PROCESISTA	Activo	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Total					0	1	0	2	2	1	1	1	8

^aEstos cursos corresponden a temas de ética pública, referidos en el numeral 25, fracción X, de los Lineamientos Generales, y pueden incluir temáticas de igualdad y no discriminación, respeto a los derechos humanos, prevención del hostigamiento y acoso sexual, austeridad republicana, entre otros.

Fuentes: Comité de Ética de [Nombre Dependencia o Entidad]

[illegible]

CONTENIDO DEL IAA 2024

Número de personas servidoras públicas capacitadas en la materia de Ética y Prevención de Conflicto de Intereses [anexo 2]

Anexo: 2a

Informe Anual de Actividades (IAA), 2024

Número de personas servidoras públicas de Instituto Nacional de Astrofísica Óptica y Electrónica que acreditaron cursos relacionados en materia de Ética pública, por trimestre, 2024

Número de personas servidoras públicas ¹⁰ que acreditaron el curso ¹¹ de:														
Trimestre	Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISF)	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISP)	Sistema de ciudadanos alertadores internos y externos de la corrupción (SICAVISP)	PREVENCIÓN PÚBLICA FEDERAL SOBRE DE VIOLENCIA, COMBATE AL ACOSO Y AL HOSTIGAMIENTO SEXUAL (SICAVISP)	SUMANTE AL PROTOCOLO (Otra plataforma)	VIDA SIN VIOLENCIA (Otra plataforma)	GESTIÓN DOCUMENTAL EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL (SICAVISP)	TRABAJO EN EQUIPO (SICAVISP)	SISTEMA DE CIUDADANOS ALERTADORES INTERNOS Y EXTERNOS DE LA CORRUPCIÓN (SICAVISP)	INDUCCIÓN DE IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES (GÉNERO)	AUDITORES FINANCIEROS Y DE CUMPLIMIENTO (SICAVISP)	COMUNICACIÓN ASERTIVA EN EL ÁMBITO DEL SERVICIO PÚBLICO	DESARROLLO DE LIDERAZGO EN EL TRABAJO (CATEP- SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA)	COMUNICACIÓN ASERTIVA EN EL ÁMBITO DEL SERVICIO PÚBLICO (SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA)
I						1								
II			1			1	2			1		1		
III		1	1		2						1			
IV			2				2	1					2	2
Total	1	3	1	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2

¹⁰ Incluye a las personas servidoras públicas integrantes del Comité de Ética.

¹¹ Listado anualizado de cursos recomendados por la UCMARF, sin menoscabo de que se reporten otros en materia de ética de otras plataformas en temas de ética pública, incluyendo temáticas de igualdad y no discriminación, respeto a los derechos humanos, prevención del hostigamiento y acoso sexual, autoridad republicana, entre otros.
Fuente: Comité de Ética de [Nombre Dependencia o Entidad]

gal 3/24
Pérez
S
amr
X
2/24
2/24
2/24

CONTENIDO DEL IAA 2024

Número de denuncias, estatus de las mismas y sentido de las determinaciones [anexo 4]

Informe Anual de Actividades (IAA), 2024

Anexo: 4

Actividad: 3.1.2.

Denuncias presentadas ante el Comité de Ética en Instituto Nacional de Astrofísica Óptica y Electrónica, según principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerada, tipo de recomendación emitida, estatus al 31 de diciembre, y condición de vista al OIC, 2024

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE	Principio, Valor o Regla de Integridad presuntamente vulnerado	Tipo de recomendación emitida	Estatus de la denuncia al 31 de diciembre de 2024	Se dio vista al Órgano Interno de Control
CE-INAOE-000001-2024	P. Respeto a los Derechos Humanos	Capacitación-sensibilización	Archivada (concluida con recomendación)	No
Total de denuncias	1			

Fuente: Comité de Ética de [Nombre Dependencia o Entidad]

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Gib", "amr", "R4's", and others, along with a large blue checkmark and a stylized signature.]

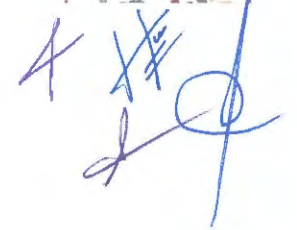
CONTENIDO DEL IAA 2024

Número de denuncias, que fueron concluidas por mediación entre las partes

Este Comité de Ética precisa que, en 2024 solo hubo una denuncia en la que no fue necesario llevar a cabo el procedimiento de mediación.



amr



CONTENIDO DEL IAA 2024

Número de recomendaciones emitidas, y seguimiento de las mismas (anexo 3,4 y 4ª.)

Este Comité de Ética precisa que no hubo recomendaciones ni seguimiento ya que en la única denuncia de 2024 no aplicó el procedimiento.



Handwritten signatures and initials in blue ink:

- Top right: A signature, a large 'X', and a signature with a cross.
- Bottom left: A large signature.
- Bottom center: The word 'amr' followed by a signature and a large 'S'.
- Bottom right: A signature, a large '3', and a large signature.

CONTENIDO DEL IAA 2024

Conductas que haya identificado como riesgos éticos.

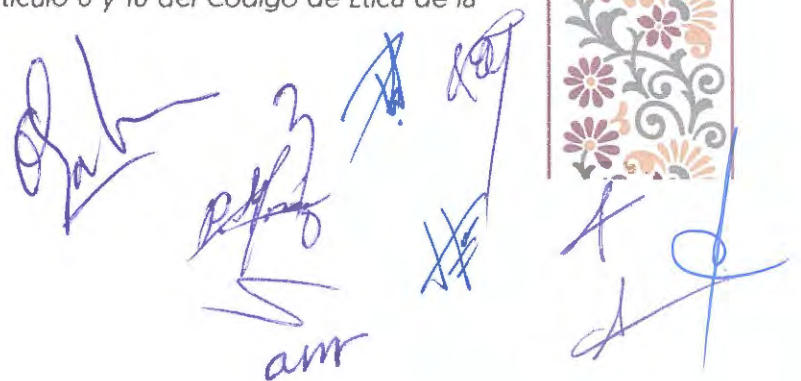
Este Comité de Ética precisa que las conductas identificadas como riesgos éticos en el INAOE se encuentran inscritas en el Código de Conducta del INAOE y son las siguientes:

1. **Acoso y hostigamiento:** El acoso y hostigamiento sexual y el acoso laboral pueden ocurrir tanto dentro como fuera de la institución, por ejemplo, cuando se realiza una comisión de trabajo o cuando se confraterniza antes o después de la jornada laboral, fuera de las instalaciones del INAOE. Los posibles casos de acoso y hostigamiento de las personas servidoras públicas hacia otras personas servidoras públicas, estudiantes u otros miembros de la comunidad deben ser denunciados ante las instancias correspondientes, según el caso y sin dilación, por las personas afectadas o por cualquier persona que fuera testigo de un comportamiento no ético. Según los protocolos de atención, la persona denunciante no tiene que aportar pruebas inicialmente para dar curso a la investigación del caso.

Este tipo de conductas son contrarias al principio de respeto a los derechos humanos descrito en el Artículo 5 del Código de Ética de la APF.

2. **Inadecuado seguimiento de procedimientos de la Administración Pública Federal:** los procedimientos institucionales deben apegarse a los formularios, plazos, códigos y mecanismos previstos por la ley y los reglamentos correspondientes. El no apego a los mismos pueden conllevar pérdidas financieras, pérdidas de reputación para el INAOE o incurrir abiertamente en ilegalidades.

Éstas son faltas que contravienen los principios de Legalidad y Eficiencia descritos en el Artículo 6 y 10 del Código de Ética de la APF.



3. Incumplimiento de la presentación de Declaración Patrimonial y de Intereses: Todas las personas servidoras públicas deben presentar declaración patrimonial y de intereses al inicio de sus funciones, anualmente como declaración modificada, y al término de su encargo, como declaración de conclusión. El cumplimiento de esta obligación implica la responsabilidad de presentar declaración de conclusión al dejar el cargo dentro del plazo que establece el artículo 33 de la Ley de Responsabilidades Administrativas.

Estas faltas contravienen el principio de Honradez descrito en el Artículo 7 del Código de Ética de la APF.

4. Falta de integridad académica: la presión para publicar trabajos y la competencia académica pueden llevar a la falta de integridad académica y honestidad intelectual, incluyendo la publicación de resultados fabricados y espurios de forma intencionada, el uso de ideas y resultados de investigaciones de otros equipos de investigación sin dar el debido crédito a los autores o, incluso, el incurrir en el plagio de textos y contenidos.

Esta falta contraviene la integridad de las personas investigadoras que subyace en los principios del servicio público de Respeto a los Derechos Humanos, Legalidad, Honradez, Lealtad, Imparcialidad, Eficiencia, Eficacia y Transparencia, descritos en los Artículos 4 a 12 del Código de Ética de la APF.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Gub", "amr", and "P. H. G.", along with a large stylized signature at the bottom right.

CONTENIDO DEL IAA 2024

Resultados del sondeo de percepción ECCO 2024

Este Comité de Ética precisa que no existen resultados de percepción de la ECCO 2024, debido a que esta encuesta no se aplicó en 2024, de acuerdo con la actividad 4.1.7.

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials]
amr



CONTENIDO DEL IAA 2024

Número de Peticiones ciudadanas en materia de Ética recibidas

Este Comité de Ética precisa que, en 2024 no se recibieron Peticiones Ciudadanas


arr

CONTENIDO DEL IAA 2024

Buenas practicas que los Comités de Ética llevaron a cabo, para fomentar la integridad al interior de los entes.

Este Comité de Ética llevó a cabo la Semana de la Ética con diferentes ponencias y talleres, para fomentar el ejercicio de la Ética Pública, del 28 al 30 de octubre 2024.

[illegible][illegible]



SEMANA DE LA

Ética

DEL INAOE

Del 19 al 25 de octubre de 2014
en el Centro de Investigación y Referencia del INAOE

INICIATIVA

Walter Salgado Aguilar

AL FRENTE DE

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
Resolución de la Comisión Ejecutiva y
Comité de Vigilancia

ALTERNATIVAS Y NEGOCIOS

Alfonso Rodríguez
Director General
del INAOE

GRUPO INSTITUCIONAL

Comité de Vigilancia del INAOE

19 al 25 de octubre

CONFERENCIA

"Ética: Un Reto para la Administración Pública"

Dr. José Antonio Rodríguez

Coordinador General de Asesoría y Apoyo
Administrativo del INAOE. Experiencia
en la implementación de programas
de capacitación y actualización
continua para el personal administrativo

19 al 25 de octubre

CONFERENCIA

"El Reto de la Ética en la Administración Pública"

Dr. José Antonio Rodríguez

Coordinador General de Asesoría y Apoyo
Administrativo del INAOE. Experiencia
en la implementación de programas
de capacitación y actualización
continua para el personal administrativo

[illegible]

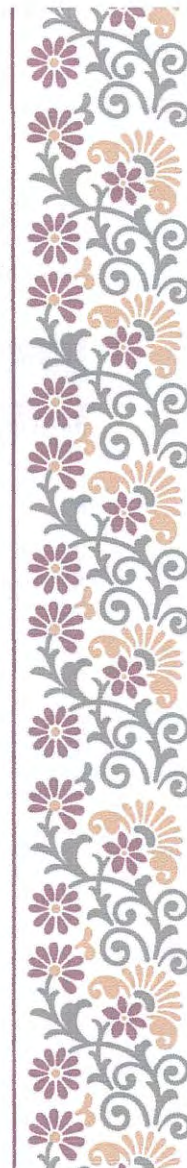
Handwritten signatures and a decorative floral border.

Evidencia: Ignauguración de la semana de la ética.



stop
Gab
arr
B. H. 10
S
+

d



Evidencia fotográfica 28 de octubre 2024 Conferencia “Denuncias ante el Comité de Ética, Límites y facultades”



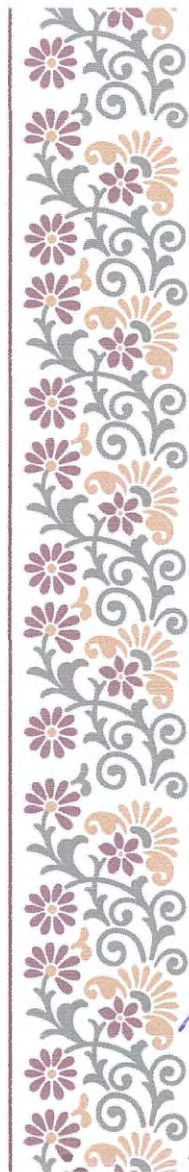
Handwritten notes in blue ink, including the word "amr" and various signatures and initials.



Evidencia fotográfica 28 de octubre 2024 Conferencia "Código de Conducta en el INAOE 2024"



arr. G. L. A.
P. H. S.
S. J. A. H. Q.



Evidencia fotográfica 29 de octubre 2024 Conferencia “ Acoso sexual, acoso laboral y como prevenirlo”



3

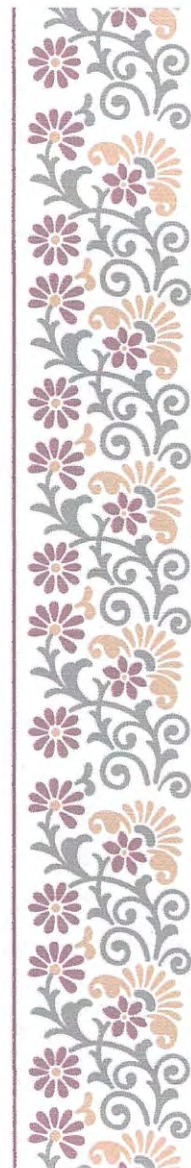
5
amr

2/10/24

4

1/10/24

1/10/24



Evidencia fotográfica 29 de octubre 2024 Conferencia “
Conflicto de interés y la Ética Pública”



Handwritten signatures and initials in blue ink:
- A large signature that appears to be "Gabriel" with "amr" written above it.
- A signature that appears to be "Pérez" with "Pérez" written above it.
- A signature that appears to be "López" with "López" written above it.
- A signature that appears to be "Hernández" with "Hernández" written above it.
- A signature that appears to be "García" with "García" written above it.

Evidencia fotográfica 30 de octubre 2024 Conferencia-
Taller “La Ética, honestidad académica e investigación ”



Handwritten notes and signatures in blue ink:

- Signature: P. H. G.
- Number: 3
- Signature: Key
- Signature: am
- Signature: #
- Signature: Q
- Signature: A

Evidencia Constancia de participación a la Conferencia- Taller “La Ética, honestidad académica e investigación ” impartida el 30 de octubre 2024, con 15 participantes.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including "arr", "3", and several other illegible marks.

Acciones de mejora propuestas por el CE para fortalecer su funcionamiento, o bien en las unidades administrativas en las que se detecten conductas contrarias al Código de Ética o al Código de Conducta

El Comité de Ética programará la Semana de la Ética, hará difusión de cursos sobre ética pública y Conflictos de interés, así como las difusiones que envíe el SSECCOE.

[Handwritten signature]

3

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

amr

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



FIRMAS

Firmas de los integrantes del Comité de Ética



Mtra. Petra Mares Martínez
Titular de Unidad de Administración y Finanzas
Presidenta del CE-INAOE

Dra. María Margarita Arguelles Gómez
Responsable Unidad Administrativa del OIC en el CONAHCYT
Miembro Suplente

Dra. Olga Vega Casanova
Investigadora Titular B
Integrante Propietaria

Dra. María del Pilar Gómez Gil
Investigadora Titular C
Integrante Propietaria

Dra. Alicia Morales Reyes
Investigadora Titular B
Integrante Propietaria

Dr. Francisco Javier Renero Carrillo
Encargado del Despacho de la DFA
Presidente Suplente

Dr. Ibrahim Daniel Torres Aguilar
Investigador Titular A
Integrante Suplente.

Mtro. Víctor Manuel Cortés
Técnico Titular C
Integrante Propietario.

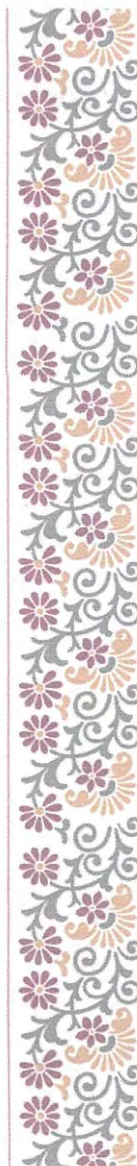


Gobierno de
México



GRACIAS.

2024



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

FIRMAS



Lic. Silvia Hernández Solís
Técnico Superior
Secretaria Técnica Propietaria



C. P. Irma Tlachi Peralta
Coordinador de Técnicos
Secretaria Técnica Suplente



Lic. María Verónica Méndez Andrade
Jefa del Depto. de Prestaciones y
Relaciones Laborales
Secretaria Ejecutiva
Propietaria.

