



**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

**5.18. LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

**Atención a Solicitudes de Información.**

Durante el primer semestre de este año, el INAOE atendió un total de 93 solicitudes de información. De estas, 90 fueron enviadas al propio Instituto y 3 al del Fideicomiso de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico No. 1750-2. A continuación se presenta un cuadro con las solicitudes y el tipo de respuesta que se les dio.

Folio	Estatus	Tipo de respuesta	Solicitud
330018422000001	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿El nombre de cada uno de los mecanismos sigue siendo el mismo o se modificó? En caso de que se haya modificado proporcionar el nuevo nombre, así como los datos que se solicitan a continuación. En caso de que el nombre no haya tenido modificaciones, proporcionar de igual manera la siguiente información: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cuál es la institución o adscripción encargada de cada uno de los mecanismos enlistados (sigue siendo la misma o se modificó)? En caso de que se haya modificado, proporcionar el nombre.</li> <li>• ¿Cuál es el objetivo general de cada uno de los mecanismos?</li> <li>• ¿Cuál es el área responsable de cada uno de los mecanismos (sigue siendo la misma o se modificó)? En caso de que se haya modificado, proporcionar el área.</li> <li>• ¿Cuál es el sustento normativo que le dio origen, continuidad o su posible extinción a estos mecanismos? Proporcionar el sustento normativo.</li> <li>• ¿Cuál es el estatus actual de dichos mecanismos? Operando, no operando u otro.</li> <li>• ¿Cuál es la vigencia de dichos mecanismos? En caso de que ya no se encuentren vigentes, ¿Cuál es o fue el periodo de vigencia de cada organismo y cuál fue el sustento normativo que le dio término a su vigencia?</li> <li>• ¿Cuál es la tipificación de dichos mecanismos? Es decir, ¿se encargan de monitoreo, consulta, ejecución y/u otros?</li> </ul> </li> </ul>





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cuál es la modalidad actual de dichos mecanismos? Es decir, ¿se encuentran de forma presencial, digital y/u otra?</li> <li>• ¿Cuál es la forma o figura de participación presente en dichos mecanismos? ¿Consejo, mesa de diálogo, comité, contraloría social, junta de gobierno, sistema, comisión intersecretarial, asamblea, junta de gobierno o directiva u otro(s)?</li> <li>• ¿Cuál es el nivel de incidencia de dicho mecanismo? Es decir, ¿se enfoca en la información, diálogo, opinión, deliberación, vigilancia, cogestión y/u otros?</li> <li>• ¿Cuál es la cobertura territorial de cada uno de los mecanismos?</li> <li>• ¿Los mecanismos cuentan con una página de internet? De ser afirmativo, favor de proporcionar la dirección URL de la misma.</li> <li>• ¿En qué entidad federativa operan o se ubican cada uno de dichos mecanismos?</li> <li>• ¿Cuál es la dirección exacta de cada uno de los mecanismos? Favor de señalar la Alcaldía o Municipio, Colonia, Calle, número exterior (e interior de ser necesario) y código postal.</li> <li>• ¿Cuál es el nombre (incluyendo apellidos) y cargo del/la actual secretario/a técnico/a de cada mecanismo solicitado?</li> <li>• ¿Cuál es el teléfono, extensión y correo electrónico mediante los cuales se puede contactar al/la actual secretario/a técnico/a de cada mecanismo solicitado?</li> <li>• ¿Cuál es el nombre (incluyendo apellidos) y cargo del/la actual del/la coordinador/a de cada mecanismo solicitado?</li> <li>• ¿Cuál es el teléfono, extensión y correo electrónico mediante los cuales se puede contactar al/la actual coordinador/a de cada mecanismo solicitado?</li> <li>• ¿Los mecanismos cuentan con un programa de trabajo? Favor de indicar dónde pueden consultarse y proporcionarlos (de forma individual).</li> <li>• ¿Dentro de los mecanismos existe un seguimiento de los acuerdos? Favor de proporcionar documentos probatorios, así como señalar los lugares en los que se pueden consultar.</li> <li>• ¿Los mecanismos elaboran un informe anual? Proporcionar documentos probatorios de los mismos, así como señalar los lugares en los que se pueden consultar.</li> <li>• ¿Se evalúan los resultados de los mecanismos? Proporcionar documentos probatorios de los mismos, así como señalar</li> </ul>
--	--	--





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>los lugares en los que se pueden consultar los resultados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar evidencia de las reuniones de los mecanismos. Actas de acuerdo, minutas, pronunciamientos, entre cualquier otro tipo de documento probatorio, así como señalar los lugares en los que se pueden consultar.</li> </ul>
330018422000002	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Solicitaron lo siguiente:</p> <p>I. Todos los programas que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por municipios directos.</p> <p>II. Todos los programas que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a las juntas auxiliares, que pueden ser solicitados por juntas auxiliares directos.</p> <p>III. Todos los programas que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por municipios directos.</p> <p>IV. Todos los programas que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas físicas sin actividades económicas directas.</p> <p>V. Todos los programas que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas físicas con actividades económicas directas.</p> <p>VI. Todos los programas que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas físicas con actividades empresariales directas.</p> <p>VII. Todos los programas que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas morales directas.</p> <p>VIII. Todos los programas que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por comités de comunidades directas.</p> <p>IX. Todos los programas que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por comisarias ejidales directas.</p> <p>X. Que nos proporciona el monto que están disponibles para distribuir, separado por cada uno de ellos y sus tipos; y copias de todas las formas, solicitudes y plantillas por dichos programas</p> <p>Que están disponibles y los requisitos que requieren cada uno de ellos.</p>





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>XI. Todos los beneficios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por municipios directos.</p> <p>XII. Todos los beneficios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a las juntas auxiliares, que pueden ser solicitados por juntas auxiliares directos.</p> <p>XIII. Todos los beneficios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por municipios directos.</p> <p>XIV. Todos los beneficios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas físicas sin actividades económicas directas.</p> <p>XV. Todos los beneficios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas físicas con actividades económicas directas.</p> <p>XVI. Todos los beneficios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas físicas con actividades empresariales directas.</p> <p>XVII. Todos los beneficios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas morales directas.</p> <p>XVIII. Todos los beneficios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por comités de comunidades directas.</p> <p>XIX. Todos los beneficios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por comisarias ejidales directas.</p> <p>XX. Que nos proporciona el monto que están disponibles para distribuir, separado por cada uno de ellos y sus tipos; y copias de todas las formas, solicitudes y plantillas por dichos beneficios que están disponibles y los requisitos que requieren cada uno de ellos.</p> <p>XXI. Todos los apoyos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por municipios directos.</p> <p>XXII. Todos los apoyos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a las juntas auxiliares, que pueden ser solicitados por juntas auxiliares directos.</p>
--	--	--	--





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>XXIII. Todos los apoyos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por municipios directos.</p> <p>XXIV. Todos los apoyos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas físicas sin actividades económicas directas.</p> <p>XXV. Todos los apoyos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas físicas con actividades económicas directas.</p> <p>XXVI. Todos los apoyos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas físicas con actividades empresariales directas.</p> <p>XXVII. Todos los apoyos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas morales directas.</p> <p>XXVIII. Todos los apoyos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por comités de comunidades directas.</p> <p>XXIX. Todos los apoyos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por comisarias ejidales directas.</p> <p>XXX. Que nos proporciona el monto que están disponibles para distribuir, separado por cada uno de ellos y sus tipos; y copias de todas las formas, solicitudes y plantillas por dichos apoyos Que están disponibles y los requisitos que requieren cada uno de ellos.</p> <p>XXXI. Todos los recursos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por municipios directos.</p> <p>XXXII. Todos los recursos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a las juntas auxiliares, que pueden ser solicitados por juntas auxiliares directos.</p> <p>XXXIII. Todos los recursos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por municipios directos.</p> <p>XXXIV. Todos los recursos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas físicas sin actividades económicas directas.</p>
--	--	--	---





INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

			<p>XXXV. Todos los recursos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas físicas con actividades económicas directas.</p> <p>XXXVI. Todos los recursos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas físicas con actividades empresariales Directas.</p> <p>XXXVII. Todos los recursos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas morales directas.</p> <p>XXXVIII. Todos los recursos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por comités de comunidades directas.</p> <p>XXXIX. Todos los recursos que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por comisarias ejidales directas.</p> <p>XXXX. Que nos proporciona el monto que están disponibles para distribuir, separado por cada uno de ellos y sus tipos; y copias de todas las formas, solicitudes y plantillas por dichos recursos</p> <p>Que están disponibles y los requisitos que requieren cada uno de ellos.</p> <p>XXXXI. Todos los subsidios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por municipios directos.</p> <p>XXXXII. Todos los subsidios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a las juntas auxiliares, que pueden ser solicitados por juntas auxiliares directos.</p> <p>XXXXIII. Todos los subsidios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por municipios directos.</p> <p>XXXXIV. Todos los subsidios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas físicas sin actividades económicas directas.</p> <p>XXXXV. Todos los subsidios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas físicas con actividades económicas directas.</p> <p>XXXXVI. Todos los subsidios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados</p>
--	--	--	---





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>por personas físicas con actividades empresariales Directas.</p> <p>XXXXVII. Todos los subsidios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por personas morales directas.</p> <p>XXXXVIII. Todos los subsidios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por comités de comunidades directas.</p> <p>XXXXIX. Todos los subsidios que ofrece esa autoridad que están disponibles y dispuestos a los municipios, que pueden ser solicitados por comisarias ejidales directas.</p> <p>XXXXX. Que nos proporciona el monto que están disponibles para distribuir, separado por cada uno de ellos y sus tipos; y copias de todas las formas, solicitudes y plantillas por dichos</p> <p>Subsidios que están disponibles y los requisitos que requieren cada uno de ellos.</p>
330018422000003	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan conocer los portales o sitios web donde se pueda acceder a los datos abiertos que genera, recaba, utiliza y produce esta dependencia en el ejercicio de sus atribuciones.
330018422000004	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>1. Solicitan se indiquen todas las Acciones Específicas de Prevención y Atención del Hostigamiento sexual y el acoso sexual que ha realizado este sujeto obligado, desde el 1 de diciembre de 2018 a la fecha de esta solicitud.</p> <p>2. Solicitan toda expresión documental que evidencie y de cuenta de tales Acciones Específicas de Prevención y Atención del hostigamiento sexual y el acoso sexual.</p> <p>3. Solicitan se indique si este sujeto obligado actualmente cuenta con personas Consejeras para la atención de casos de Hostigamiento sexual y Acoso Sexual, Conforme el Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual de la Administración Pública Federal. En caso de no contar Con personas consejeras, solicito se indique.</p> <p>4. Solicitan, en su caso, el listado de Personas Consejeras para la atención de casos De Hostigamiento sexual y Acoso Sexual, Lo anterior solicito se desglose por:</p> <p>(1) Nombre(s) y apellidos de la persona consejera</p> <p>(2) Área de adscripción de la persona consejera en este sujeto obligado.</p>





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

		<p>(3) Cargo que desempeña en este sujeto obligado.</p> <p>(4) Correo electrónico de contacto.</p> <p>(5) ¿La persona consejera fue elegida por convocatoria abierta?</p> <p>(6) ¿La Persona Consejera se encuentra certificada; de acuerdo con el numeral 22, Cap II del Protocolo?</p> <p>(7) Número de Primeros contactos que ha realizado la persona consejera, del 1ero De febrero de 2020 a la fecha de esta solicitud.</p> <p>(8) Horario de atención como persona consejera.</p> <p>(9) Listado de cursos que ha tomado la persona consejera sobre atención de casos De hostigamiento y acoso sexual.</p> <p>5. Número total de servidores públicos que integran al sujeto obligado, a la fecha de Esta solicitud.</p> <p>6. Solicitan los informes estadísticos de las denuncias de casos de hostigamiento Sexual y acoso sexual presentadas ante el Comité de Ética Y Prevención de los Conflictos de Interés de este sujeto obligado, durante el periodo comprendido entre el 1 de diciembre de 2018 hasta la fecha de esta solicitud.</p> <p>7. Solicito el número total de denuncias por hostigamiento sexual y acoso sexual Dentro del Programa Sembrando Vida presentadas ante el Comité de Ética Y Prevención de los Conflictos de Interés de este sujeto obligado, durante el periodo Comprendido entre el 1 de diciembre de 2018 hasta la fecha de esta solicitud. Lo Anterior solicito se desglose por:</p> <p>(1) Fecha en que se recibió la denuncia.</p> <p>(2) Entidad Federativa donde se presentó el presunto caso de acoso u hostigamiento Sexual.</p> <p>(3) Respectiva clave/folio de expediente de la denuncia</p> <p>(4) Conducta denunciada (Acoso sexual o Hostigamiento Sexual)</p> <p>(5) Tipo de vulneración(es) denunciada(s), de acuerdo con las conductas contrarias A la Regla de Integridad 13 de Comportamiento Digno o con las conductas dictadas</p> <p>Por el numeral IV, artículo 5 del Código de Ética de la Administración Pública Federal.</p> <p>(6) Sexo/Género de la presunta víctima</p>
--	--	--





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>(7) Sexo/Género de la persona agresora denunciada.</p> <p>(8) Edad de la presunta víctima</p> <p>(9) Edad de la persona agresora denunciada</p> <p>(10) Cargo de la presunta víctima, dentro de este sujeto obligado. En caso de no Pertenecer a este sujeto obligado solicito se indique.</p> <p>(11) Cargo de la persona agresora denunciada, dentro de este sujeto obligado.</p> <p>(12) Relación laboral entre la presunta víctima y la persona agresora denunciada.</p> <p>(13) Etapa procedimental de la denuncia, a la fecha de esta solicitud (Archivada, en Investigación, captación, si se turnó al respectivo Órgano Interno de Control, Concluida, concluida con sanción, en caso de ser otro especificar).</p> <p>(14) Causa que motivó a archivar la denuncia; en su caso.</p> <p>(15) Resolución emitida por el Comité de Ética de este sujeto obligado respecto a la Denuncia; en su caso.</p> <p>(16) Acciones recomendadas por el Comité de Ética de este sujeto obligado; en su Caso.</p> <p>(17) Medidas de protección aplicadas por el Comité de Ética de este sujeto obligado; En su caso.</p> <p>(18) Tipo de sanción administrativa impuesta por el respectivo Órgano Interno de Control, en su caso</p> <p>Datos que faciliten la búsqueda y eventual localización de la información</p> <p>El puesto de "Persona Consejera" está definido en el numeral 6, Cap. 1 del Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual.</p> <p>El concepto de "Primeros contactos" se define en el apartado bb, numeral 6, Cap 1 Del Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual</p>
330018422000005	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>1. Solicitan los informes estadísticos de las denuncias de casos de hostigamiento Sexual y acoso sexual presentadas ante el Comité de Ética Y Prevención de los Conflictos de Interés de este sujeto obligado, durante el periodo comprendido entre el 1 de diciembre de 2018 hasta la fecha de esta solicitud.</p> <p>2. Solicitan el número total de denuncias por hostigamiento sexual y acoso sexual</p>



**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

		<p>Presentadas ante el Comité de Ética Y Prevención de los Conflictos de Interés de Este sujeto obligado, durante el periodo comprendido entre el 1 de diciembre de 2018 hasta la fecha de esta solicitud. Lo anterior solicito se desglose por:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Fecha en que se recibió la denuncia.</li> <li>(2) Entidad Federativa donde se presentó el presunto caso de acoso u Hostigamiento sexual.</li> <li>(3) Respectiva clave/folio de expediente de la denuncia</li> <li>(4) Conducta denunciada (Acoso sexual o Hostigamiento Sexual)</li> <li>(5) Tipo de vulneración(es) denunciada(s), de acuerdo con las conductas contrarias A la Regla de Integridad 13 de Comportamiento Digno o con las conductas dictadas Por el numeral IV, artículo 5 del Código de Ética de la Administración Pública Federal.</li> <li>(6) Sexo/Género de la presunta víctima</li> <li>(7) Sexo/Género de la persona agresora denunciada.</li> <li>(8) Edad de la presunta víctima (9) Edad de la persona agresora denunciada</li> <li>(10) Cargo, laboral o académico, de la presunta víctima, dentro de este sujeto Obligado. En caso de no pertenecer a este sujeto obligado solicito se indique.</li> <li>(11) Cargo, laboral o académico, de la persona agresora denunciada, dentro de este Sujeto obligado.</li> <li>(12) Relación laboral, o académica, entre la presunta víctima y la persona agresora Denunciada.</li> <li>(13) Etapa procedimental de la denuncia, a la fecha de esta solicitud (Archivada, en Investigación, captación, si se turnó al respectivo Órgano Interno de Control, Concluida, concluida con sanción, en caso de ser otro especificar).</li> <li>(14) Causa que motivó a archivar la denuncia; en su caso.</li> <li>(15) Resolución emitida por el Comité de Ética de este sujeto obligado respecto a la Denuncia; en su caso.</li> <li>(16) Acciones recomendadas por el Comité de Ética de este sujeto obligado; en su Caso.</li> <li>(17) Medidas de protección aplicadas por el Comité de Ética de este sujeto obligado; En su caso.</li> </ol>
--	--	---





INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

			(18) Tipo de sanción administrativa impuesta por el respectivo Órgano Interno de Control, en su caso
330018422000006	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	1.¿Cuántas patentes y/o modelos de utilidad y/o diseños industriales, conservan en modalidad de título otorgado, para el periodo del 2011 al 2021? 2.¿Cuántos de estos títulos otorgados han sido transferidos a personas físicas o morales Mexicanas? 3.¿Cuántos de estos títulos otorgados has sido transferidos a personas físicas o morales Extranjeras?
330018422000007	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan en archivo digital los informes de servicios prestados de los meses noviembre y diciembre de 2021 del contrato de a precios fijos y tiempo determinado INAOE SP-001/2021 celebrado con asesores jurídicos Ortiz S.C..
330018422000008	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan en archivo digital la cotización presentada ante el Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica por asesores jurídicos Ortiz s.c. correspondiente al contrato a precios fijos y tiempo determinado INAOE SP-001/2021
330018422000009	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan en archivo digital del nombramiento y/o documento que acredite que el servidor público Francisco Javier Renero Carrillo, como Director de Desarrollo Tecnológico del Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica, así como el documento que acredite que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público autorizó, aprobó y dictaminó que se pagara al citado servidor público con el nivel de Director de Desarrollo tecnológico. Asimismo, solicito se me proporcione el documento que acredite el nombramiento de Francisco Javier Renero Carrillo correspondiente el cargo, empleo y/o comisión en el instituto de referencia (2019 a 2022).
330018422000010	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	1. ¿El Centro cuenta con un Departamento y/o Área encargada exclusivamente de la transferencia y/o comercialización tecnológica? 2. ¿Cuenta dentro de su plantilla laboral con personal con experiencia en negociación y conocimiento tanto tecnológico como de Propiedad Intelectual? 3. ¿Durante el periodo que va del 2011 al 2021 contrato algún despacho a fin de que le asesorara o atendiera asuntos relacionados





INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

			<p>con transferencia y/o comercialización tecnológica?</p> <p>4. ¿Cuenta con disposiciones en materia de Propiedad Intelectual dentro de su normatividad interna?</p> <p>5. ¿Cuenta con disposiciones en materia de transferencia y/o comercialización de tecnología dentro de su normatividad interna?</p> <p>6. ¿Cuál es el número de Investigadores en su plantilla laboral?</p> <p>7. ¿Cuál es el número de investigadores pertenecientes al SNI?</p> <p>8. ¿En sus contratos individuales o colectivos de trabajo incorpora cláusulas relativas a la Propiedad Intelectual?</p>
330018422000011	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Solicitan en archivo digital todas las actas del comité evaluador externo correspondientes a los años 2019, 2020, 2021 y 2022. Así como las actas del COCODI y las actas de Junta de Gobierno signadas por los servidores públicos que en ellas intervinieron, de los años de referencia.</p>
330018422000012	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Solicitan la siguiente información de Bertha Patricia Guzmán Velázquez:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Archivo digital de todos los contratos asignados a ella</li> <li>2.- Archivo digital de los informes de actividades validados de la servidora pública de referencia</li> <li>3.- Documentos que acrediten el desempeño de la citada servidora pública</li> <li>4.- De forma fundada y motivada explicar cómo es que se determinó su contratación y los documentos que así lo acrediten</li> <li>5.- Que intervención tiene la citada servidora pública en los asuntos que competen al instituto de referencia</li> </ol> <p>Toda esta información y documentación (archivos digitales) debe ser del periodo del 2020, 2021 y 2022.</p>
330018422000013	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>1. ¿El sujeto obligado o alguna de sus dependencias utilizan algún sistema de notificaciones electrónicas, incluso aunque este sistema no sea controlado, ni esté a cargo del mismo sujeto obligado*?</p> <p>1.1 Si la respuesta es afirmativa ¿El sujeto obligado (controla/administra/compró o adquirió/rentó o delegó) el o los sistemas de notificaciones electrónicas que utiliza?</p> <p>A) Si la respuesta es afirmativa, se requiere conocer toda la información disponible del sistema de notificaciones electrónicas, entendiéndose esto por lo siguiente:</p> <p>- Nombre y descripción del sistema</p>





INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Usuarios que pueden utilizar el sistema</li> <li>- Objeto del sistema</li> <li>- Si el servicio es prestado por un tercero, indique los contratos, costos, y demás documentación que existe en torno a la prestación de este servicio, si no es así indique el costo de haber desarrollado o mantenido el sistema</li> <li>- Las características técnicas del sistema utilizado, capacidad, mecanismos de seguridad, etc</li> <li>- ¿Cuáles son las funciones y alcances del sistema?</li> <li>- Cantidad de personal que entre sus funciones sean las de atender al sistema de notificaciones electrónicas, así como breve descripción de sus puestos, y salarios de los mismos</li> <li>- Fundamentación del porqué se implementó dicha herramienta</li> <li>- Reglamento, lineamiento o cualquier norma vigente para su uso o acceso</li> <li>- Demás información relevante disponible para su consulta</li> </ul> <p>B) Si el sujeto obligado utiliza un sistema de notificaciones electrónicas, pero de ninguna forma lo controla, solo hace uso del mismo indique lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre y descripción del sistema</li> <li>- Objeto del uso del sistema</li> <li>- Indique bajo qué organismo recae el control de dicho sistema</li> <li>- Demás información relevante disponible para su consulta</li> </ul> <p>2. ¿El sujeto obligado tiene en su planeación la implementación de alguna actualización o un sistema de notificaciones electrónicas?</p> <p>3. ¿Cuál es la vía usual de comunicación con otras instituciones?</p>
330018422000014	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>1. ¿El sujeto obligado o alguna de sus dependencias utilizan algún sistema de notificaciones electrónicas, incluso aunque este sistema no sea controlado, ni esté a cargo del mismo sujeto obligado*?</p> <p>1.1 Si la respuesta es afirmativa ¿El sujeto obligado (controla/administra/compró o adquirió/rentó o delegó) el o los sistemas de notificaciones electrónicas que utiliza?</p> <p>A) Si la respuesta es afirmativa, se requiere conocer toda la información disponible del sistema de notificaciones electrónicas, entendiéndose esto por lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre y descripción del sistema</li> <li>- Usuarios que pueden utilizar el sistema</li> <li>- Objeto del sistema</li> </ul>





INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Si el servicio es prestado por un tercero, indique los contratos, costos, y demás documentación que existe en torno a la prestación de este servicio, si no es así indique el costo de haber desarrollado o mantenido el sistema</li> <li>- Las características técnicas del sistema utilizado, capacidad, mecanismos de seguridad, etc</li> <li>- ¿Cuáles son las funciones y alcances del sistema?</li> <li>- Cantidad de personal que entre sus funciones sean las de atender al sistema de notificaciones electrónicas, así como breve descripción de sus puestos, y salarios de los mismos</li> <li>- Fundamentación del porqué se implementó dicha herramienta</li> <li>- Reglamento, lineamiento o cualquier norma vigente para su uso o acceso</li> <li>- Demás información relevante disponible para su consulta</li> </ul> <p>B) Si el sujeto obligado utiliza un sistema de notificaciones electrónicas, pero de ninguna forma lo controla, solo hace uso del mismo indique lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre y descripción del sistema</li> <li>- Objeto del uso del sistema</li> <li>- Indique bajo qué organismo recae el control de dicho sistema</li> <li>- Demás información relevante disponible para su consulta</li> </ul> <p>2. ¿El sujeto obligado tiene en su planeación la implementación de alguna actualización o un sistema de notificaciones electrónicas?</p> <p>3. ¿Cuál es la vía usual de comunicación con otras instituciones?</p>
330018422000015	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan de los años 1971 al 2022, los nombres y cargos de los servidores públicos autorizados por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública para firmar y emitir Títulos Profesionales en el Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica (INAOE), así como en archivo digital los documentos que así lo acredite.
330018422000016	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Solicitan una relación, preferentemente en formato Excel, que contenga los datos de contacto del personal que presta algún servicio en las instituciones señaladas y que se le ha asignado un correo electrónico institucional, que contenga, lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A) Nombre completo.</li> <li>B) Puesto, empleo, cargo o comisión.</li> </ul>





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>C) Modalidad de contratación, por ejemplo, de manera enunciativa y no limitativa: Personal de base, personal de confianza, personal eventual, personal por honorarios, personal subcontratado (outsourcing), personal de tiempo y obra, contrato por proveeduría o cualquier otra modalidad).</p> <p>D) Teléfono y extensión.</p> <p>E) Correo electrónico</p> <p>F) En caso de que por el puesto que ostenta actualmente, tenga asignado un correo electrónico oficial, ligado al cargo, también incluirlo en la relación, como adicional al asignado de manera individual.</p> <p>G) En caso de que la comunicación que se estable con el servidor público, también sea a través de alguna persona con carácter de asistente, también incluir los datos de dicha persona.</p> <p>H) Algún otro medio de contacto como cuentas en redes sociales, como Twitter, linkedin, Facebook, Instagram, youtube, etc., que use para su función como servidor público.</p>
330018422000017	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Solicitan de Ana Sofía Vaquero Gallosa y Teodoro Méndez Márquez, lo siguiente:</p> <p>I. Relación que tiene con el INAOE, dentro de las cuales, de manera ejemplificativa, mas no limitativa pueden ser:</p> <p>A) trabajador.</p> <p>B) prestador de servicios profesionales.</p> <p>C) prestador de servicio social.</p> <p>D) prestador de prácticas profesionales, residencia profesional, estancia, estadía o cualquiera otra equivalente.</p> <p>E) comisionado, de otra institución, a realizar funciones con el inaoe. En su caso, que incluya:</p> <p>Indicar la institución o empresa;</p> <p>II. datos de contacto como correo electrónico, teléfono u otro;</p> <p>III. duración del vínculo o relación;</p> <p>IV. Si recibe recursos del inaoe especificando cuánto y de qué manera.</p> <p>F) de intercambio institucional o empresarial. En su caso, que incluya:</p> <p>Indicar la institución o empresa;</p> <p>II. datos de contacto como correo electrónico, teléfono u otro;</p> <p>III. duración del vínculo o relación;</p> <p>IV. Si recibe recursos del inaoe especificando cuánto y de qué manera.</p> <p>G) realización de algún proyecto. En su caso, que incluya:</p>





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

		<p>Indicar la institución o empresa;          II. datos de contacto como correo electrónico, teléfono u otro;          III. duración del vínculo o relación.          IV. Si recibe recursos del inaoe especificando cuánto y de qué manera.          H) o cualquier otra que identifique plenamente la relación existente.          2. Puestos, cargos o comisiones que desempeña o ha desempeñado desde septiembre de 2019 a la fecha, indicando la duración y funciones de cada uno.          3. Tipos de nombramiento, modalidad o contratación como, de manera ejemplificativa, mas no limitativa, plaza, base, honorarios, proveeduría, obra y tiempo, eventual, etcétera), indicando de manera precisa y detallada si ha habido algún cambio desde septiembre de 2019 hasta la fecha. En caso de que haya habido algún cambio, anexar copia digital del documento que lo ampare.          4. Que proporcionen una copia digital de cada uno de sus nombramientos, contratos o documentos que avale la relación con el inaoe. En caso de haber varios, explicar, justificando detalladamente, las razones o motivos de esa pluralidad de documentos distintos o independientes.          5. Fecha en que inició su vínculo o relación con el inaoe y fecha en que terminó o cambió el vínculo jurídico, en su caso.          6. Indicar a qué área tiene su adscripción y el nombre de su jefe inmediato o a quien reporta.          7. Indicar el horario de trabajo, días de descanso y periodos vacacionales que tenga con el inaoe.          8. Indicar el correo electrónico institucional extensión telefónica y cualquier otro dato de contacto oficial, incluso si pertenece a otra institución pública, que sirva o haya servido para tener comunicación con servidores públicos del inaoe.          9. Sueldo, salario, pago o emolumentos que percibe o ha percibido desde septiembre de 2019 a la fecha, los cuales deben estar desglosados, indicando al menos, de manera cronológica, en caso de haber cambiado en algún momento del periodo indicado:          A) salario o pago base.          B) prestaciones.          C) incentivos.          D) pagos extraordinarios.          E) incrementos de pago global.</p>
--	--	--





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>F) cualquier otro.</p> <p>10. En caso de que haya habido incrementos o variaciones de cualquier tipo, respecto al punto anterior, indicar la justificación razonada y detallada y el fundamento legal del mismo.</p> <p>11. Funciones que realiza conforme a su modalidad de contratación, al perfil de puesto, a la comisión encomendada o a cualquier otra que permita identificar las actividades que desempeña en el INAOE.</p> <p>12. Curriculum vitae, en versión pública, es decir, quitando los datos personales que por ley no deben aparecer, que contenga, al menos:</p>
330018422000018	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Solicitan de Ana Sofía Vaquero Gallosa y Teodoro Méndez Márquez, lo siguiente:</p> <p>1. Relación que tiene con el INAOE, dentro de las cuales, de manera ejemplificativa, mas no Limitativa pueden ser:</p> <p>A) Trabajador.  B) Prestador de servicios profesionales.  C) Prestador de servicio social.  D) Prestador de prácticas profesionales, residencia profesional, estancia, estadía o cualquiera otra Equivalente.  E) Comisionado, de otra institución, a realizar funciones con el INAOE. En su caso, que incluya:</p> <p>I. Indicar la institución o empresa;  II. Datos de contacto como correo electrónico, teléfono u otro;  III. Duración del vínculo o relación;  IV. Si recibe recursos del INAOE especificando cuánto y de qué manera.  F) De intercambio institucional o empresarial. En su caso, que incluya:  Indicar la institución o empresa;  II. Datos de contacto como correo electrónico, teléfono u otro;  III. Duración del vínculo o relación;  IV. Si recibe recursos del INAOE especificando cuánto y de qué manera.  G) Realización de algún proyecto. En su caso, que incluya:  Indicar la institución o empresa;  II. Datos de contacto como correo electrónico, teléfono u otro;  III. Duración del vínculo o relación.  IV. Si recibe recursos del INAOE especificando cuánto y de qué manera.  H) o cualquier otra que identifique plenamente la relación existente.</p>



**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>2.Puestos, cargos o comisiones que desempeña o ha desempeñado desde septiembre de 2019 a la Fecha, indicando la duración y funciones de cada uno.</p> <p>3.Tipos de nombramiento, modalidad o contratación como, de manera ejemplificativa, mas no Limitativa, plaza, base, honorarios, proveeduría, obra y tiempo, eventual, etcétera), indicando de Manera precisa y detallada si ha habido algún cambio desde septiembre de 2019 hasta la fecha. En Caso de que haya habido algún cambio, anexar copia digital del documento que lo ampare.</p> <p>4. Que proporcionen una copia digital de cada uno de sus nombramientos, contratos o Documentos que avale la relación con el INAOE. En caso de haber varios, explicar, justificando Detalladamente, las razones o motivos de esa pluralidad de documentos distintos o Independientes.</p> <p>5.Fecha en que inició su vínculo o relación con el INAOE y fecha en que terminó o cambió el Vínculo jurídico, en su caso.</p> <p>6.Indicar a qué área tiene su adscripción y el nombre de su jefe inmediato o a quien reporta.</p> <p>7.Indicar el horario de trabajo, días de descanso y periodos vacacionales que tenga con el INAOE.</p> <p>8.Indicar el correo electrónico institucional extensión telefónica y cualquier otro dato de contacto Oficial, incluso si pertenece a otra institución pública, que sirva o haya servido para tener Comunicación con servidores públicos del INAOE.</p> <p>9.Sueldo, salario, pago o emolumentos que percibe o ha percibido desde septiembre de 2019 a la Fecha, los cuales deben estar desglosados, indicando al menos, de manera cronológica, en caso de Haber cambiado en algún momento del periodo indicado:  A) Salario o pago base.  B) Prestaciones.  C) Incentivos.  D) Pagos extraordinarios.  E) Incrementos de pago global.</p>
--	--	--	---





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>F) Cualquier otro.</p> <p>10. En caso de que haya habido incrementos o variaciones de cualquier tipo, respecto al punto anterior, indicar la justificación razonada y detallada y el fundamento legal del mismo.</p> <p>11. Funciones que realiza conforme a su modalidad de contratación, al perfil de puesto, a la Comisión encomendada o a cualquier otra que permita identificar las actividades que desempeña en el INAOE.</p> <p>12. Curriculum vitae, en versión pública, es decir, quitando los datos personales que por ley no deben aparecer, que contenga, al menos:</p> <p>A) Formación, que incluya institución, si cuenta con título (con número de cédula profesional) o Certificado, cualquier tipo de capacitación no profesional recibida y cualquier otro que permita apreciar las capacidades con que cuenta para desempeñar sus funciones.</p> <p>B) Lugares en donde ha trabajado.</p> <p>C) Habilidades técnicas o de cualquier naturaleza que sean útiles para desempeñar sus funciones.</p> <p>D) Cualquier otra información que permita identificar la preparación que tiene para desempeñar un Puesto, cargo o comisión en el servicio público.</p> <p>13. Indicar de dónde (partida, presupuesto, ingresos propios, proyectos o cualquier otra fuente) se ha ejercido el recurso para el pago que ha recibido por la relación o vínculo que tiene con el INAOE.</p> <p>14. Se solicita una copia digital de los informes o reportes que haya entregado durante el periodo de septiembre de 2019 a la fecha y, en caso de que no lo haya hecho, justificar la razón o motivo por el que no lo hizo, pero, en su lugar, que se elabore un informe mensual de sus actividades.</p>
--	--	--	--





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

330018422000019	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ¿Cuál es la Ley o Decreto de creación de esa entidad paraestatal?</li> <li>2. ¿Cuál es el régimen laboral de los trabajadores de esa entidad paraestatal establecido en la Ley o decreto de su creación?</li> <li>3. Las relaciones laborales de esa entidad paraestatal con sus trabajadores se rigen por un contrato colectivo de trabajo o por condiciones generales de trabajo?</li> </ol>
330018422000020	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan copia de los contratos vigentes formalizados con la persona física Gustavo Francisco Chong García Soria con RFC COGG760417SE3, y/o copia de los contratos vigentes, celebrados con la persona moral Operadora Chong, S.A. de C.V., cuyo RFC es OCO180416QJ0.
330018422000021	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan lo siguiente: (i) Todos los laudos arbitrales en materia civil o mercantil dónde su institución formara parte; y, (ii) Todas las sentencias sobre reconocimiento, ejecución o nulidad arbitral en materia civil o mercantil, dónde su institución formara parte.
330018422000022	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ¿El nombre de cada uno de los mecanismos sigue siendo el mismo o se modificó? En caso de que se haya modificado proporcionar el nuevo nombre, así como los datos que se solicitan a continuación. En caso de que el nombre no haya tenido modificaciones, proporcionar de igual manera la siguiente información:</li> <li>2. ¿Cuál es la institución o adscripción encargada de cada uno de los mecanismos enlistados (sigue siendo la misma o se modificó)? En caso de que se haya modificado, proporcionar el nombre.</li> <li>3. ¿Cuál es el objetivo general de cada uno de los mecanismos?</li> <li>4. ¿Cuál es el área responsable de cada uno de los mecanismos (sigue siendo la misma o se modificó)? En caso de que se haya modificado, proporcionar el área responsable.</li> <li>5. ¿Cuál fue la fecha de creación de cada uno de los mecanismos?</li> <li>6. Solicitamos las convocatorias para las personas que actualmente integran cada uno de los mecanismos.</li> <li>7. Proporcionar el sustento normativo que le dio origen, continuidad o su posible extinción a cada uno de los mecanismos.</li> </ol>





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>8. Proporcionar el reglamento de cada uno de los mecanismos.</p> <p>9. ¿Cuál es el estatus actual de dichos mecanismos? Operando, no operando u otro.</p> <p>10. En caso de que cualquiera de los mecanismos no se encuentre operando, proporcionar:</p> <p>10.1. El periodo de tiempo en el que operó.</p> <p>10.2. El sustento normativo o fundamento jurídico por el cual dejó de operar.</p> <p>10.3. Indicar si se creó algún nuevo mecanismo derivado de la inicial o uno que sustituya todas o algunas de sus funciones. De ser el caso, proporcionar la información que se pide en cada punto de la presente solicitud.</p> <p>11. De acuerdo a la normatividad, ¿cuándo se debe reunir cada uno de los mecanismos?</p> <p>12. ¿Cuáles fueron las fechas de las últimas tres sesiones de cada uno de los mecanismos?</p> <p>13. ¿Cuáles serán las fechas de las siguientes sesiones de cada uno de los mecanismos?</p> <p>14. ¿Cuál es la vigencia de dichos mecanismos: temporal o permanente?</p> <p>15. ¿Cuál es la tipificación de cada uno de los mecanismos? Es decir, ¿se encargan de monitoreo, consulta, ejecución y/u otros?</p> <p>16. ¿Cuál es la modalidad actual de cada uno de los mecanismos? Es decir, ¿se encuentran de forma presencial, digital y/u otra?</p> <p>17. ¿Cuál es la forma o figura de participación presente en dichos mecanismos? ¿Consejo, mesa de diálogo, comité, contraloría social, junta de gobierno, sistema, comisión intersecretarial, asamblea, junta de gobierno o directiva u otro(s)?</p> <p>18. ¿Cuál es el nivel de incidencia de cada uno de los mecanismos? Es decir, ¿se enfocan en la información, diálogo, opinión, deliberación, vigilancia, cogestión y/u otros?</p> <p>19. ¿Los mecanismos cuentan con una página de internet? De ser afirmativo, favor de proporcionar la dirección URL de la misma.</p> <p>20. ¿Cuál es la cobertura territorial de cada uno de los mecanismos?</p> <p>21. ¿Cuál es la dirección exacta del mecanismo? Favor de señalar la entidad federativa, Alcaldía o Municipio, Colonia, Calle, número exterior (e interior de ser necesario) y código postal.</p>
--	--	--	---





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

		<p>22. ¿Cómo están conformados cada uno de los mecanismos? Proporcionar sus organigramas.</p> <p>23. Brindar el nombre de los integrantes actuales de cada uno de los mecanismos y proporcionar: su cargo dentro de la administración pública federal y el área a la que pertenece (si es el caso), así como su cargo dentro del mecanismo, cuándo fueron nombrados a su cargo dentro del mecanismo y su vigencia en el cargo dentro del mecanismo</p> <p>24. ¿Cuál es el nombre (incluyendo apellidos) y cargo del/la actual secretario/a técnico/a de cada mecanismo solicitado? Proporcionar su información de contacto (teléfono, extensión, dirección física y correo electrónico)</p> <p>25. ¿Cuál es el teléfono, extensión y correo electrónico mediante los cuales se puede contactar al/la actual secretario/a técnico/a de cada mecanismo solicitado? Proporcionar su información de contacto (teléfono, extensión, dirección física y correo electrónico)</p> <p>26. ¿Cuáles son los procesos de capacitación que cada uno de los mecanismos contemplan e implementan para sus integrantes?</p> <p>27. ¿Los mecanismos cuentan con algún manual de operación o procedimiento más allá del marco normativo?</p> <p>28. En caso de que se hayan invitado a representantes de la sociedad civil, académicos, expertos u otros a conformar cada uno de los mecanismos, ¿cuáles fueron los criterios aplicados para desarrollar dichas solicitudes? (trayectoria, experiencia del individuo, perfil, entre otros)</p> <p>28.1. ¿Cuál es el fundamento normativo para los nombramientos de los representantes de la Sociedad Civil?</p> <p>28.2. Proporcionar las convocatorias, actas o documentos que sustenten el nombramiento de los representantes de la Sociedad Civil.</p> <p>29. ¿Se ha presenciado alguna separación de los integrantes de alguno de los mecanismos? Mencionar el motivo (conclusión de las actividades del mecanismo de participación ciudadana; renuncia expresa; incumplimiento de los programas de desarrollo y de trabajo del mecanismo de participación ciudadana, y/o presentar un</p>
--	--	--





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

		<p>conflicto de interés) Facilitar documentos probatorios de cada uno de los rubros.</p> <p>30. ¿Los mecanismos cuentan con un programa de trabajo? Favor de anexarlos y de indicar dónde pueden consultarse.</p> <p>31. ¿Dentro de cada uno de los mecanismos existe un seguimiento de los acuerdos? Favor de proporcionar documentos probatorios, así como señalar los lugares en los que se pueden consultar.</p> <p>32. ¿Los mecanismos elaboran un informe anual? Proporcionar documentos probatorios de los mismos, así como señalar los lugares en los que se pueden consultar.</p> <p>32.1. En caso de que los mecanismos no elaboren un informe anual ¿cuál es la razón? ¿Existe algún plan para elaborarlo? Otorgar fechas aproximadas.</p> <p>33. ¿Se analizan y/o evalúan los resultados de cada uno de los mecanismos? Proporcionar la periodicidad y documentos probatorios, así como señalar los lugares en los que se pueden consultar los resultados.</p> <p>34. Proporcionar evidencia de las reuniones de cada uno de los mecanismos. Actas de acuerdo, minutas, pronunciamientos, entre cualquier otro tipo de documento probatorio, así como señalar los lugares en los que se pueden consultar.</p> <p>35. ¿Los mecanismos cuentan con algún plan para la facilitación de la participación de la población en la gestión pública mediante la adopción y uso de las TIC?</p> <p>36. ¿Existe un programa de desarrollo por parte de cada uno de los mecanismos de participación ciudadana, armonizado con los lineamientos, la normativa interna de la dependencia y las disposiciones aplicables? Favor de facilitar documentos probatorios.</p> <p>37. ¿Dónde se están actualizando las bases de datos con la información de cada uno de los mecanismos? ¿Cada cuánto se actualizan?</p> <p>38. ¿Los mecanismos cuentan con algún presupuesto asignado para su funcionamiento u operación? Indicar los montos anuales desde la creación de los mecanismos hasta la fecha.</p> <p>39. ¿Cuáles son las estrategias implementadas por cada uno de los mecanismos para dar publicidad a las deliberaciones y actos relacionados con las atribuciones de los mismos?</p>
--	--	---





INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

			40. ¿Las sesiones de los mecanismos se publican en algún medio o se transmiten en tiempo real? Proporcionar los medios. ¿Cuántos nuevos mecanismos de participación ciudadana se han creado dentro del Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica? En caso de que se hayan creado nuevos, proporcionar información sobre los análisis efectuados para la justificación de la creación del mismo, así como brindar la información anteriormente solicitada sobre éste o éstos.
330018422000023	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Expedientes de todos los procedimientos de contratación que hayan llevado a cabo en los años 2021 y 2022 y/o de años anteriores que se encuentren vigentes a la fecha de la presente solicitud, vinculados con servicios de operación y/o administración de estacionamientos, que contengan como mínimo: Bases, Anexo Técnico, Documento de adjudicación, contrato, propuesta de servicios del ganador
330018422000024	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	1. Relación de contratos de honorarios desde el año 2000 a la fecha en donde incluya el periodo, el monto del pago y las actividades que constituyen el objeto del contrato. 2. Copia digital de cada contrato de honorarios contenido en la relación del punto 1, en donde el nombre del archivo coincida con algún dato de dicha relación. 3. En caso de que algún contrato contenga datos personales, se solicita que se entregue una versión pública de los mismos, es decir, borrando o tachando dichos datos.
330018422000025	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	1. Relación de contratos de honorarios desde el año 2000 a la fecha en donde incluya la fecha en que se firmó cada uno por parte del prestador(a) de servicios profesionales y la fecha en que se le entregó una copia del mismo. 2. Copia digital de la evidencia en donde el prestador(a) de servicios haya firmado de recibido (acuse) una copia del contrato a que se refiere el punto 1. 3. Copia digital de la evidencia en donde aparezca la fecha en que se firmó el contrato a que se refiere el punto 1. En caso de que no exista dicha evidencia, explicar la razón y mencionar el fundamento legal de no contar con ella.





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

330018422000026	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Relación de personal de honorarios contratado desde el año 2000 a la fecha en donde incluya el periodo o periodos en que fue contratado, indicando el número de cada contrato, en su caso.</li> <li>2. Saber si cada una de las personas contratadas por honorarios tenía la obligación de checar entrada, indicando si era por firma en lista, por reloj checador, por anotación manual en lista por parte de algún vigilante o personal de la institución, o cualquier otro medio de control de asistencia.</li> <li>3. Copia digital de la evidencia del control de asistencia al que se refiere el punto anterior.</li> </ol>
330018422000027	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitan en archivo digital del nombramiento y/o documento que acredite que el servidor público Francisco Javier Renero Carrillo, como Director de Formación académica o encargado del despacho de la Dirección de Formación Académica del Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica.</li> <li>2. Solicitan el documento que acredite que la Secretaria de Hacienda y Crédito Público autorizó, aprobó y dictaminó que se pagara al citado servidor público con el nivel de Director de área o del nivel que se haya autorizado.</li> <li>3. Asimismo, solicito se me proporcione el documento o documentos que acredite(n) el(los) la autorización para otorgar nombramiento(s) de Francisco Javier Renero Carrillo correspondiente de cargos administrativos de nivel de dirección de área, empleo o comisión en el instituto de referencia en el periodo de 2019 a 2022 por parte de la Junta de Gobierno del INAOE.</li> <li>4. También solicito la lista de facultades que dicho servidor público tiene, así como las obligaciones de acuerdo a su puesto, cargo o comisión antes mencionado.</li> <li>5. Además, solicito copia digital de los informes del trabajo desempeñado en el puesto, cargo o comisión mencionados, de manera cronológica.</li> <li>6. Otro punto solicitado es si dicho servidor público tiene facultades para firmar documentos relacionados con la vida académica de los estudiantes, como, por ejemplo, títulos o certificados u otros. En caso de tener facultades para hacerlo, indicar una relación de los documentos para los que está facultado firmar.</li> </ol>





INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

			<p>7. Conforme al punto anterior, en caso de que no esté facultado para firmar títulos o certificados, explicar, de manera fundada y motivada, la razón por la cual no lo está, siendo que es la máxima autoridad en materia académica que regula la vida de los estudiantes en el INAOE.</p> <p>8. Otra solicitud, es saber, con detalle y precisión, qué lugar del organigrama oficial autorizado ocupa dicho servidor público, indicando quién es su jefe inmediato, ya sea conforme a dicho organigrama o de manera extraoficial, señalando el fundamento jurídico de dicha relación jerárquica. En caso de que su puesto, cargo o comisión no figure en dicho organigrama, explicar detalladamente y con fundamentos legales la razón de dicha circunstancia. Favor de acompañar una copia digital del organigrama oficial autorizado, para efectos de corroborar la respuesta.</p> <p>9. Casi, por último, solicito una relación del personal que está a su cargo, que incluya nombre, puesto, cargo o comisión.</p> <p>10. Por último, quiero saber el fundamento legal para que el puesto de Jefe de departamento de servicios escolares esté bajo las órdenes del servidor público en mención. En caso de que dicho puesto no sea jerárquicamente inferior o que no le rinda cuentas al Director o encargado de despacho de la Dirección de Formación Académica, explicar detalladamente los motivos y fundamentos de tal circunstancia.</p>
330018422000028	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>1. Copia digital de todos los correos electrónicos enviados y recibidos en las cuentas de correo institucional que han sido asignadas o están bajo el resguardo del servidor público Francisco Javier Renero Carrillo, al tratarse de información de carácter público. Por ejemplo, las cuentas paco@inaoep.mx, dfa@inaoep.mx y cualquier otra que tenga relación con su empleo, cargo o comisión en el INAOE.</p> <p>2. Copia digital de todos los correos electrónicos enviados y recibidos en la cuenta de correo institucional asignada a la Dirección de formación Académica del INAOE: sec_dfa@inaoep.mx y de cualquier otra que esté asignada directamente a dicha dirección. Asimismo, señalar el nombre y puesto de las personas que tienen y han tenido acceso a dicho correo.</p> <p>3. En caso de que algún correo de los solicitados contenga información personal,</p>





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			entregar una versión pública del mismo, tachando o borrando los datos que no deban aparecer.
330018422000029	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>1. Informar si dentro de la institución se cuenta con un gobierno de seguridad de la información o ciberseguridad y cuáles áreas participan;</p> <p>2. Señalar si de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y la comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 6 de septiembre de 2021, se han implementado las siguientes medidas: a) estándares técnicos definidos por la Coordinación de Estrategia Digital Nacional, en la contratación de bienes y servicios de seguridad de la información o de tecnologías de la información y comunicación; b) mejores prácticas aplicables a la gestión de las TIC en los diferentes procesos de contratación para la adquisición, el arrendamiento de bienes o la prestación de servicios en materia de TIC y de seguridad de la información; Informar si se cuenta con un Inventario Institucional de bienes y servicios de TIC; c) un plan de continuidad de operaciones, y señalar la fecha de implementación; d) Informar si se ha desarrollado e implementado el plan de recuperación ante desastres, señalar la fecha de desarrollo e implementación; e) desarrollado e implementado un programa de gestión de vulnerabilidades; f) Marco de Gestión de Seguridad de la Información (MGSI); g) Informar si se cuenta con una política general de seguridad de la información y en su caso, quienes intervienen y desde cuándo se implementó; h) informar si se cuenta con un diagnóstico de identificación de los procesos y activos esenciales de la Institución; i) Informar si se cuenta con un Equipo de Respuesta a Incidentes de Seguridad de la Información (ERISC).</p> <p>3. Informar si es que se cuenta con una estrategia de ciberseguridad dentro de la institución, en caso de respuesta afirmativa, informar lo siguiente (i) referir la fecha de creación; (ii) la fecha de implementación, (iii) si es que se ha actualizado o modificado y en</p>





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

		<p>cuántas ocasiones; (iv) cuáles áreas participaron en la creación de dicha estrategia;</p> <p>4. Informar si se emplea la firma electrónica avanzada en la institución;</p> <p>5. Informar si se realizan simulacros sobre el plan de recuperación de desastres o en caso de incidentes cibernéticos;</p> <p>6. Señalar si en la contratación de servicios de seguridad de la información en Tecnologías de la Información y Comunicación y Seguridad de la Información, de ha contado con el Dictamen Técnico favorable expedido por la CEDN, de conformidad con el Acuerdo por el que se emiten políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y la comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 6 de septiembre de 2021</p> <p>7. Informar si los servicios de centros de datos son propios, de otra institución gubernamental o de un tercero;</p> <p>8. Informar si se cuenta con un correo electrónico institucional; e Informar si el correo electrónico que se emplea en la institución cuenta con lo siguiente: a) inserción de leyenda de confidencialidad de la información; c) control institucional de la totalidad de los correos contenidos en las carpetas de los usuarios; d) Soluciones de filtrado para correo no deseado o correo no solicitado, así como programas informáticos que protejan del envío y recepción de correos electrónicos con software malicioso; e) cuenta con cifrado en el envío de información.</p> <p>9. Informar si se cuentan con mecanismos para evitar la divulgación no autorizada de datos o información Institucional por parte de los servidores públicos;</p> <p>10. Informar si la página web de la institución cuenta con: a) aviso de privacidad; b) certificados digitales vigentes;</p> <p>11. Informar si el personal responsable se ha capacitado en la implementación del Protocolo Nacional Homologado para la Gestión de Incidentes Cibernéticos;</p> <p>12. Informar si se cuentan con: a) Los mecanismos de supervisión y evaluación que permitan medir la efectividad de los controles</p>
--	--	--





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>de seguridad de la información; b) Indicadores que permitan medir la madurez institucional en la gestión de seguridad de la información;</p> <p>13. Informar si dentro de la institución se cuenta con un Programa de formación en la cultura de la seguridad de la información o de ciberseguridad; y en caso afirmativo señalar: cuándo se implementó.</p> <p>14. Informar si de conformidad con la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos obligados se cuenta con un sistema de gestión de protección de datos personales, en caso de ser afirmativa esta pregunta, ¿desde cuándo se adoptó y cuáles áreas participaron en su desarrollo e implementación?;</p> <p>15. Informar si se cuenta con un modelo o sistema de comunicación, para informar a la sociedad en general sobre los eventos o incidentes de seguridad de la institución, y en caso de ser afirmativo, ¿cuáles áreas de la institución que participan? E informar desde cuándo se implementó;</p> <p>16. Informar sobre si se cuenta con un modelo o sistema de comunicación para informar a los titulares de datos personales en caso de brechas de seguridad de esta información, y señalar cuáles áreas de la organización participan en su implementación y desde cuándo se implementó;</p> <p>17. Informar si se cuentan con lineamientos para el traslado de activos físicos (dispositivos móviles) de la institución, por parte de los servidores públicos;</p> <p>18. Informar si las personas encargadas de sistemas de información, donde se brinde información pública, cuentan con conocimientos comprobables en las siguientes materias (i) transparencia; (ii) protección de datos personales; (iii) archivos públicos; o, (iv) seguridad de la información.</p> <p>19. Informar si han tenido brechas de ciberseguridad desde el año 2015 a la fecha de la presente solicitud y señalar cuántas;</p> <p>20. Informar si se han adoptado esquemas de mejores prácticas en materia de protección de datos personales y señalar cuáles son;</p> <p>21. Informar si algún sistema o plataforma informática, aplicación electrónica o cualquier otra tecnología que se emplee implica el tratamiento intensivo y/o relevante de datos personales, de</p>
--	--	--	--





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>conformidad de la Ley en la materia; en caso afirmativo señalar sí se han llevado a cabo evaluaciones de impacto en materia de protección de datos personales; señalar cuáles han sido las recomendaciones vertidas por el del INAI, en su caso;</p> <p>22. Informar sí se cuenta con documento de seguridad en materia de protección de datos personales;</p> <p>23. Informar sí se cuenta con un plan de comunicación institucional en caso de un incidente de ciberseguridad o seguridad de la información;</p> <p>24. Informar cada cuanto tiempo de actualizan las medidas de ciberseguridad dentro de la institución;</p> <p>25. Informar sí se llevan auditorías de seguridad externas y/o internas en materia de ciberseguridad, así como su periodicidad;</p> <p>26. Señalar si se cuenta con un help desk que recoja las incidencias reportadas por los servidores públicos, y en su caso señalar si es interno o externo.</p>
330018422000030	Terminada	Notoria incompetencia	<p>1. Una relación de las denuncias que se han registrado en el OIC del INAOE, desde el 1° de enero de 2016 hasta la fecha en que se dé respuesta a esta petición, indicando el estatus de cada una.</p> <p>2. Una copia digital de las denuncias a que se refiere el punto anterior. En caso de que contengan datos personales o reservados, entregar una versión pública.</p> <p>3. Una copia digital de las resoluciones de cada una de las denuncias a que se refiere el punto 1. En caso de que contengan datos personales o reservados, entregar una versión pública.</p> <p>4. Una copia digital del expediente de cada una de las denuncias a que se refiere el punto 1. En caso de que contengan datos personales o reservados, entregar una versión pública.</p>
330018422000031	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>1. Relación de solicitudes de información hechas a la institución desde el año 2000 a la fecha, en donde aparezca el texto completo de cada una de ellas.</p> <p>2. Proporcionar evidencia digital de cada una de las solicitudes de ese periodo, agrupándolas por año.</p> <p>3. Anexar la respuesta dada a cada una de las solicitudes, agrupándolas por año.</p>



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

330018422000032	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>1. Relación de acciones legales interpuestas contra cualquier servidor público, cualquiera que sea su modalidad de contratación, del INAOE, por violación de derechos humanos, indicando el tipo de acción, como amparo, queja ante la CNDH, CONAPRED, denuncia penal, denuncia ante el OIC, denuncia ante el comité de ética institucional, o cualquier otra instancia.</p> <p>2. Señalar si para la substanciación de los procedimientos derivados de las acciones mencionadas en el punto anterior, se ha contratado a algún profesionista o despacho jurídico. En caso de ser negativo, explicar de manera detallada la manera en que se ha dado la substanciación, incluyendo los nombres y puesto de los servidores públicos que lo realicen.</p> <p>3. En caso de ser afirmativo el punto anterior, proporcionar copia digital de los contratos que avalen los servicios mencionados en dicho punto, señalando, de manera específica, las cláusulas en donde se establezca la substanciación de los procedimientos a que se refiere el punto 1.</p>
330018422000033	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Contratos y pagos realizados por servicio de seguridad, vigilancia o cualquiera que sea la denominación a los Cuerpos de Guardias de Seguridad Auxiliar del Estado de México o Cuerpos Auxiliares del Estado de México, mejor conocidos como CUSAEM de 2018 a la fecha.
330018422000034	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>1. Número de acciones que se han interpuesto cada año en contra de cualquier servidor público de esta institución, desde el año 2000 a la fecha, por instancia o acción, considerando lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A) Quejas ante la CNDH</li> <li>B) Amparos</li> <li>C) Quejas ante CONAPRED.</li> <li>D) Quejas o denuncias ante el OIC.</li> <li>E) Denuncias o querellas por posibles delitos ante la FGR.</li> <li>F) Quejas o denuncias ante el Comité de Conducta del INAOE</li> <li>G) Otras acciones por violación de derechos humanos ante diversas instancias o instituciones no contempladas en los incisos anteriores.</li> </ul> <p>2. Número de acciones que se han interpuesto cada año en contra de cualquier servidor público de esta institución, desde el año 2000 a la fecha, por tipo de derecho violado, considerando al menos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A) Libertad de expresión.</li> </ul>





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>B) Derecho de petición.  C) Acceso a la información.  D) Discriminación.  E) Derecho a la educación.  F) Derechos laborales.  G) Acoso laboral.  H) Acoso estudiantil.  I) Acoso sexual.  J) Otro derecho no señalado.</p> <p>3. Número de resoluciones que han decretado una violación a algún derecho humano, dictadas por autoridades competentes, por año y por tipo de derecho violado.</p> <p>4. Número y tipo de acciones disciplinarias o sancionadoras en contra de las personas servidoras públicas a las que se les declaró culpables en la violación de derechos humanos a que se refiere el punto anterior.</p> <p>5. Especificar los programas y acciones que se han tomado por los directivos de la institución para reparar el daño a las víctimas y para evitar que se repitan violaciones semejantes.</p> <p>6. Conocer si se ha informado a la Junta de gobierno u órgano de gobierno de la institución, así como a los comités de evaluación interna o externa sobre los asuntos señalados en los puntos anteriores. De ser afirmativo, proporcionar copia del documento en donde aparezca dicha información.</p> <p>7. Saber si derivado de las resoluciones señaladas en el punto 3 se han interpuesto quejas o denuncias, ante el OIC u otra autoridad competente, por parte de los directivos de la institución como lo obliga el artículo 1º constitucional y otras leyes reglamentarias o secundarias.</p>
330018422000035	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Solicito una relación, preferentemente en formato Excel, que contenga los datos de contacto del personal que presta algún servicio en las instituciones señaladas y que se le ha asignado un correo electrónico institucional, que contenga, al menos, lo siguiente:</p> <p>A) Nombre completo.  B) Puesto, empleo, cargo o comisión.  C) Modalidad de contratación, por ejemplo, de manera enunciativa y no limitativa: Personal de base, personal de confianza, personal eventual, personal por honorarios, personal subcontratado</p>





INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

			<p>(outsourcing), personal de tiempo y obra, contrato por proveeduría o cualquier otra modalidad).</p> <p>D) Teléfono y extensión.</p> <p>E) Correo electrónico</p> <p>F) En caso de que por el puesto que ostenta actualmente, tenga asignado un correo electrónico oficial, ligado al cargo, también incluirlo en la relación, como adicional al asignado de manera individual.</p> <p>G) En caso de que la comunicación que se entable con el servidor público, también sea a través de alguna persona con carácter de asistente, también incluir los datos de dicha persona.</p> <p>H) Señalar las cuentas oficiales de la institución en redes sociales, como Twitter, linkedin, Facebook, Instagram, youtube, etc., que use para la difusión de información concerniente a la misma.</p>
330018422000036	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Solicitan de Ana Sofía Vaquero Gallosa y Teodoro Méndez Márquez, lo siguiente:</p> <p>1.Relación que tienen con el INAOE, por ejemplo:</p> <p>A) Trabajador.</p> <p>B) Prestador de servicios profesionales.</p> <p>C)Prestador de servicio social.</p> <p>D)Prestador de prácticas profesionales o cualquiera otra equivalente.</p> <p>E) Comisionado, de otra institución, a realizar funciones con el INAOE. *</p> <p>F) De intercambio institucional o empresarial.</p> <p>G) Realización de algún proyecto.</p> <p>* PARA LOS INCISOS f), g) y h), que incluya lo siguiente:</p> <p>I. Indicar la institución o empresa;</p> <p>II. Datos de contacto como correo electrónico y teléfono;</p> <p>III. Duración del vínculo o relación.</p> <p>IV. Si recibe recursos del INAOE especificando cuánto y de qué manera.</p> <p>H) o cualquier otra que identifique plenamente la relación existente.</p> <p>2.Puestos, cargos o comisiones que desempeña o ha desempeñado desde septiembre de 2019 a la fecha, indicando la duración y funciones de cada uno.</p> <p>3.Tipos de nombramiento, modalidad o contratación como, de manera ejemplificativa, mas no limitativa, plaza, base, honorarios, proveeduría, obra y tiempo, eventual, etcétera), indicando de manera precisa y detallada si ha habido algún cambio desde septiembre de 2019 hasta la fecha. En caso de que haya habido algún</p>





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

		<p>cambio, anexar copia digital del documento que lo ampare.</p> <p>4. Que proporcionen una copia digital de cada uno de sus nombramientos, contratos o documentos que avale la relación con el INAOE. En caso de haber varios, explicar, justificando detalladamente, las razones o motivos de esa pluralidad de documentos distintos o independientes.</p> <p>5. Fecha en que inició su vínculo o relación con el INAOE y fecha en que terminó o cambió el vínculo jurídico, en su caso.</p> <p>6. Indicar a qué área tiene su adscripción y el nombre de su jefe inmediato o a quien reporta.</p> <p>7. Indicar el horario de trabajo, días de descanso y períodos vacacionales que tenga con el INAOE.</p> <p>8. Indicar el correo electrónico institucional extensión telefónica y cualquier otro dato de contacto oficial, incluso si pertenece a otra institución pública, que sirva o haya servido para tener comunicación con servidores públicos del INAOE.</p> <p>9. Sueldo, salario, pago o emolumentos que percibe o ha percibido desde septiembre de 2019 a la fecha, los cuales deben estar desglosados, indicando al menos, de manera cronológica, en caso de haber cambiado en algún momento del periodo indicado:</p> <p>A) Salario o pago base.  B) Prestaciones.  C) Incentivos.  D) Pagos extraordinarios.  E) Incrementos de pago global.  F) Cualquier otro.</p> <p>10. En caso de que haya habido incrementos o variaciones de cualquier tipo, respecto al punto anterior, indicar la justificación razonada y detallada y el fundamento legal del mismo.</p> <p>11. Funciones que realiza conforme a su modalidad de contratación, al perfil de puesto, a la comisión encomendada o a cualquier otra que permita identificar las actividades que desempeña en el INAOE.</p> <p>12. Curriculum vitae, en versión pública, que contenga, al menos:</p> <p>A) Formación, que incluya institución, si cuenta con título (con número de cédula profesional) o certificado, cualquier tipo de capacitación no profesional recibida y cualquier otro que permita apreciar las capacidades con que cuenta para desempeñar sus funciones.</p>
--	--	---





INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

			<p>B) Lugares en donde ha trabajado.</p> <p>C)Habilidades técnicas que sean útiles para desempeñar sus funciones.</p> <p>D)Cualquier otra que permita identificar la preparación que tiene para desempeñar un puesto, cargo o comisión en el INAOE.</p> <p>13.Indicar de dónde (partida, presupuesto, ingresos propios, proyectos o cualquier otra fuente) se</p> <p>Ha ejercido el recurso para el pago que ha recibido por la relación o vínculo que tiene con el INAOE.</p> <p>14. Se solicita una copia digital de los informes o reportes que hayan entregado durante el periodo</p> <p>De septiembre de 2019 a la fecha y, en caso de que no lo haya hecho, justificar la razón o motivo</p> <p>Por el que no lo hicieron, pero, independientemente de dicha omisión, que se elabore un informe mensual de sus actividades y se proporcione una copia.</p>
330018422000037	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Solicitan copia del nombramiento de cada una de las personas que tienen un puesto de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director general</li> <li>• Director de área (dirección de administración y finanzas, dirección de investigación, dirección de desarrollo tecnológico y dirección de formación académica) o encargado de despacho.</li> <li>• Subdirector</li> <li>• Jefe</li> <li>• Coordinador</li> </ul>
330018422000038	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Solicitan copia del nombramiento o documento que acredite la relación de cada una de las personas que tienen un empleo, cargo, puesto o comisión y pertenecen o reportan a las siguientes áreas de esta institución:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personal operativo de la dirección general.</li> <li>• Personal operativo de la dirección administración y finanzas.</li> <li>• Personal operativo de la dirección de investigación.</li> <li>• Personal operativo de la dirección de desarrollo tecnológico.</li> <li>• Personal operativo de la dirección de formación académica.</li> <li>• Personal que no pertenezca a ninguna área, pero preste un servicio para la institución.</li> </ul>





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			Señalar en una lista a qué área pertenece cada persona de la que se proporcione el documento mencionado.
330018422000039	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan una copia del nombramiento o documento que acredite la relación de cada una de las personas con funciones de investigación en esta institución: Poner en una lista a qué área o coordinación pertenece cada persona de las mencionadas.
330018422000040	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan una copia del nombramiento o documento que acredite la relación de cada una de las personas con funciones de técnico o tecnólogo en esta institución: Poner en una lista a qué área o coordinación pertenece cada persona de las mencionadas.
330018422000041	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan una copia, desglosada por año, del contrato de honorarios de todas las personas que fueron contratadas de esa forma en esta institución desde 2009 hasta 2015. Poner en una lista a qué área o coordinación pertenece cada persona de las mencionadas.
330018422000042	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan una copia, desglosada por año, del contrato de honorarios de todas las personas que fueron contratadas de esa forma en esta institución desde 2016 hasta 2019. Poner en una lista a qué área o coordinación pertenece cada persona de las mencionadas.
330018422000043	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan una copia, desglosada por año, del contrato de honorarios de todas las personas que fueron contratadas de esa forma en esta institución desde 2020 hasta el 30 de junio de 2022. Poner en una lista a qué área o coordinación pertenece cada persona de las mencionadas.
330018422000044	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan una copia, desglosada por año, de cada uno de los contratos por servicios jurídicos, a personas físicas o morales, fueron contratadas por esta institución desde el 2000 hasta el 2010.
330018422000045	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan una copia, desglosada por año, de cada uno de los contratos por servicios jurídicos, a personas físicas o morales, fueron contratadas por esta institución desde el 2011 hasta el 2015.
330018422000046	Terminada		Solicitan una copia, desglosada por año, de cada uno de los contratos por servicios jurídicos, a personas físicas o morales, fueron contratadas por esta institución desde el 2016 hasta el 2019.





INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

330018422000047	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan una copia, desglosada por año, de cada uno de los contratos por servicios jurídicos, a personas físicas o morales, fueron contratadas por esta institución desde el 2020 hasta el 2022.
330018422000048	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Datos sobre Daniel Durini Romero: Copia de nombramientos desde que comenzó a laborar en el INAOE. Saber si recibe pago como director de investigación y también como director de desarrollo tecnológico, separando los conceptos por cada uno de los puestos.
330018422000049	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan la siguiente información: El valor final al cierre de cada ejercicio anual de presupuesto el rubro de Activos Intangibles del estado de la Situación Financiera de la Información contable de los años 2012 a 2021. La información vigente sobre los siguientes conceptos de propiedad intelectual o Industrial: A. Marcas registradas y nombres comerciales B. Títulos de libros, revistas y otro material literario C. Programas, sistemas y aplicaciones para equipo de cómputo (Software) y su registro correspondiente (en caso de no contar con él, indicarlo) D. Licencias y regalías E. Franquicias indicando la descripción F. Derechos de Autor especificándolos G. Patentes describiéndolas H. Derechos de explotación indicando la descripción de ellos. I. Modelos de utilidad indicando la descripción. J. Diseños industriales indicando la descripción K. Estatuto orgánico y/o L. Manual de Organización M. Instrumento de creación.
330018422000050	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan la siguiente información del periodo que abarca la presente administración, es decir, desde septiembre de 2019 hasta la fecha en que se responda esta solicitud. "solicito me informen bajo qué régimen contrataron a los profesionistas (licenciados, maestros y/o doctores en derecho) para proporcionar el servicio de asesoría jurídica y defensa jurídica en el Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica. Solicitan en archivo digital los contratos celebrados con los profesionistas (licenciados, maestros y/o doctores en





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>derecho) que fueron contratados para proporcionar el servicio de asesoría jurídica y defensa jurídica en el instituto nacional de astrofísica, óptica y electrónica.</p> <p>Solicitan en archivo digital los informes de sus actividades mensuales (o como las presenten) de cada profesionista de referencia, y en caso de no presentar dichos informes al instituto de referencia, explique los motivos y fundamento legal del porque no se presentan. que dichos informes también incluyan la información sobre audiencias ante la junta federal de conciliación y arbitraje, relación de las consultas por teléfono, mensajes de correo electrónico, video llamadas o vía WhatsApp.</p> <p>Solicitan en archivo digital la evidencia de cada uno de los documentos generados con la intervención de los profesionistas de referencia, en versión pública, para evitar que se presenten datos personales o aquella información reservada conforme a derecho.</p> <p>Solicitan se indique quien autoriza el pago de los servicios que prestan los profesionistas de referencia.</p> <p>Asimismo, Solicitan se proporcionen los documentos que acrediten cuáles son sus actividades de los profesionistas en comento en el INAOE, y en qué tipo de asuntos son los que participan y a que servidores públicos proporcionan sus servicios.</p> <p>Solicitan se proporcione el pago que reciben los profesionistas de referencia, mensualmente y por año"</p>
330018422000051	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan la información detallada, con evidencias de cotizaciones, y demás documentos que obren en los expedientes de la institución, del proceso que se llevó a cabo para la contratación de los profesionistas en derecho, por cada contrato que se haya dado. En caso de que se haya dado por adjudicación directa, informar con fundamento jurídico dicha determinación.
330018422000052	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>1. Un listado de toda persona que haya prestado un servicio en el INAOE, y se le haya pagado, tanto por recursos fiscales como por recursos propios, en el régimen de nómina, por obra y tiempo, por honorarios asimilados a salarios y por prestación de servicios profesionales (honorarios) o por cualquier otro régimen, en el periodo que comprende desde el primero de enero de del 2015 hasta la fecha en que se conteste esta solicitud.</p> <p>2. Dicha información solicito sea proporcionada en un listado, la cual deberá</p>





INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

Table with 4 columns: ID, Status, Description, and Details. It lists six entries regarding document delivery via the National Transparency Platform for various years (2019, 2020, 2021, 2022) and evaluation reports.





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>evaluación (CEE) del INAOE, desde el año 2000 hasta la fecha.</p> <p>Una copia electrónica de todos los documentos relacionados con el Comité externo de evaluación (CEE) del INAOE, incluyendo los de carácter normativo, generados desde el año 2000 hasta la fecha, que estén comprendidos en lo señalado anteriormente.</p> <p>Una relación con el nombre completo, correo electrónico, puesto e institución de cada uno de los miembros del Comité externo de evaluación (CEE) del INAOE, desde el año 2000 hasta la fecha.</p> <p>Todo lo anterior, organizado por año.</p>
330018422000058	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>*Relación completa de investigadores (personal del Centro que efectivamente está dedicado el 100% de su tiempo a las actividades de investigación, desarrollo tecnológico o innovación y formación de recursos humanos, independientemente de su forma de contratación, incluyendo Cátedras CONACYT), con nombre completo y fecha de adscripción a la institución, desde el año 2000 a la fecha.</p> <p>*Relación completa de Técnicos y Asistentes (personal del Centro que está dedicado el 100% de su tiempo a actividades técnicas y de asistencia a la investigación y que está adscrito a un investigador, grupo de trabajo, área de investigación o laboratorio, independientemente de su forma de contratación, sin incluir estudiantes ni posdoctorantes), con nombre completo y fecha de adscripción a la institución, desde el año 2000 a la fecha.</p> <p>*Número de Publicaciones arbitradas y/o indizadas desde el año 2000 a la fecha. Proporcionar la relación detallada de las mismas.</p> <p>*Relación detallada de estudiantes graduados de maestría del Centro desde el año 2000 a la fecha, desglosados por posgrado y por año, en donde aparezca el título de la tesis de cada uno y el nombre de su asesor.</p> <p>*Relación detallada de estudiantes graduados de doctorado del Centro desde el año 2000 a la fecha, desglosados por posgrado y por año, en donde aparezca el título de la tesis de cada uno y el nombre de su asesor.</p> <p>*Monto total de Ingresos por recursos propios (tales como, sin ser exhaustivo, contratos o convenios con la industria, adquisiciones</p>



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

			<p>directas del gobierno de todos los niveles, capacitaciones, venta de bienes, servicios, asesorías y consultorías, etc.) Desde el año 2000 a la fecha, desglosados por cada año y una relación en donde aparezcan los detalles de cada uno de los ingresos recibidos.</p> <p>*Monto total de recursos en administración o ingresos por convocatorias (tales como, sin ser exhaustivo, fondos CONACYT, convocatorias y apoyos del Gobierno Federal, Estatal o Municipal, fondos internacionales, etc., sin incluir transferencias de la TESOFE determinadas en el PEF) desde el año 2000 a la fecha, desglosados por cada año y una relación en donde aparezcan los detalles de cada uno de los ingresos recibidos.</p>
330018422000059	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>¿Cuántas mujeres son parte del personal de la institución? Presentar relación en donde se especifique, únicamente por número, cuántas pertenecen a cada área, nivel o función, como investigadoras, técnicas, administrativas, medios, etc.</p> <p>Decir si hay alguna mujer en algún puesto directivo de primer nivel, como directora de área o equivalente.</p> <p>Relación de mujeres que han tenido uno de los altos cargos mencionados desde la creación de la institución.</p> <p>En su caso, ¿Cuál es la razón por la que ninguna mujer encabeza alguna dirección de área de la institución?</p> <p>¿Existen quejas o denuncias por discriminación de género? Proporcionar una relación de ellas.</p> <p>¿El hecho de que no haya mujeres en los altos cargos directivos es por discriminación de género?</p> <p>¿Se considera a las mujeres inferiores a los hombres para desempeñar dichos puestos?</p> <p>En caso de que no se considere que exista discriminación de género en la institución, ¿Cuáles son las acciones que se han emprendido para incluir en los cargos directivos a las mujeres?</p>
330018422000060	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Relación de demandas, denuncias penales o administrativas, quejas o señalamientos contra los directores generales e interinos, en donde aparezca el nombre completo, tipo de acción, la fecha de inicio y de fin, el sentido de la resolución (haciendo énfasis en si fue declarado culpable) y si hubo algún tipo de acción de reparación hacia los</p>





INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

			afectados o si se implementaron medidas para evitar que se repita la falta cometida.  Proporcionar copia de la resolución en versión pública de cada caso.
330018422000061	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación de gastos realizados por personal de la institución en comisiones, por año, desde 2000 a la fecha, en donde incluya: fecha y periodo de la comisión, motivo de la comisión, partida presupuestal de donde se erogaron los gastos y beneficio para la institución y sus miembros.  Incluir una copia electrónica de la comprobación de gastos de cada comisión, conglomerados por año, con nombre del archivo que facilite su ubicación en base a la relación solicitada.
330018422000062	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación de pagos realizados por cada investigador, para publicar sus resultados de investigación, a revistas nacionales e internacionales, en donde se ponga el nombre del investigador y de la revista, la fecha, el monto exacto del pago realizado, el título del trabajo. Del periodo comprendido entre el 1 de enero del 2000 hasta la fecha.  Proporcionar una copia del documento que respalde la solicitud hecha por cada investigador a sus superiores o al área correspondiente, así como de la respuesta con la autorización de cada una en el periodo señalado.
330018422000063	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Información sobre el organigrama que rige en el INAOE. ¿Por qué hay dos organigramas en el INAOE? ¿Cuál es el organigrama que rige en el INAOE? ¿Por qué se llama Organigrama funcional? ¿Está autorizado el organigrama funcional en un documento oficial? ¿cuál es el documento? Proporcionar una copia de dicho documento, si lo hay. ¿La junta de gobierno del INAOE aprobó el organigrama funcional? ¿En qué fecha? Proporcionar una copia de dicho documento, si lo hay. ¿El Organigrama funcional está en el Estatuto del INAOE? ¿Qué órgano aprobó el organigrama oficial? ¿En qué fecha? Proporcionar copia electrónica de la autorización original y de las validaciones posteriores.



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

			¿El organigrama funcional está acorde al organigrama oficial, se puede decir que es una parte del mismo?
330018422000064	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Copia electrónica de los nombramientos de cada uno de los miembros que aparecen en el organigrama funcional del INAOE.</p> <p>Funciones que tiene cada uno de los miembros señalados.</p> <p>Copia electrónica del perfil de puesto de cada uno de los miembros señalados.</p> <p>Informe mensual de actividades de cada uno de los miembros señalados, desde su creación, hasta la fecha.</p> <p>Sueldo y prestaciones de cada uno de los miembros señalados.</p> <p>Lista de cambios que haya habido en el personal que señala el organigrama funcional.</p> <p>Lista de personal que ya no labora en el cargo o puesto que tenía conforme al organigrama funcional, en donde aparezca la razón por la que dejó de ocuparlo, si fue despedido, si renunció o cualquier otra, proporcionando una copia del documento que avale tal circunstancia.</p>
330018422000065	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>¿Existe oficialmente el puesto de Director o encargado de despacho de la dirección de investigación y desarrollo tecnológico, conforme al Organigrama funcional publicado en internet?</p> <p>¿En qué fecha se nombró al titular o encargado de dicha dirección?</p> <p>¿La junta de Gobierno autorizó el puesto señalado? ¿En qué fecha? Proporcionar copia electrónica del documento que lo avale.</p> <p>Proporcionar una copia electrónica del nombramiento oficial de dicho puesto.</p> <p>¿En caso de que no exista dicho puesto, indicar cuál es el puesto o puestos que tiene la persona que dirige dicha dirección?</p> <p>Presentar copia electrónica de los nombramientos oficiales de dichos puestos.</p> <p>¿En qué fechas se hizo el nombramiento oficial de dichos puestos?</p> <p>¿Nombre y puesto de la persona que autorizó el nombramiento oficial de dichos puestos?</p> <p>¿Nombre y puesto de la persona que autorizó dicho puesto que aparece a la cabeza del nombramiento funcional? Indicar la fecha y proporcionar copia electrónica de dicha autorización.</p>





INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

330018422000066	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>¿Existe oficialmente el puesto de Director o encargado de despacho de la dirección de investigación y desarrollo tecnológico, conforme al Organigrama funcional publicado en internet?</p> <p>¿En qué fecha se nombró al titular o encargado de dicha dirección?</p> <p>¿La junta de Gobierno autorizó el puesto señalado? ¿En qué fecha? Proporcionar copia electrónica del documento que lo avale.</p> <p>Proporcionar una copia electrónica del nombramiento oficial de dicho puesto.</p> <p>¿En caso de que no exista dicho puesto, indicar cuál es el puesto o puestos que tiene la persona que dirige dicha dirección? Presentar copia electrónica de los nombramientos oficiales de dichos puestos.</p> <p>¿En qué fechas se hizo el nombramiento oficial de dichos puestos?</p> <p>¿Nombre y puesto de la persona que autorizó el nombramiento oficial de dichos puestos?</p> <p>¿Nombre y puesto de la persona que autorizó dicho puesto que aparece a la cabeza del nombramiento funcional? Indicar la fecha y proporcionar copia electrónica de dicha autorización.</p>
330018422000067	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Lista de todas facultades que tiene, de manera oficial, el jefe de departamento de servicios escolares, indicando el fundamento legal de las mismas.</p> <p>Proporcionar copia del nombramiento de la persona que ocupa dicho puesto.</p> <p>¿A qué dirección pertenece dicho puesto, conforme al estatuto del INAOE y al organigrama oficial?</p> <p>¿Conforme al organigrama oficial, dicho puesto reporta a la dirección de investigación? En caso negativo, explicar la razón y fundamentos jurídicos por la que no lo hace.</p> <p>¿Cuál es la razón por la que la dirección de formación académica no aparece en el organigrama oficial? Poner el fundamento legal en la respuesta.</p> <p>Proporcionar informes mensuales de la persona que ha ocupado dicho puesto desde el 17 de septiembre de 2019 a la fecha.</p>
330018422000068	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Relación de sesiones del Colegio del Personal Académico (CPA) desde el 17 de septiembre de 2019 hasta la fecha, que incluya fecha y hora, nombre de los asistentes, duración de las mismas, si se llevó a cabo de manera presencial o virtual, plataforma en la que se llevó a cabo.</p>





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			<p>Copia electrónica de cada orden del día de las sesiones mencionadas del CPA.</p> <p>Proporcionar Copia electrónica de la minuta de cada una de dichas sesiones del CPA.</p> <p>Proporcionar copia electrónica de las grabaciones, sean en audio o en video, de cada una de las sesiones que se hayan llevado a cabo de manera virtual. En caso de que no tengan la grabación de alguna de ellas, señalar la razón y fundamento para que no se hayan grabado.</p> <p>Informe mensual de labores del representante del CPA en el periodo indicado anteriormente.</p>
330018422000069	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>Lista de todas las personas que han ocupado las coordinaciones de cada uno de los posgrados en la institución, incluyendo los de reciente creación, en donde aparezca el periodo que estuvieron en el cargo, desde el año 2000 a la fecha.</p> <p>Incluir en la lista anterior la razón por la que fue removido o cambiado algún coordinador.</p> <p>Proporcionar copia electrónica de informes de labores de cada uno de los coordinadores, de manera mensual durante las dos últimas administraciones encabezadas por el Dr. Leopoldo Altamirano Robles y el Dr. Edmundo Antonio Gutiérrez Domínguez.</p>
330018422000070	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	<p>La siguiente información sobre Ana Sofía Vaquero Galloso:</p> <p>Desde que fecha comenzó a trabajar o prestar servicios para el INAOE</p> <p>¿Cuál es el puesto, cargo o comisión que ocupó inicialmente y cuál el que ocupa actualmente?</p> <p>¿Quiénes han sido sus jefes inmediatos o a quien le responde sobre las funciones para las que fue contratada?</p> <p>¿Cuál es la modalidad de contratación?</p> <p>¿Cuáles son las funciones que realiza dicha persona?</p> <p>Proporcionar copia electrónica del perfil de puesto o de cargo de dicha persona.</p> <p>Proporcionar informes mensuales de las funciones de dicha persona, desde que fue contratada hasta la fecha.</p> <p>¿Cuál fue el proceso seguido para su contratación? Proporcionar evidencias de dicho proceso.</p> <p>¿En qué horario asiste al INAOE?</p> <p>Proporcionar evidencia de asistencia desde que fue contratada hasta la fecha, lista de asistencia con firma, tarjeta de asistencia,</p>





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			lista realizada por guardias del INAOE o cualquier otra. En caso de que no haya evidencia, explicar la razón y fundamento legal para no llevar dicho control.
330018422000071	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación de guardias o personal de vigilancia que ha trabajado en la institución desde el año 2000 a la fecha, en donde aparezca el nombre completo, la modalidad de contratación, el horario de trabajo, las prestaciones que tienen en cada modalidad, los periodos vacacionales, los días de descanso y cualquier otra información relacionada. Copia de las listas, bitácora o control de asistencia por mes o como se generen, de todo el periodo mencionado.
330018422000072	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación detallada de todos los proyectos que se han llevado a cabo desde el año 2000 a la fecha en donde comprenda: nombre del beneficiario, periodo de realización, monto del proyecto, responsables, nombre y puesto de todas las personas que participaron, así como su modalidad de contratación, beneficios que obtuvo la institución, origen de los recursos. Una copia del documento que avale el inicio y fin de cada proyecto, como contrato, asignación de recursos carta de terminación o satisfacción, etc.
330018422000073	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación de convenios firmados con instituciones de educación, superior, media superior, nacionales. Desde el 2000 a la fecha. Una copia de cada convenio y de sus modificaciones.
330018422000074	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación de convenios firmados con instituciones de educación, superior, media superior, extranjeras. Desde el 2000 a la fecha. Una copia de cada convenio y de sus modificaciones.
330018422000075	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación de convenios firmados con Centros de investigación nacionales. Desde el 2000 a la fecha. Una copia de cada convenio y de sus modificaciones.
330018422000076	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación de convenios firmados con Centros de investigación extranjeros. Desde el 2000 a la fecha. Una copia de cada convenio y de sus modificaciones.
330018422000077	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación de convenios firmados con instituciones o dependencias de gobierno, en los 3 niveles, nacionales y extranjeras. Desde el 2000 a la fecha. Una copia de cada convenio y de sus modificaciones.



**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

330018422000078	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación de convenios firmados con personas física o morales con actividad empresarial. Desde el 2000 a la fecha. Una copia de cada convenio y de sus modificaciones.
330018422000079	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación de convenios firmados con Organismos no gubernamentales o asociaciones civiles. Desde el 2000 a la fecha. Una copia de cada convenio y de sus modificaciones.
330018422000080	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación de todos los convenios firmados desde el 2000 a la fecha con personas físicas e instituciones públicas o privadas, incluyendo empresas, nacionales y extranjeras, en donde aparezca de cada uno, la fecha de firma, las fechas de renovación o modificación, la vigencia, los objetivos principales del convenio, los compromisos a los que se obligó esta institución, los beneficios recibidos y las acciones principales que han realizado desde su inicio hasta la fecha.
330018422000081	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Nombre y periodo de cada uno de los directores generales que ha tenido la institución desde su creación a la fecha. Nombre y periodo de cada uno de los directores de área que ha tenido la institución desde su creación a la fecha. Nombre y periodo de cada uno de los coordinadores de posgrado que ha tenido la institución desde su creación a la fecha.
330018422000082	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	1. ¿Cuántas personas por año fueron contratadas por honorarios entre el año 2000 y el 2022? 2. ¿Cada cuando firma contrato una persona bajo la modalidad de honorarios? 3. ¿Cuántos contratos de honorarios se firmaron cada año en el mismo periodo?
330018422000083	Terminada		1. ¿Existen contratos de honorarios digitalizados en la institución? 2. ¿Cuántos contratos de honorarios se han digitalizado en la institución y a qué años corresponden?
330018422000084	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	1. ¿Cuánto cobra la institución por el escaneo de cada hoja para fines de entregar información digitalizada por la plataforma de transparencia? 2. ¿Qué tipo y cantidad de escáneres tienen en la institución conforme al inventario? Describir por marca, modelo y capacidad de escaneado. 3. ¿Cuánto cobra la institución por cada hoja para efectos de entregar información solicitada vía transparencia?



**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

330018422000085	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación de contratos de honorarios desde el año 2000 a la fecha en donde incluya el periodo, el monto del pago y las actividades que constituyen el objeto del contrato.
330018422000086	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación de contratos de honorarios desde el año 2000 a la fecha en donde incluya la fecha en que se firmó cada uno por parte del prestador(a) de servicios profesionales y la fecha en que se le entregó una copia del mismo.
330018422000087	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Relación de personal de honorarios contratado desde el año 2000 a la fecha en donde incluya el periodo o periodos en que fue contratado, indicando el número de cada contrato, en su caso.
330018422000088	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	1. ¿Las personas contratadas por honorarios tienen la obligación de checar entrada? 2. ¿Cuál es el tipo de control de acceso que se utiliza para el personal contratado por honorarios? 3. ¿Qué tipo de medio, mecanismo o política institucional se utiliza para controlar la asistencia diaria del personal contratado por honorarios? Indicar si es por firma en lista, por reloj checador, por anotación manual en lista por parte de algún vigilante o personal de la institución, o cualquier otro medio de control de asistencia.
330018422000089	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Copia electrónica de los nombramientos del director general interino y de cada uno de los directores de área que estuvieron durante el interinato del C. Edmundo Antonio Gutiérrez Domínguez.
330018422000090	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Copia electrónica de los nombramientos del director general interino y de cada uno de los directores de área que desde que el C. Edmundo Antonio Gutiérrez Domínguez fue nombrado o ratificado como director general.

**Solicitudes al Fideicomiso de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico No. 1750-2**

Folio	Estatus	Tipo de respuesta	Solicitud
331030622000001	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	1. Solicitan se indiquen todas las Acciones Específicas de Prevención y Atención del hostigamiento sexual y el acoso sexual que ha realizado este sujeto obligado, desde el 1 de diciembre de 2018 a la fecha de esta solicitud. 2. Solicitan toda expresión documental que evidencie y de cuenta de tales Acciones



**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

		<p>Específicas de Prevención y Atención del hostigamiento sexual y el acoso sexual. 3. Solicitan se indique si este sujeto obligado actualmente cuenta con personas consejeras para la atención de casos de Hostigamiento sexual y Acoso Sexual, conforme el Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual de la Administración Pública Federal. En caso de no contar con personas consejeras, solicito se indique. 4. Solicito, en su caso, el listado de Personas Consejeras para la atención de casos de Hostigamiento sexual y Acoso Sexual, Lo anterior solicito se desglose por: (1) Nombre(s) y apellidos de la persona consejera (2) Área de adscripción de la persona consejera en este sujeto obligado. (3) Cargo que desempeña en este sujeto obligado. (4) Correo electrónico de contacto. (5) ¿La persona consejera fue elegida por convocatoria abierta? (6) ¿La Persona Consejera se encuentra certificada; de acuerdo con el numeral 22, Cap. II del Protocolo? (7) Número de Primeros contactos que ha realizado la persona consejera, del 1ero de febrero de 2020 a la fecha de esta solicitud. (8) Horario de atención como persona consejera. (9) Listado de cursos que ha tomado la persona consejera sobre atención de casos de hostigamiento y acoso sexual. 5. Número total de servidores públicos que integran al sujeto obligado, a la fecha de esta solicitud. 6. Solicitan los informes estadísticos de las denuncias de casos de hostigamiento sexual y acoso sexual presentadas ante el Comité de Ética Y Prevención de los Conflictos de Interés de este sujeto obligado, durante el periodo comprendido entre el 1 de diciembre de 2018 hasta la fecha de esta solicitud. 7. Solicito el número total de denuncias por hostigamiento sexual y acoso sexual dentro del Programa Sembrando Vida presentadas ante el Comité de Ética Y Prevención de los Conflictos de Interés de este sujeto obligado, durante el periodo comprendido entre el 1 de diciembre de 2018 hasta la fecha de esta solicitud. Lo anterior solicito se desglose por: (1) Fecha en que se recibió la denuncia. (2) Entidad Federativa donde se presentó el presunto caso de acoso u hostigamiento sexual. (3) Respectiva clave/folio de expediente de la denuncia (4) Conducta denunciada (Acoso sexual o Hostigamiento Sexual) (5) Tipo de vulneración(es) denunciada(s), de acuerdo con las conductas contrarias a la Regla de Integridad 13 de Comportamiento Digno o con</p>
--	--	---





INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

			<p>las conductas dictadas por el numeral IV, artículo 5 del Código de Ética de la Administración Pública Federal. (6) Sexo/Género de la presunta víctima (7) Sexo/Género de la persona agresora denunciada. (8) Edad de la presunta víctima (9) Edad de la persona agresora denunciada (10) Calidad académica o cargo de la presunta víctima, dentro de este sujeto obligado. En caso de no pertenecer a este sujeto obligado solicito se indique. (11) Calidad académica o cargo de la persona agresora denunciada, dentro de este sujeto obligado. (12) Relación académica o laboral entre la presunta víctima y la persona agresora denunciada. (13) Etapa procedimental de la denuncia, a la fecha de esta solicitud (Archivada, en investigación, captación, si se turnó al respectivo Órgano Interno de Control, concluida, concluida con sanción, en caso de ser otro especificar). (14) Causa que motivó a archivar la denuncia; en su caso. (15) Resolución emitida por el Comité de Ética de este sujeto obligado respecto a la denuncia; en su caso. (16) Acciones recomendadas por el Comité de Ética de este sujeto obligado; en su caso. (17) Medidas de protección aplicadas por el Comité de Ética de este sujeto obligado; en su caso. (18) Tipo de sanción administrativa impuesta por el respectivo Órgano Interno de Control, en su caso Datos que faciliten la búsqueda y eventual localización de la información El puesto de "Persona Consejera" está definido en el numeral 6, Cap. 1 del Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual. El concepto de "Primeros contactos" se define en el apartado bb, numeral 6, Cap 1 del Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual</p>
331030622000002	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Solicitan copia de los contratos vigentes formalizados con la persona física Gustavo Francisco Chong García Soria con RFC COGG760417SE3, y/o copia de los contratos vigentes, celebrados con la persona moral Operadora Chong, S.A. de C.V., cuyo RFC es OCO180416QJ0.
331030622000003	Terminada	Entrega de información vía Plataforma Nacional de Transparencia	Expedientes de todos los procedimientos de contratación que hayan llevado a cabo en los años 2021 y 2022 y/o de años anteriores que se encuentren vigentes a la fecha de la presente solicitud, vinculados con servicios de operación y/o administración de estacionamientos, que contengan como mínimo: Bases, Anexo





**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

			Técnico, Documento de adjudicación, contrato, propuesta de servicios del ganador
--	--	--	--

**Calificaciones del INAI al cierre del periodo, comparadas con las del cierre del semestre ene-jun 2022.**

Se informa a los miembros de la H. Junta de Gobierno que, durante el primer semestre de este año, no se recibieron dictámenes con verificaciones realizadas por el INAI a las obligaciones de transparencia del INAOE en el SIPOT.

Durante el año 2021, la verificación vinculante fue por muestreo aleatorio y al INAOE no le correspondió la verificación en el año antes mencionado.

**Cumplimiento a la actualización de Índices de Expedientes Reservados y Sistema de Datos Personales.**

Se notifica que con los cambios a la legislación ya no se actualizan ambos sistemas y que durante el semestre no se clasificaron expedientes como reservados.

**Cumplimiento de las obligaciones de transparencia, capacitación**

Se informa a los miembros de la H. Junta de Gobierno que la Unidad de Transparencia dio seguimiento a las actualizaciones del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de las áreas sustantivas y administrativas para que la información vertida en la Plataforma sea actualizada periódicamente de conformidad con los Lineamientos Técnicos Generales y Federales.

Asimismo, se informa que se envió en tiempo y forma el programa de capacitación correspondiente al ejercicio fiscal 2022. Dicho programa fue aprobado por el Comité de Transparencia del INAOE, en la primera sesión ordinaria celebrada el 18 de marzo de 2022. En el primer semestre un total de 36 servidores públicos acreditaron los cursos programados en el programa de capacitación 2022.





## **INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

### **Organización y Actualización de Archivos.**

#### **Informe en materia de archivos de acuerdo con el Programa Anual de Desarrollo Archivístico institucional (PADA) 2022**

Acciones del PADA:

##### **1.- Actualización del directorio de Responsables de Archivo de Trámite (RAT)**

Se solicitaron las designaciones a los titulares de las unidades administrativas y áreas generadoras de archivo registrándose 23 unidades lo que representa el 100% de los RAT.

##### **2.- Organización y actualización de los inventarios de expedientes de los archivos de trámite en posesión de las unidades administrativas.**

En el cumplimiento de los reportes de archivo de trámite en este rubro se está en el 50% de cumplimiento.

##### **3.- Registro de documentos fotográficos, videográficos y sonoros de la Oficina de Vinculación.**

En coordinación con personal de la oficina de vinculación se registraron 45 carpetas con 4496 fotografías en diversos formatos y 301 sobres de tipo manila con 7342 fotografías, en su mayoría impresiones en formato 4x6 a color.

##### **4.- Solicitud de bajas documentales ante el Archivo General de la Nación.**

No se han generado procedimientos de bajas documentales al primer semestre de 2022

##### **5.- Capacitación.**

Platica informativa con los Responsables de Archivo de trámite el 7 de abril de 2022 con duración de una hora y treinta minutos.

A través de la plataforma de capacitación del Archivo General del Estado de Puebla los RAT los responsables de archivo de trámite han realizado los siguientes cursos:

- a) La importancia de la implementación de un sistema institucional de archivos.
- b) La gestión documental y administración de archivos como base para la adecuada gestión documental.
- c) La importancia de los fondos documentales en la difusión cultural.



## **INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

- d) Obligaciones y Sanciones de la ley General de archivos
- e) Valoración documental.
- f) Buenas practica archivísticas.
- g) Valoración documental.

A la fecha se han recibido 22 constancias equivalentes al 50% de los cursos solicitados.

### **6.- Puesta en marcha del Repositorio de la Oficialía de Partes.**

Se creó dentro de la nube privada del instituto una carpeta para control de archivos y correspondencia denominada Oficialía de Partes en donde se comparten y suben los avances en materia de archivos, así como las peticiones de los formatos de correspondencia de entrada y salida de memoranda y oficios de las diferentes áreas a cargo de los Responsables de Archivo de Trámite. Es el primer ejercicio de control de archivos de manera virtual para que los RAT se familiaricen con este tipo de procesos con miras a ampliarlos en un futuro próximo.

### **7.- Informes Trimestrales**

El avance en la entrega de reportes trimestrales es del 82.6 %, al mes de junio de 2022.

### **8.-Actualización de Inventarios del Archivo de Concentración de la Dirección General**

Continuaron los trabajos de identificación de documentación para generar los inventarios de acuerdo a las secciones y series que se marcan el Catálogo de Disposición Documental del INAOE con un porcentaje de cumplimiento del 60 %.

### **9.- Reuniones programadas con los Responsables de Archivo de Trámite.**

Se mantiene constante comunicación con los responsables de archivo de trámite ya sea de manera virtual o física, con visitas periódicas a sus áreas de trabajo para responder dudas y aclaraciones en materia de archivo, se realizaron 40 visitas al mes de junio de 2022.

### **10.- Participación en cursos, talleres, reuniones con el AGN.**

Segunda Reunión Ordinaria 2022, de la Comisión Asesora en Administración Documental, CAAD. Fecha: 31 de mayo 2022, videoconferencia, 2 horas.



## **INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

Taller de Elaboración de Instrumentos de Control Archivísticos el cual se impartió del 6 al 8 de junio del año en curso, videoconferencia, 12 horas totales.

### **Reuniones del Comité de transparencia**

**Participación en la Primera y Segunda Sesión Ordinaria** del Comité de Transparencia del Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica (INAOE) del ejercicio fiscal 2022.

**Participación en la Segunda Sesión Extraordinaria** del Comité de Transparencia del Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica (INAOE) del ejercicio fiscal 2022, que se llevó a cabo el miércoles 30 de marzo a las 11:00 horas

Reuniones del Grupo Interdisciplinario del INAOE:

Se dieron en el Primer Trimestre del año dos reuniones extraordinarias y dos ordinarias, faltan por realizarse dos reuniones ordinarias ya programadas.

Primera reunión extraordinaria el 18 de febrero de 2022.

Segunda reunión extraordinaria el 25 de febrero de 2022

Primera reunión Ordinaria el 21 de marzo de 2022.

Segunda reunión Ordinaria el 11 de julio de 2022.

Las actas de las sesiones del Grupo Interdisciplinario se pueden consultar en:

<https://mnemosyne.inaoep.mx/index.php/s/9AUAYs1chsgHxY9>

Cabe mencionar que el acceso a la liga tiene una duración al 31 de octubre de 2022.

### **En materia de información y desarrollo del proyecto del Museo Guillermo Haro del INAOE.**

Desarrollo y adecuación del programa Anual de Desarrollo Archivístico del INAOE para el año 2022

Platicas de vinculación y desarrollo de anteproyectos conjuntos con la Secretaría de Cultura del Estado de Puebla.

Desarrollo de la imagen para el Museo Guillermo Haro del INAOE.

Desarrollo del proyecto para la publicación del libro del 50 Aniversario del INAOE, coordinación con la casa de diseño editorial, captura de información, desarrollo de los textos y generación del banco de imágenes., Trabajo conjunto con la oficina de vinculación, archivo audiovisual del INAOE, becarios del área de archivo y el Colegio de Historia de la facultad de Filosofía y Letras de la BUAP.

Planeación y desarrollo de dos conversatorios "Desde el Museo" con transmisión y grabación de video teniendo como temáticas:



## **INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**

La ciencia y la cultura tras la pandemia covid 19

Invitados: José Javier Ruíz Sánchez de la Universidad de Murcia, Dra. Gabriela Vallejo de la Universidad de París, y el Dr. Arturo Iván Gómez Ruíz de la coordinación de Astrofísica del INAOE.

Se realizaron pláticas de vinculación con el Instituto Nacional de Antropología e Historia para futuros trabajos conjuntos en el Museo Guillermo Haro y para la colaboración en el registro y catalogación de la colección de piezas prehispánicas del instituto, así como la de un particular que desea incorporar su colección al patrimonio del Museo Haro.

Se desarrollaron los trabajos de catalogación e identificación de los materiales pertenecientes a la colección de instrumentos Gullberg del INAOE para su rehabilitación, curaduría, exposición y almacenamiento en instalaciones del Museo Guillermo Haro.

Se realizó una visita presencial a instalaciones del INAOE en Cananea Sonora para la supervisión de las acciones realizadas en materia de archivos, así como para hacer los levantamientos físicos de los espacios en la Casa Greene para el desarrollo de una exposición fotográfica durante el aniversario 35 del Observatorio Guillermo Haro.

Se realizaron trabajos de vinculación con la Universidad de Texas en los Estados Unidos para la posible firma de un convenio entre ambas instituciones para la donación de un aula de medios.

Se llevó a cabo el diseño y producción de mamparas con una pequeña cronología de la Historia del INAOE para ser parte del evento de la IEEE.

Se realizó el apoyo con el área de vinculación para la firma del convenio con el Municipio de San Andrés Cholula, derivando con esto el desarrollo del proyecto de apoyo a las fiscalías de las comunidades de San Francisco Acatepec y Santa María Tonantzintla a través del Museo Guillermo Haro para la realización de los catálogos de patrimonio material de los templos de ambas demarcaciones.

Se realizaron los trabajos correspondientes en apoyo a la auditoría número 002 en materia de archivos en conjunto con el Órgano Interno de Control y la Dirección General del INAOE para su pronta y expedita sustentación.